

# Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Dato: 22.05.2023 13:00

Sted: Formannskapsrommet, Storstua

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.

på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 14.05.2023

For leder i Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023, Egil Rønning

# Saksliste

## Møteinnkalling

Møteinnkalling Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023 22.05.2023 3

## Saker til behandling

23/23 Sak Se-23/23 Godkjenning innkalling/sakliste 6

24/23 Sak Se-24/23 Godkjenning av protokoll fra 20.3.23 7

25/23 Sak Se-25/23 Orientering 19

26/23 Sak Se-26/23 Kontrollutvalgets uttalelse til Stor-Elvdal kommuneskoger KF årsregnskap 2022 33

27/23 Sak Se-27/23 Årsavslutningsbrev 2022 Stor-Elvdal kommuneskoger KF 63

28/23 Sak Se-28/23 Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap/årsberetning Stor-Elvdal kommune 2022 66

29/23 Sak Se-29/23 Årsavslutningsbrev 2022 175

30/23 Sak Se-30/23 Eventuelt 179

31/23 Sak Se-31/23 Referater og orienteringer 180

# MØTEINNKALLING

## Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

**Dato:** 22.05.2023 kl. 13:00  
**Sted:** Formannskapsrommet, Storstua  
**Arkivsak:** 21/00006

### INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

<b>Sted:</b>	<b>Storstua, Formannskapsrommet</b>
<b>Tid:</b>	<b>Mandag 22.5.23 kl. 12.00.</b>

<b>Kontrollutvalgets medlemmer:</b>	Egil Rønning (A) – leder Jan Erik H. Lingjerde (A) – nestleder Kjell Øverby (SV) Synnøve S. Hjermsstad (A) Gry Falck (SP)
<b>Innkalt varamedlem</b>	
<b>Forfall:</b>	Forfall må meldes <b>så snart som mulig</b> til telefon 95 13 31 87 eller <a href="mailto:Kristin.moe@konsek-iks.no">Kristin.moe@konsek-iks.no</a>
<b>Ordfører:</b>	Ordfører Even Moen
<b>Revisor:</b>	Revisjon Øst IKS v./oppdr.ansv. RR Tommy Pettersen/Rolf Berg, oppdr.ansv.FR Lina Høgås-Olsen/Magnus Michalelsen/Jo Erik Skjeggestad
<b>Kopi av innkallingen sendes:</b>	Konst.kommunedirektør Inger Lise Dyrstad, ordfører Even Moen <a href="mailto:post@rev-ost.no">post@rev-ost.no</a>
<b>Kopi av sakslisten sendes på e-post til:</b>	Varamedlemmene (til orientering). Varamedlemmene møter ikke uten nærmere innkalling.
<b>Sekretær:</b>	Utvalgssekretær Kristin Moe
<b>Invitert til sak:</b>	
	Konstituert kommunedirektør sak 25/23, økonomisjef sak 25-29/23, ordfører sak 25/23, regnskapsrevisor Razita M. Sjahkgirijeva sak 26-29/23

<b>Hele sakslisten med vedlegg legges på</b>	<a href="https://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/Stor-Elvdal-kommune/">https://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/Stor-Elvdal-kommune/</a> og på politikernettet
--	---

14.5.23  
Egil Rønning (sign.)  
kontrollutvalgets leder

Kristin Moe  
utvalgssekretær

<b>SAKSKART</b>		
<a href="#">23/23</a>	21/00137-37	Sak Se-23/23 Godkjenning innkalling/sakliste
<a href="#">24/23</a>	21/00137-38	Sak Se-24/23 Godkjenning av protokoll fra 20.3.23
<a href="#">25/23</a>	21/00058-19	Sak Se-25/23 Orientering
<a href="#">26/23</a>	21/00055-24	Sak Se-26/23 Kontrollutvalgets uttalelse til Stor-Elvdal kommuneskoger KF årsregnskap 2022
<a href="#">27/23</a>	21/00055-25	Sak Se-27/23 Årsavslutningsbrev 2022 Stor-Elvdal kommuneskoger KF
<a href="#">28/23</a>	21/00055-27	Sak Se-28/23 Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap/årsberetning Stor-Elvdal kommune 2022
<a href="#">29/23</a>	21/00055-26	Sak Se-29/23 Årsavslutningsbrev 2022
<a href="#">30/23</a>	21/00052-22	Sak Se-30/23 Eventuelt
<a href="#">31/23</a>	21/00060-43	Sak Se-31/23 Referater og orienteringer

Koppang, 14.05.2023

Egil Rønning





Arkivsak-dok. 21/00137-37  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-23/23 GODKJENNING INNKALLING/SAKLISTE**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Innkalling/sakliste godkjennes

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksframstilling:**

Arkivsak-dok. 21/00137-38  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-24/23 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA 20.3.23**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Protokoll fra 20.3.23 godkjennes

### **Vedlegg:**

Protokoll 20.3.23

### **Saksframstilling:**

# MØTEPROTOKOLL

## Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

**Dato:** 20.03.2023 kl. 12:00-16:00  
**Sted:** Formannskapsrommet, Storstua  
**Arkivsak:** 21/00006

**Tilstede:** Egil Rønning (Ap), Jan Erik H. Lingjerde (Ap), Synnøve S. Hjernstad (Ap), Kjell Øverby (Sosialistisk venstre parti), Gry Falck (Senterpartiet-KS)

**Møtende  
varamedlemmer:**

**Forfall:**

**Andre:** Konst.kommunedirektør Inger Lise Dyrstad, økonomisjef Ann-Helen Rustad sak 18/23, ordfører Even Moen sak 18/23

**Protokollfører:** Utvalgssekretær Kristin Moe

SAKSKART			Side
<b>Saker til behandling</b>			
<a href="#">16/23</a>	21/00137-33	Sak Se-16/23 Godkjenning av innkalling/saksliste	3
<a href="#">17/23</a>	21/00137-34	Sak Se-17/23 Godkjenning av protokoll 6.2.23	4
<a href="#">18/23</a>	21/00058-17	Sak Se-18/23 Orientering fra administrasjonen	5
<a href="#">19/23</a>	21/00048-11	Sak Se-19/23 Kontrollutvalgets årsrapport 2022	7
<a href="#">20/23</a>	21/00052-20	Sak Se-20/23 Eventuelt	8
<a href="#">21/23</a>	21/00060-39	Sak Se-21/22 Referater og orienteringer	9

<a href="#">22/23</a>	21/00060-40	Sak Se-22/23 Referatsaker	10

, [Click here to enter a date.](#)

Det var ingen merknader til innkallingen eller sakslisten.

<b>UNDERSKRIFTER:</b>	
Vi bekrefter at møteboken, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.	
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

<b>UTSKRIFTER:</b>
Møtebok er sendt til: Kontrollutvalget, ordfører, kommunedirektør, Revisjon Øst IKS. Innkallinger og møtebøker ligger også på <a href="http://www.konsek-ost.no">www.konsek-ost.no</a> under hvert kontrollutvalg/ «Møter».

## **Saker til behandling**

### **Sak Se-16/23 Godkjenning av innkalling/saksliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	16/23

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Innkalling/saksliste godkjennes

### **Møtebehandling**

#### **Votering**

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig.

#### **Vedtak**

Innkalling/sakliste godkjennes

[Lagre]

## **Sak Se-17/23 Godkjenning av protokoll 6.2.23**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	17/23

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Protokoll fra 6.2.23 godkjennes

### **Møtebehandling**

#### **Votering**

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

#### **Vedtak**

Protokoll fra 6.2.23 godkjennes

[Lagre]

## **Sak Se-18/23 Orientering fra administrasjonen**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	18/23

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering

### **Møtebehandling**

Kontrollutvalget har invitert administrasjonen for følgende redegjøring:

- Tilskuddsordninger til lokale organisasjoner/foreninger (som det ikke ble tid til på forrige møte)
- Planlagte statlige tilsyn
- Status på tilsyn angående skolemiljø og NAV
- Har kommunen en oppdatert eierskapsmelding?

I tillegg behandlet kontrollutvalget i forrige møte, sak 5/23, (den var også oppe til behandling i KU 28.11. der saken ble utsatt) en henvendelse leder i KU har fått fra en innbygger.

*Kontrollutvalget fattet vedtak: Saken utsettes til neste møte. Kontrollutvalget vil da invitere kommunedirektøren for å belyse saken.*

Konstituert kommunedirektør er derfor invitert i møtet for å gi kontrollutvalget ytterligere opplysninger i saken slik at de kan ta en endelig beslutning om dette er en sak innenfor kontrollutvalgets rolle og mandat.

Konst.kommunedirektør orienterte om:

- Kontrollutvalget utsetter saken angående henvendelse fra innbygger, sak 5/23, til neste møte. Utvalget vil ha svar på hvorfor henvendelsene fra personen til kommunen, og tilsvaret fra kommunen er u.off. på kommunens postliste. Konst.kommunedirektør vil sette seg inn i alle dokumenter før dette kan svares opp.
- Kontrollutvalget har bedt om, etter at møteinnkallingen var sendt ut, dokumenter angående bygging av frisbeebane. Dette var et vedtak i kommunestyre 14.9.22. Disse dokumentene er mottatt og sendt ut til kontrollutvalgets medlemmer. Saken tas opp til behandling i kontrollutvalgets neste møte 22.5.23.
- Planlagte tilsyn – ikke noen nye i Tilsynskalenderen.
- Pågående tilsyn – skolemiljø. Er svart opp 30.1. Statsforvalteren ba om nye opplysninger som ble svart opp 3.2. Det bes om nye opplysninger som har svarfrist på 12.5.23.



- Pågående tilsyn NAV – ivareta barnets behov. Det jobbes med rapporten, landsomfattende tilsyn.
- Arbeidstilsynet – tilsyn med NAV 2023, landsomfattende tilsyn. Mer enn 2/3 av landets kontorer vil få tilsynet. Rapport med 8 pålegg, svarfrist 3.5.23.
- Pågående tilsyn – Stor-Elvdal sin forvaltning av integreringsloven. Det er åpning av tilsyn 23.3., Statsforvalteren skal da få en redegjørelse.
- Åpning av NAV lokaler. Midlertidig løsning innebærer en ombygging av innværende lokaler. Innhenter anbud fra 2 lokale leverandører i disse dager. Jobbes med varig løsning av NAV lokaler. Det som ble avsatt på investeringsbudsjettet tidligere år kan ikke overføres til 2023.
- Generelt om tilsyn. Det er Statsforvalterens oppgave å ha dette i kommunene. Disse tas på alvor.
- Pressemelding – få hjelp for kommunikasjon.
- Konst.kommunedirektør har sendt ut info til alle ansatte om bl.a. midler avsatt til NAV kontorer, kommunikasjonsstrategi/ytringsfrihet.
- Flyktninger – status. Skal ha fått tilbud om opplæring.

Økonomisjefen orienterte om:

- Tilskuddsordninger for lokale organisasjoner/foreninger. Fristen for når brevet fra Statsforvalteren er kommet inn til kommunen, er så kort frist at det er vanskelig å søke om tilskudd innen fristen. Dette bør tas opp i SKO utvalget.
- Eierskapsmelding, siste var vedtatt i 2017. Den er satt opp på agendaen for ny gjennomgåelse. Skal behandles før sommerferien 2023.
- Økonomi – årsregnskapet er oversendt revisjonen. Det er et minus driftsresultat på over 19 mill kr. Har brukt over 17 mill av fondene, som i alt var på ca 34 mill. kr. Budsjettet inneværende år er bruk på over 3 mill, det er samlet sett igjen ca 11 mill. Fondene er svekket med 20 mill på 1 år. Helse og velferd - drøyt merforbruk på 14 mill. kr. Skal ha «økonomimøte» med Statsforvalteren.

Ordfører orienterte om:

- NAV - har hatt en til en samtaler til 4. januar 2023. Arbeidstilsynet satte da en stopper for dette.
- Holdninger til festing blant de unge i kommunen.
- Siste kommunestyremøte og hendelser i dette møtet.

### **Votering**

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig.

### **Vedtak**

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

[Lagre]

## **Sak Se-19/23 Kontrollutvalgets årsrapport 2022**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	19/23

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

1. Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 vedtas
2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:
  - Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2022 til orientering.

### **Møtebehandling**

Endringsforslag fra kontrollutvalget:

1. Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 vedtas med endringer gjort i møtet
2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:
  - Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2022 til orientering

### **Votering**

Endringsforslag fra kontrollutvalget enstemmig vedtatt

### **Vedtak**

1. Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 vedtas med endringer gjort i møtet
2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:
  - Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2022 til orientering

[Lagre]

## **Sak Se-20/23 Eventuelt**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	20/23

## **Forslag til vedtak/innstilling:**

Saken legges fram uten forslag til vedtak

## **Møtebehandling**

Forslag fra kontrollutvalget:

- Leder i kontrollutvalget informerte om at daglig leder i sekretariatet, Konsek Øst IKS, presenterer sekretariatet og kontrollutvalget for kommunestyret i møte 19.4.23.
- Kontrollutvalget støtter at Revisjon Øst IKS påklager KDD's avgjørelse om at revisjonen må være tilstede i kontrollutvalgetenes fysiske møter, det er ikke lenger adgang til at de kan delta digitalt på fysiske møter.
- Kontrollutvalget ønsker for ettertiden å få informasjon om internkontrollen i kommunen, og evalueringen av denne, en gang i året.
- Leder i kontrollutvalget informerte om et møte avholdt i Eldrerådet, om Eldreomsorg i kommunene, Stor-Elvdal spesielt.

## **Votering**

Forslag fra kontrollutvalget enstemmig vedtatt.

## **Vedtak**

- Leder i kontrollutvalget informerte om at daglig leder i sekretariatet, Konsek Øst IKS, presenterer sekretariatet og kontrollutvalget for kommunestyret i møte 19.4.23.
- Kontrollutvalget støtter at Revisjon Øst IKS påklager KDD's avgjørelse om at revisjonen må være tilstede i kontrollutvalgetenes fysiske møter, det er ikke lenger adgang til at de kan delta digitalt på fysiske møter.
- Kontrollutvalget ønsker for ettertiden å få informasjon om internkontrollen i kommunen, og evalueringen av denne, en gang i året.
- Leder i kontrollutvalget informerte om et møte avholdt i Eldrerådet, om Eldreomsorg i kommunene, Stor-Elvdal spesielt.

[Lagre]

## **Sak Se-21/22 Referater og orienteringer**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	21/23

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

- Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering
- Kontrollutvalget tar vedlagte tiltaksplan til orientering

### **Møtebehandling**

Kontrollutvalget hadde en gjensidig orientering.

Forslag fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget etterlyser delegeringsreglementet på hjemmesiden til kommunen.

### **Votering**

Forslag fra kontrollutvalget sammen med sekretærens forslag enstemmig vedtatt.

### **Vedtak**

- Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering
- Kontrollutvalget tar vedlagte tiltaksplan til orientering
- Kontrollutvalget etterlyser delegeringsreglementet på hjemmesiden til kommunen

[Lagre]

## **Sak Se-22/23 Referatsaker**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023	20.03.2023	22/23

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Referatsaker tas til orientering

### **Møtebehandling**

#### **Votering**

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig

#### **Vedtak**

Referatsaker tas til orientering

[Lagre]



Arkivsak-dok. 21/00058-19  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-25/23 ORIENTERING**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar redegjørelsene til orientering

### **Vedlegg:**

Statsforvalterens kommunebilde 2022

### **Saksframstilling:**

Konstituert kommunedirektør er invitert i dagens møte for å orientere om:

- Økonomi og sykefravær
- Manglende tilbud om språkopplæring til Ukrainske flyktninger
- Status på tidligere tilsyn, eventuelt om det er varsel på nye
- Belyse sak 5/23 fra forrige møte, hvorfor dokumentene fra en innbygger er u.off på kommunens postliste. Det ble på forrige møte 20. mars opplyst om hvilke dokumenter det gjelder
- En kort redegjørelse om Statsforvalterens kommunebilde (om det er noe å kommentere)

Ordfører er invitert for å orientere om «rikets tilstand» og eventuelt besvare spørsmål fra kontrollutvalget.

## Statsforvalterens vurdering av Stor-Elvdal kommune - 2022

Statsforvalterens kommunebilde bygger på tilgjengelig KOSTRA-statistikk, annen nasjonal statistikk, tilsyn, økonomiforvaltning og kommunedialog. Vi har også hentet inn noe data fra kommunene jf. brev av 27. april. Vi har, med utgangspunkt i dette, utarbeida ROS-analyser. Kommunebildet vi presenterer, er et sammendrag av hvordan Statsforvalteren oppfatter status og utfordringer på sentrale fagområder i kommunen. Enkelte fagområder har rettet søkelys på spesifikke temaer. En sammenligning med tidligere års kommunebilder er derfor ikke mulig på alle fagområdene.

ROS-analyser gjelder kun fagområder der Statsforvalteren har et oppdrag.

Se vedlegget "Mer om indikatorene" til slutt i dette dokumentet, for forklaring på hva som er lagt til grunn for hvert fagområde og hvorfor.

Kommunebildet er oppdatert 1.september 2022.

Vi har valgt å gruppere kommentarene i tre kategorier:

	Områder med god kompetanse, kapasitet og kvalitet
	Områder med forbedringspotensial innen kompetanse, kapasitet og kvalitet
	Områder som er sårbare innen kompetanse, kapasitet og kvalitet

**SSBs befolkningsprognose** anslår en endring fra 2 318 innbyggere i 2022 til 2 537 i 2050 etter hovedalternativet.

Antall eldre relativt til hvor mange som er i yrkesaktiv alder er et mål på evnen til å finansiere økt etterspørsel av kommunale tjenester fremover. Antall innbyggere i alderen 20-66 år per eldre over 80 år endrer seg i Stor-Elvdal kommune fra 7,3 i 2020 til 4,2 i 2040. Landsgjennomsnittet er 14,3 og 6,8.

	<p>Barnevern</p> <p>Rapporteringer viser at det ikke er fristbrudd. Politisk og administrativ ledelse er kjent med føringer i reformarbeidet, og har igangsatt et arbeid med fokus på forebyggende og tidlig innsats. Dette arbeidet skal føre til en forebyggende plan som skal behandles politisk i løpet av 2022.</p> <p>Barneverntjenesten vurderes som god.</p> <p>Landbruk</p> <p>Som jordbruksmyndighet synes kommunen å ha god forvaltningspraksis, men det er sårbart med bare én saksbehandler.</p> <p>Som skogbruksmyndighet synes kommunen å ha god forvaltningspraksis.</p>
	<p>Fastlegesituasjonen</p> <p>Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester. For å oppfylle dette ansvaret skal kommunen blant annet tilby en fastlegeordning. Det er i Norge store utfordringer med både å beholde og rekruttere fastleger,</p>



utfordringer vi også ser er tilfelle i kommuner i Innlandet. Det er derfor viktig at kommunene har fokus på rekrutteringstiltak, som ivaretar kontinuitet i relasjonen mellom lege og pasient og sikrer stabilitet i legetjenesten.

#### Folkehelse

For å kunne iverksette tiltak som har effekt på folkehelsen må kommunen ha «oversikt over helsetilstanden i befolkningen og de positive og negative faktorer som kan virke inn på denne» etter folkehelseovens § 5 første ledd. Kommuner er forskjellige, så behovet for informasjon og oversikt vil variere mellom ulike kommuner. Vi kan ikke se at Stor-Elvdal kommune har en folkehelseoversikt som grunnlag for arbeidet med kommunens planarbeid.

For å etablere et systematisk og langsiktig folkehelsearbeid, herunder å motvirke sosiale helseforskjeller, skal kommunen i sitt arbeid med kommuneplaner etter plan- og bygningsloven fastsette overordnede mål og strategier for folkehelsearbeidet. Vi ser at Stor-Elvdal kommune har forankret folkehelse i kommunen sin samfunnsplanlegging.

#### Jordvern

Kommunen har omdisponert 23 daa dyrka mark de siste fem årene (2017-2021). Med dette bryter ikke kommunen målene fra nasjonal jordvernstrategi, men Statsforvalteren minner likevel om at kommunen må ha oppmerksomhet på jordvern i sin arealforvaltning.

#### Klima

Det er viktig å ha et oppdatert planverk for klima og energi. Det er positivt at Stor-Elvdal kommune reviderte klima- og energiplanen i 2020. Det er også bra at kommunen deltar i nettverket Klima og energi i Sør-Østerdal. Kommunen har søkt om midler fra Klimasats til tiltak i kun ett år. Kommunen rapporterte å ha gjennomført tiltak innen avfall, mat og innkjøp siste år ved kommuneundersøkelsen i 2021, og har sammen med andre kommuner arbeidet med større tiltak bl.a. innen transport. Statsforvalteren oppfordrer til forsterket innsats med utslippskutt. Kommunen har svært begrenset informasjon om klima på sine hjemmesider.

#### Kommuneøkonomi

Kommunen har hatt jevnt bra netto driftsresultater over flere år, men negativt resultat i 2021. Kommunen planlegger for negativt driftsresultat i 2022, og ut økonomiplanperioden. Underskuddet dekkes ved bruk av disposisjonsfond, som reduseres gjennom hele perioden. Utgiftsnivået må tilpasses inntektsrammer og tjenestebehov fremover. Skolestruktur utredes. Kommunen har mange sykehjemsplasser som følge av spredt bosetting og store avstander. Kommunen har et lavt gjeldsnivå og moderat gjeldsbelastning. Det er vedtatt vesentlige investeringer i årene som kommer, bl.a. knyttet til svømmehall og omsorgsboliger, og gjeldsnivået vil øke gjennom perioden. Kommunen har moderat likviditet, og bra nivå på disposisjonsfond. Arbeidskapitalen har økt de siste årene.

SSB forventer en befolkningsøkning fremover i alle aldersgrupper. Det er vanskelig å forholde seg til denne prognosen da befolkningsnedgangen i de yngre aldersgruppene har vart i flere år.

#### Rus og psykisk helse

Kommunen har 6,7 totale årsverk i tjenesten til rus- og psykisk helse. Har ikke ansatt psykolog. Psykolog er en lovpålagt tjeneste. Har brukerplan, men har ikke kartlagt siste 2 år. Kommunen har ikke forløpskoordinator pakkeforløp psykisk helse og rus.

I løpet av siste år har i boligsituasjonen endret seg til det bedre i forhold til psykisk helse. Når det gjelder boligsituasjonen til brukere med rusutfordringer rapporteres det ingen bedring. Rapporterer at de forankrer sitt rus og psykisk helsearbeid i planverk, og sikrer i stor grad tjenesteutvikling på systemnivå. Kommunen rapporterer at de i stor grad sikrer brukermedvirkning til brukergruppa med rus- og psykisk helse utfordringer.

Kommunen er ikke deltager i etablert FACT team.

#### Samfunns- og arealplanlegging

Kommuneplanens samfunnsdel ble vedtatt i 2019. Kommuneplanens arealdel er under revisjon, vi er usikre på framdrift i arbeidet. Statsforvalteren oppfordrer til at dette arbeidet ferdigstilles. Kompetansen i kommunen på planområdet er god, men kapasiteten er begrenset. Det er positivt at kommunen har ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen.

#### Barnehage og opplæring

##### **Hvorfor temaet trygt og godt barnehage- og skolemiljø?**

En av Statsforvalterens viktigste oppgaver er å passe på at alle skoler gjør sitt beste for at alle elever har et trygt og godt skolemiljø. Noen ganger trenger skolen hjelp, og da kan Statsforvalteren gi gode råd og vise verktøy skolen kan bruke for at skolemiljøet skal være trygt og godt for alle.

Et trygt og godt skolemiljø for alle elever er et satsingsområde for Statsforvalteren i Innlandet, og de siste årene har en stor andel av de planlagte tilsynene våre på barnehage- og opplæringsområdet vært innenfor dette temaet. Vi vurderer tilstanden i alle Innlandets kommuner årlig, og åpner tilsyn i de kommunene der vi mener det er fare for at elevenes skolemiljø ikke er trygt og godt. Materialet vi presenterer her, inngår i en overordnet helhetsvurdering vi gjør av samtlige kommuner når vi setter opp tilsynsplanen, dialogmøter og generell veiledning. Det er viktig å merke seg at bildet ofte er sammensatt, og vi bruker langt flere kilder enn det vi går gjennom her før vi kommer frem til hvilke kommuner som skal møtes med hvilke virkemidler. Statistikken vi presenterer her sier oss allikevel noe om elevenes skolemiljø, og vi oppfordrer kommunene til å følge opp og analysere resultatene fra Elevundersøkelsen. Enkelte kan oppleve grenseverdiene vi bruker som strenge, men de er satt ut fra at skolene skal ha nulltoleranse for krenkelsers (se mer informasjon i vedlegget).

Når det gjelder barnehagemiljø er situasjonen litt annerledes, både fordi det finnes mindre statistikk på området og Statsforvalteren har en litt annen rolle enn i skolemiljø saker. Ifølge loven er det nulltoleranse for alle typer krenkelsers i barnehagene, og barnehagen skal selv drive det forebyggende arbeidet for et trygt og godt barnehagemiljø. Statsforvalteren jobber på sin side for å informere, veilede og legge til rette for deltakelse i nettverk, statlige strategier og kompetanseutviklingstiltak på barnehage- og grunnopplæringsområdet, for å sikre et trygt og godt barnehagemiljø. Vi mener at det er svært viktig at retten til et trygt og godt barnehagemiljø blir tatt på alvor, og vi har utarbeidet et sett med refleksjonsspørsmål til fri bruk i kommunens organer.

##### **Vurdering av skolemiljøet i Stor-Elvdal:**

Skolemiljøet i Stor-Elvdal vurderes i denne sammenhengen til rødt nivå. Både for 7. trinn og 10. trinn er verdiene for samleindikatoren *mobbing i skolen* unntatt offentlighet. Når vi logger inn i Udir database ser resultatene relativt gode ut, men Statsforvalterens kjennskap til kommunen gjennom saker i håndhevingsordningen og tilsyn med kommunens arbeid med å sikre et trygt og godt skolemiljø, tilsier at fargen blir rød.

Stor-Elvdal har to barneskoler og en ungdomsskole, og det er drøyt 180 elever i grunnskolealder i kommunen. Uavhengig av kommunestørrelse og skolestruktur er det utfordrende å sette én farge på elevenes skolemiljø i kommunen, og vi oppfordrer kommunen til å analysere og jobbe med resultatene fra Elevundersøkelsen på egen hånd. Ta gjerne kontakt med Statsforvalteren ved spørsmål eller kommentarer.

### **Refleksjonsspørsmål og involvering av barn og unge i behandlingen av kommunebildet**

Statsforvalteren oppfordrer kommunen på det sterkeste til å involvere barn og unge i den lokale behandlingen av kommunebildet.

- Hvordan jobber dere systematisk for å sikre at barn har det trygt og godt i barnehagene og skolene i kommunen?
- Loven stiller krav til nulltoleranse for krenkelser. Hvordan jobber dere som barnehagemyndighet og skoleeier systematisk for å hindre krenkelser i barnehagene og skolene i deres kommune?
- Hvordan og i hvilket omfang legger kommunen til rette for kompetanseheving om barn og unges psykososiale miljø?
- Hva kan forklare variasjonene innad i kommunen når det gjelder resultater knyttet til skolemiljø?
- Finnes det en sammenheng mellom elevmedvirkning og skolemiljø?

Statsforvalteren ønsker i tillegg å tipse kommunen om vår samleside for lett tilgjengelige filmer om barnehage- og skolemiljø:

<https://www.statsforvalteren.no/nb/innlandet/barnehage-og-opplaring/filmer-om-barnehage-og-skolemiljo/>

### Helse og omsorg

Kompetanse: Har en lav andel med helseutdannet personell 75.1 % mot landsgjennomsnittet 77,8%. Det foreligger ikke noen strategisk kompetanseplan. Stor-Elvdal har ikke søkt kompetansemidler i 2022. Kommunen deltar i KS prosjektet Rusta for fremtiden. Vurdering: svak.

Ernæringskartlegging: 29 % av beboere med langtidsplass er ernæringskartlagt mot landsgjennomsnittet 46 %, 0 % er ernæringskartlagt som har tjenester i hjemmet, landsgjennomsnittet er 15 %. Vurdering: svak.

Demensomsorg: Stor-Elvdal vil ha 87 personer med demens sykdom i 2025, dette er en forventet prosentvis økning fra 3,06 % i 2022 til 3,50 % i 2025. Deltar i demensnettverk Innlandet. Det foreligger ikke noen opplysninger om kommune har demensplan. Kommunen har ikke demenskoordinator, men demens team og dagtilbud tilrettelagt for personer med demens. Det foreligger ikke samarbeidsavtale med spesialisthelsetjenesten,- Sam-aks. Ikke fått lukket lovbrudd etter tilsyn på området somatisk helsehjelp ved bruk av tvang, Pbrl. kap 4a. Vurdering: svak

Legetimer pr uke pr beboer sykehjem: 0,45 timer i Stor-Elvdal kommune mot landsgjennomsnittet er 0,61 timer. Vurdering: svak.

## Miljø

Miljø består av to hovedtemaer - vannforvaltning og forurensning, som er vurdert ut i fra et sett med indikatorer. Vår vurdering er at kommunens arbeid innen miljø samlet sett er svakt/raudt. Mer detaljert beskrivelse av grunnlaget følger.

Kommunen mangler gode rutiner for oppfølging og informasjonsarbeid omkring forurensning fra jordbruk. Vurderes som rød/svak. Kommunen har gode bestemmelser med vassdragssoner med byggeforbud, og som hensynssoner knyttet til bl.a. vannverk. Det er ikke fastsatt bredde på kantsone i arealplanen p.t. men ny kommuneplan som er under utarbeidelse vil ha dette med i bestemmelsene. Nydyrkingsforskriften er klar på krav til soner, og disse ivaretas dermed gjennom oppfølging her (gul/middels). Kommunen har avsatt begrenset med egne ressurser til å følge opp arbeidet med vannforvaltningsplanene, men jobber noe med det gjennom ulike sektorer i kommunen. Følger til en viss grad opp med gjennomføring av tiltak i vannforvaltningsplanene. Vurderes som gul/middels.

På forurensingsområdet har vi vurdert kommunens arbeid med grunnforurensning og avløp, samt materialgjenvinning av avfall. Kommunen har bruker i Grunnforurensning, som er en forutsetning for å kunne oppfylle kommunens plikter som myndighet på grunnforurensning (oppfølging av bygge- og gravesaker etter forurensningsforskriften kap. 2). Kommunen har imidlertid 14 av totalt 14 lokaliteter som ikke er godkjent, og som allerede forelå som ikke godkjente lokaliteter i fjor. Lokalitetene er ikke offentlig tilgjengelig før de er godkjent. Vi vurderer på grunnlag av dette kommunens arbeid med grunnforurensning som svak/rødt.

Kommunens oppnår ikke den nasjonale målsetningen for andel levert til materialgjenvinning på 50 %, men har en målsetning om 65 % materialgjenvinning innen 2025. Vurderes derfor til middels/gul.

Vi har liten kjennskap til kommunens renseanlegg da kommunen selv er myndighet for disse. Hovedplanen for vann og avløp er fra 90-tallet og burde revideres for å sikre det overordnede arbeidet på avløpsområdet. Fornyingsgraden av gammelt avløpsnett er lav og bør intensifieres. Kommunen vurderes derfor som rød/svak.

## Samfunnssikkerhet

Siste tilsyn ble gjennomført i november 2019. På grunn av Koronapandemien har det ikke blitt gjennomført tilsyn i 2020/2021. Hovedinntrykket er at Stor-Elvdal kommune over tid har hatt utfordringer knyttet til det overordnede arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap, spesielt knyttet til helhetlig ROS-analyse som er grunnlaget for kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap. Stor-Elvdal kommune har ikke gjennomført Kommuneundersøkelsen 2022.

Det ble funnet to avvik som gjaldt kommunal beredskapsplikt ved tilsynet i 2019; manglende helhetlig ROS-analyse og beredskapsplan bl.a. ikke utarbeidet med utgangspunkt i helhetlig ROS. Av planstrategien kommer det frem at Helhetlig ROS og Overordnet beredskapsplan skal ferdigstilles i 2021.

## Sosiale tjenester

De sosiale tjenestene har som formål å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, bidra til at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig, fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet. Tjenestene skal bidra til

at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud, samt bidra til likeverd, likestilling og forebygge sosiale problemer.

En trygg og forutsigbar bosituasjon, deltakelse i arbeidslivet og inkludering i samfunnet er viktige virkemiddel for å forebygge lavinntekt og utenforskap.

I Stor-Elvdal kommune mottar 2,5 % av innbyggerne sosiale tjenester (Innlandet 2,3 %), og 30,5 % av de som mottar sosiale tjenester har hjelpebehov som varer lengre enn 6 mnd. (Innlandet 34,4 %).

Kommunen skal gjøre seg kjent med innbyggernes levekår, vie spesiell oppmerksomhet til trekk ved utviklingen som kan skape eller opprettholde sosiale problemer. Samordning og samhandling mellom tjenesteområder er av sentral betydning. Kommunen bør inkludere levekårsutfordringer i øvrig samordning av tjenester til sårbare grupper.

I Stor-Elvdal kommune forsørger 20,3 % av de som mottar sosiale tjenester barn (Innlandet 27 %). 18 % av barna i Stor-Elvdal lever i husholdninger med vedvarende lavinntekt (Innlandet 13 %). Det er ikke tallgrunnlag på antall barn som bor trangt (Innlandet 14 %).

Stor-Elvdal kommune har i 2022 deltatt i egenrevisningstilsvaret med temaet «Tjenestene opplysning, råd og veiledning og økonomisk stønad til personer mellom 17 og 23 år.» I denne gjennomgangen fant Nav Stor-Elvdal svakheter i sitt arbeid med tjenesten opplysning, råd og veiledning og kvalifiseringsprogram for unge sosialhjelpsmottakere. Nav-kontoret er i gang med forbedringsarbeid på disse områdene.

Kommunen har ansvar for å tilby personer under 30 år som mottar sosiale tjenester tilbud om arbeidsrettet aktivitet ved mottak av sosialhjelp. Kvalifiseringsprogram skal være tilgjengelig for kommunens innbyggere.

10,2 % av de som mottar sosiale tjenester er i aldersgruppen 18-24 år (Innlandet 19,7 %), og 10,2 % er i aldersgruppa 25-29 år (Innlandet 13,6 %).

Andelen av sosialhjelpsmottakere i aldersgruppen 0-24 år (Innlandet 39,2 %), og 25-29 år (Innlandet 31,3 %), som hadde vilkår om arbeidsrettet aktivitet, og antallet personer som deltok i kvalifiseringsprogram i Stor-Elvdal kommune i 2021, er for lav til at tall kan offentliggjøres.

Dette anses å synliggjøre at kommunen bør gjennomgå sin tilgjengelighet til kvalifiseringsprogram og arbeidsrettet aktivitet for de som har behov for slik bistand.

#### Vedlegg:

### Mer om indikatorene

#### Barnehage og opplæring

##### Om elevundersøkelsen

Elevundersøkelsen skal gjennomføres hver høst for 7. og 10. trinn. Skolene eller kommunene kan selv bestemme hyppigere bruk hvis det er behov for det, og det er også mulig å gjennomføre undersøkelsen på flere trinn. Dataene som ligger til grunn for denne vurderingen er i all hovedsak

offentlige, og kan hentes fra Udirs statistikkbank. I tilfeller der de offentlige dataene gir oss svært mangelfull informasjon, har vi hentet ut informasjon unntatt fra offentligheten, for å danne oss et helhetsbilde av tilstanden på temaet i kommunen (dette gjelder særlig for små kommuner). Den tekstlige vurderingen og fargeleggingen er gjort på bakgrunn av følgende spørsmål i elevundersøkelsen:

- Er du blitt mobbet av andre elever på skolen de siste månedene?
- Er du blitt mobbet av voksne på skolen de siste månedene?
- Er du blitt mobbet digitalt (mobil, iPad, PC) de siste månedene?

Udir slår sammen de tre spørsmålene til en samlet overskrift, mobbing på skolen. Det er i all hovedsak kommunens samlescore på denne indikatoren som ligger til grunn for fargeleggingen av kommunens tilstand på området Barnehage og opplæring.

Dataene er i all hovedsak hentet fra Elevundersøkelsen for skoleåret 2021-2022. I de kommunene med få eller manglende data fra det oppgitte skoleåret, har vi også tatt en kikk på resultatene fra skoleåret 2020-2021, samt benyttet andre opplysninger som for eksempel informasjon fra tilsyn og klagesaker.

Fargen grønn gis til kommuner med gjennomsnittsscore under 2 %.

Fargen gul gis til kommuner med gjennomsnittsscore mellom 2 % og 4,9 %.

Fargen rød gis til kommuner med gjennomsnittsscore over 5 %.

## Barnevern

Fristbrudd i undersøkelser, antall barn med hjelpetiltak i hjemmet, barn i hjelpetiltak med evaluert tiltaksplan og antall fosterbarn i familie og /eller nære nettverk er indikatorer på hvorvidt kommunen gir barn og familier riktig hjelp til rett tid, gjennom forebyggende arbeid og tidlig innsats.

- Kommunemonitor barnevern  
[https://bufdir.no/Statistikk\\_og\\_analyse/Barnevern\\_kommunemonitor/#/](https://bufdir.no/Statistikk_og_analyse/Barnevern_kommunemonitor/#/)

## Fastlegesituasjonen

Ved utarbeidelse av kommunebilder for 2022 valgte vi å skrive om den generelle utfordringen som er nasjonalt, samt i kommuner i Innlandet, med både å beholde og rekruttere fastleger. Vi er klar over at denne utfordringen ikke gjelder alle kommuner i Innlandet per nå, men det er en situasjon som stadig er i endring, så derfor valgte vi å skrive om den generelle utfordringen.

## Folkehelse

Ivaretagelse av langsiktig folkehelsearbeid i kommunenes planarbeid.

For å kunne iverksette tiltak som har effekt på folkehelsen må kommunen ha «oversikt over helsetilstanden i befolkningen og de positive og negative faktorer som kan virke inn på denne» etter folkehelselovens § 5 første ledd.

For å etablere et systematisk og langsiktig folkehelsearbeid, herunder å motvirke sosiale helseforskjeller, skal kommunen i sitt arbeid med kommuneplaner etter plan- og bygningsloven fastsette overordnede mål og strategier for folkehelsearbeidet som er egnet til å møte de utfordringer kommunen står overfor.

Vi viser til veileder utarbeidet av Helsedirektoratet til et systematisk folkehelsearbeid

<https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/systematisk-folkehelsearbeid>

## Helse og omsorg

Bakgrunn for valg av indikatorer: Endring i helsetjenestene, med overføring av helsetjenester fra spesialisthelsetjenesten til kommunehelsetjenestene, gir uforutsigbare pasientoverføringer og krav til spesialisert kompetanse. Dette krever at kommunene har nok og riktig kompetanse for å kunne gi forsvarlig helsehjelp. Befolkningsandelen med demens sykdom vil i Innlandet øke med 32,41% fra 2020 til 2030, noe som får betydning for hvordan kommune rigger tjenestetilbudet innen helse og omsorg. Pasientsikkerhet og kvalitet er viktig for å forebygge pasientskader og uhelse, deriblant oversikt over pasienter og brukernes ernæringsstatus. Andel vurdert for risiko for underernæring var i Innlandet på 51,3% i 2021.

### Fokusområder:

- ✓ Kommunen tilpasser omsorgstjenestene til fremtidige behov
- ✓ Kommunen skal ha nødvendig kompetanse

## Jordvern

- Tallene er hentet fra tabell 07903 hos SSB.
- Innrapporterte tall stammer kun fra vedtatte reguleringsplaner.
- Antall daa omdisponert dyrka mark (etter PBL) de siste fem årene. All omdisponering i perioden inngår, men andel med formål samferdsel og infrastruktur kommenteres for de med rød farge. Alt undre 5 daa regnes for arronderingsmessige justeringer og blir grønt. De som omdisponerer mer enn 10% av Innlandets samla kvote (300 daa) blir røde. Resten gule.
- Innskjerping av det årlige jordvernmålet (fra 4000 daa til 3000 daa) fikk effekt fra midten av 2021. Vi tar derfor utgangspunkt i nytt mål.

## Klima

- Status for klima- og energiplan; alder for sist revisjon
- Status for tiltak. Basert på hva de selv har svart i kommuneundersøkelsen i 2021, samt hvor mange år de har søkt Klimasats
- Status for om kommunen er med i klimanettverk
- Vurdering av klimainformasjonen kommunen har på sine hjemmesider og evt. annen kjent utadretta informasjon
- Samlet vurdering

## Landbruk

For jordbruk har vi lagt vekt på kapasitet/ressursbruk (kulepunkt 1-2) i forhold til parameterne i kulepunkt 3-4, funn i forvaltningskontroller og vårt generelle inntrykk av forvaltningspraksis/-kapasitet, spesielt i tilskuddsforvaltningen. Følgende parametere er vurdert:

- Årsverk brukt på jordbruksforvaltning (innrapportert fra kommunen for 2021)
- Brutto driftsutgifter til landbruksforvaltning (KOSTRA 2021)
- Antall jord- og konsesjonslovsaker og antall tilskuddssøknader (produksjonstilskudd og regionale miljøtilskudd)
- Omfang av jordbruk (beregningsnøkkel basert på jordbruksareal, totalareal og antall driftsenheter, foretak med husdyr og landbrukseiendommer) i 2021
- Avvik og merknader i forvaltningskontroller de siste åra og kommunens oppfølging av disse

For skogbruk er som skjer i skogen er avgjørende for produksjon, miljøforhold samt skognæringens og den offentlige forvaltningens omdømme. Statsforvalteren har i høy grad vektlagt kommunens oppfylging av de pålagte kontroller i 2021 som omfatter:

- foryngelseskontroll (risikobasert, hovedsakelig med utplukk fra Landbruksdirektoratet),
- resultatkartlegging (selv om det heter «kartlegging» er Statsforvalteren opptatt av at avvik som kan lukkes, blir lukket gjennom korrigerende tiltak)
- stikkprøvebasert kontroll av skogtiltak (minst 5 % av antall søknader, kommunen gjør utplukk etter sin egen plan)

## Miljø

Miljø består av to hovedtemaer, vannforvaltning og forurensing, som hver består av undertemaer med indikatorer. Under følger en beskrivelse av vurderingskriteriene og en begrunnelse for hvorfor disse temaene er valgt.

### Vannforvaltning - Hvorfor er disse temaene valgt?

- Vannmiljø i plan og inngrepssaker

Fysiske inngrep i vassdrag er en av hovedutfordringene for å nå god miljøtilstand i mange vassdrag. Kommunene har en sentral rolle i arbeidet med å forhindre nye skader ved å ivareta av vannmiljø i plan og inngrepssaker.

- Forankring og oppfølging av vannforvaltningsplanene i kommunene

Norge har internasjonale forpliktelser om å sikre god miljøtilstand i alle vannforekomster gjennom tilslutning til vanddirektivet. De regionale vannforvaltningsplanene med tilhørende tiltaksprogram er sentrale for oppfyllelsen av disse forpliktelsene. Kommunene er myndighet og tiltakshaver på flere områder med stor betydning for å nå miljømålene. Følgelig er det avgjørende at kommunene aktivt deltar i utarbeidelse og gjennomføring av planer og tiltak.

- Forurensing fra jordbruket

Næringssaltforurensing er den andre hovedutfordringen for å oppnå godt vannmiljø. I Innlandet er forurensing fra jordbruk en av hovedkildene til næringssalttilførsel til vassdragene. Kommunen som lokal landbruksmyndighet har en sentral rolle i arbeidet med å begrense næringssaltavrenning fra jordbruket.

### Beskrivelse av vurderingskriteriene

- Vannmiljø i plan- og inngrepssaker
  - God: Kommunen har egne arealmål og bestemmelser som er knytta til vann og vassdrag, og har fastsatt bredde på vegetasjonssone langs vassdrag. Tar spesielt hensyn til vassdrag i nydyrkingsaker, og gjør en aktiv vurdering av om kantsoner bør være bredere enn minimumskravet.
  - Middels: Kommunen har manglende eller ikke tilstrekkelige bestemmelser og arealmål knytta til vann og vassdrag og/eller manglende fastsatt bredde på vegetasjonssone langs vassdrag. Krav til kantsoner i nydyrkingssaker blir fulgt opp jf. Lovverket.
  - Svak: Kommunen har manglende bestemmelser og arealmål knytta til vann og vassdrag og manglende fastsatt bredde på vegetasjonssone langs vassdrag.
- Forankring og oppfølging av vannforvaltningsplanen i kommunen



- God: Kommunen har egne ressurser til oppfølging av vannforvaltningsplanene, og arbeidet er godt integrert i alle sektorer i kommunen. Kjenner til og følger aktivt opp med gjennomføring av tiltak i vannforvaltningsplanene.
- Middels: Kommunen har avsatt begrenset med egne ressurser til å følge opp arbeidet med vannforvaltningsplanene, men jobber noe med det gjennom ulike sektorer i kommunen. Følger til en viss grad opp med gjennomføring av tiltak i vannforvaltningsplanene.
- Svak: Kommunen har ikke avsatt egne ressurser til oppfølging av vannforvaltningsplanene, og har et lite bevisst forhold til oppfølging av disse.
- Forurensning fra jordbruket
  - God: Kommunen driver aktivt veiledning og informasjonsarbeid mot landbruket for å redusere avrenning og forurensning. Har gode rutiner for oppfølging av miljøkrav, og følger opp brudd på miljøkravene bla med avkortning av PT.
  - Middels: Kommunen fører tilsyn med at miljøkrav i landbruket blir innfridd gjennom kontroll, og driver noe veiledning for å øke oppslutningen om forurensningsbegrensende tiltak.
  - Svak: Kommunen mangler gode rutiner for oppfølging og informasjonsarbeid omkring forurensning fra jordbruk.

#### **Forurensing** - Hvorfor er disse temaene valgt?

- Kommunens arbeid på avløpsområdet

Oppfølging av kommunenes arbeid på avløpsområdet har vært en del av embetsoppdraget de siste årene. I tildelingsbrevet for 2022 (pkt. 3.1.4.4.1) framgår det at Statsforvalteren skal ha en effektiv og samordnet innsats mot eutrofiering, inkludert fra jordbruket, akvakultur, avløp og industri, og at forurensningskildene skal være godt regulert for å oppnå god økologisk tilstand i vassdrag. Som en del av dette arbeidet har vi valgt å ut kommunens arbeid på avløpsområdet som et tema for kommunebildene, da utslipp fra både mindre private avløpsanlegg og store kommunale avløpsanlegg kan være en vesentlig bidragende årsak til eutrofiering. Vi ønsker derfor å løfte fram viktigheten av et systematisk arbeid på dette området.

- Kommunens arbeid med grunnforurensning

Oppfølging av kommunenes aktivitet i grunnforurensning har de siste tre årene vært en del av embetsoppdraget gjennom tildelingspunkt 3.1.4.4.2.1. Målsetningen er å øke kommunenes kompetanse på forurenset grunn og fagsystemet grunnforurensning og sikre at kommunene registrerer saker i fagsystemet og følger opp sine plikter etter forurensningsforskriftens kapittel 2. Som en del i å oppnå dette er grunnforurensning inkludert som ett av temaene vi vurderer i forbindelse med kommunebildene. I tillegg er det sendt ut brev til alle kommuner om viktigheten av at de har en bruker i grunnforurensning og hva som ligger i myndighetsrollen etter forurensningsforskriftens kapittel 2. I 2021 fulgte vi opp dette med å tilby webinar for kommunene. Dette webinarer tilbys også i november i år.

- Materialgjenvinning av avfall:

Gjennom rammedirektivet om avfall er EUs materialgjenvinningsmål for husholdningsavfall og lignende 50 % innen 2020 og 65 % innen 2035. Dette er et mål som Norge som EØS-medlem også har bundet oss til (Miljømål 4.4). Økt materialgjenvinning er viktig for å sikre at ressursene i avfallet vårt blir utnyttet og brukt som råvarer i nye produkter som en del av en

sirkulær økonomi. Ulike typer avfall må derfor sorteres ut fra nærings- og husholdningsavfall. Matavfall, plast, og park- og hageavfall er eksempler på avfallsfraksjoner som det nå stilles krav til utsortering av.

Kommunen har ansvar for innsamling og utsortering av husholdningsavfall. Materialgjenvinning er derfor en svært relevant indikator for kommunene å forholde seg til. For at Norge skal klare målsetningen om 65 % materialgjenvinning innen 2035 må både kommuner og næringsliv jobbe aktivt for å oppnå dette målet. Dette vil innebære å sette mål og gjennomføre tiltak for å nå målet.

Vi mener at andelen avfall levert til materialgjenvinning er en god indikator på hvor godt kommunen håndterer husholdningsavfallet sitt. Og den er viktig miljømål for Norge å oppfylle. Vi mener derfor at valgte indikatorer er hensiktsmessige for å sette fokus på avfallsområdet.

### Beskrivelse av vurderingskriteriene

- Kommunens arbeid på avløpsområdet:
  - Overholder de større kommunale avløpsreanleggene (> 2000 pe BOF5, kapittel 14- anlegg) utslippskravene stilt i utslippstillatelse og lovgivning, inkl. Sekundærrensekrav.
  - Fornyelse av avløpsnett. Den nasjonale forventningen er 1 % årlig fornyelse av avløpsnett. Vi har derfor sett på i hvor stor grad kommunen har kjennskap til avløpsnettets alder, avløpsnettets gjennomsnittlige alder, og den gjennomsnittlige fornyingsgraden de siste tre årene. Basert på dette, samt kunnskap om fremmdvannsproblematikk, har vi gjort en vurdering av om kommunens fornyelsesgrad av gammelt ledningsnett er tilstrekkelig.
  - En hovedplan for avløpsområdet eller tilsvarende er et nødvendig verktøy for å sikre systematisk og helhetlig ivaretagelse av avløpsområdet. Om kommunen har en slik overordnet plan eller ikke, når den er vedtatt eller sist revidert er dermed vurdert som følger:
    - Vedtatt/revidert i 2018 eller seinere – GOD/grønn
    - Vedtatt/revidert etter 2014 - MIDDELS/gul
    - Vedtatt/revidert før 2014 eller manglede - DÅRLIG/rød
  - Statsforvalterens kjennskap til og dialog med de ulike kommunen om arbeid og problemstillinger relatert til avløpsområdet varierer mye. I de tilfeller vi har kjennskap til hvordan kommunen jobber med eksempelvis avløp i eksisterende og planlagte hyttefelt og spredt avløp, tar vi dette med i totalvurderingen.
- Kommunens arbeid med grunnforurensning: En forutsetning for at kommunen skal kunne oppfylle sine plikter som myndighet på grunnforurensning (oppfølging av bygge- og gravesaker etter forurensningsforskriften kap. 2, der grunnen er forurenset, eller det er grunn til å tro at den kan være forurenset), er at de har bruker i databasen Grunnforurensning. I tillegg har vi sett på antall lokaliteter som ligger til godkjenning i Grunnforurensning og antall godkjente lokaliteter, samt endringer siden i fjor. Et lavt antall lokaliteter kan indikere at bygge- og gravesaker som burde håndteres etter forurensningsforskriftens kapittel 2, ikke fanges opp i kommunen. En høy andel ikke-godkjente lokaliteter, trekker også ned, siden lokaliteter ikke blir offentlig tilgjengelige før de er godkjent av rette myndighet. Vi viser ellers til brev vi har sendt til kommunene 11. august 2020 og 8. oktober 2021.
- Materialgjenvinning av avfall: Det er en nasjonal målsetning at 50 % av generert avfall skal leveres til materialgjenvinning. Det også slik at kommunen bør ha fastsatt konkrete mål for,

og iverksatt forberedelse til økt gjenbruk og materialgjenvinning av husholdningsavfall og liknende avfall etter 2020. Basert på disse to indikatorene er kommunene vurdert i henhold til følgende kriterier:

- Andel levert til materialgjenvinning inkl. Biologisk behandling. Denne indikatoren er styrende for vurderingen på området.
  - $\geq 50$  % er GOD/grønn
  - $> 40$  % er MIDDES/gul
  - $< 40$  % er SVAK/rød
- Konkret målsetning. Denne indikatoren kan telle positivt inn i vurderingen.
  - Har oppgitt konkrete målsetninger i svaret – GOD/grønn
  - Oppgir mål som ikke er konkretisert i svaret – MIDDELS/gul
  - Har ikke oppgitt mål/har ikke svart – SVAK/rød

### Kommuneøkonomi

Indikatorene under er valgt med bakgrunn i kommunestyrenes lovpålagte plikt til å vedta finansielle måltall (jf kommuneloven §14-2 c), og de fleste har valgt netto driftsresultat, netto lånegjeld og disposisjonsfond. Disse gir indikasjon på kommunenes økonomiske handlingsrom. I vår vurdering legger vi også til grunn historisk og planlagt netto driftsresultat, samt kommunenes evne til å kunne svare opp økonomisk usikkerhet og investeringer, målt økte finanskostnader og arbeidskapital.

- Netto driftsresultat i prosent av bruttodriftsinntektene (2015-2021)
- Planlagt netto driftsresultat i økonomiplanperioden i prosent av bruttodriftsinntektene 2022-2025
- Netto lånegjeld i prosent av bruttodriftsinntektene
- Renteeksponert gjeld i prosent av bruttodriftsinntektene
- Netto finans og avdrag i prosent av bruttodriftsinntektene
- Arbeidskapital eksklusive premieavvik i prosent av bruttodriftsinntektene
- Disposisjonsfond i prosent av bruttodriftsinntektene

### Rus og psykisk helse

Vurderingen er gjort på bakgrunn av kommunenes egenrapportering i IS 24-8. Dette er en årlig rapportering som kommunene avgir til helsedirektoratet og som bla. omhandler kompetanse- og kapasitetsnivå i fagfeltet. SINTEF forvalter og koordinerer dette arbeidet.

Psykisk helse- og rusfeltet har de siste årene gjennomgått til dels omfattende opptrappingsplaner. Opptrappingsplanen for psykisk helse (1996 – 2006) og Opptrappingsplanen for rusfeltet (2008 – 2012 og 2014 – 2020) har bidratt til betydelig kapasitet- og kompetanseøkning i fagfeltene. Kommunene står ovenfor store utfordringer med å beholde den kapasitet og kompetanse som er opparbeidet og fagfeltet er i stadig endring. Regjeringen arbeider med ny Opptrappingsplan for psykisk helse samt forebyggings og behandlingsreform for barn og unge. Statsforvalteren følgende indikatorer for 2022:

- Psykologer i kommunen, årsverk (inkl. tildelt tilskudd)
- Status etablering av FACT team
- Brukerplankartleggingen
- Boliger og oppfølgingstjenester i boliger for målgruppen
- Planarbeid

FACT er et viktig satsningsområde for å kunne gi bedre oppsøkende tjenester, og bedre samhandlende tjenester i samarbeid med spesialisthelsetjenesten.

## Samfunns- og arealplanlegging

På tema Kommunal planlegging har vi for 2022 lagt spesiell vekt på å om kommunene har oppdaterte overordna planverk, dvs. kommuneplanens samfunnsdel og arealdel. Dette er i tråd med bestilling fra våre oppdragsgivere på området i år.

- Alder på kommuneplan - arealplan og samfunnsplan
- Kapasitet og kompetanse på plan
- Har kommunen en særskilt ordning for medvirkning av barn og unge

## Samfunnssikkerhet

- Vurderinger fra siste gjennomførte tilsyn
- Kommuneundersøkelsen fra DSB i tidsperioden 2016 til 2020

## Sosiale tjenester

Vi har vektlagt hvordan kommunene jobber med arbeidsrettet aktivitet og kvalifiseringsprogram for sine sosialhjelpsmottakere. I tillegg har vi kontinuerlig fokus på barn og unges levekår i Innlandet.

Begge deler følger av oppdrag til Statsforvalteren fra departementet; vi skal følge med på levekårsutviklingen i kommunene og identifisere utfordringer og vi skal legge til rette for at kommunene ivaretar sitt ansvar for kvalifiseringsprogrammet på en god måte, samt beskrive og følge med på utøvelsen av aktivitetsplikt for personer som mottar økonomisk stønad. Tilsvarende forventninger er presentert for kommunene i årets kommunebrev.

Opplysninger fra egenrevisningstilsynet er tatt med for å synliggjøre forventninger til Statsforvalter og kommunene om særskilt ivaretagelse av unge sosialhjelpsmottakere.

Følgende indikatorer er derfor valgt ut for årets kommunebilder:

- Andel mottakere sosiale tjenester
- Andel sosialhjelpsmottakere 18-24 år
- Andel sosialhjelpsmottakere 25-29 år
- Andel langtidsmottakere (mer enn 6 måneder)
- Andel sosialhjelpsmottakere som forsørger barn
- Antall deltakere i kvalifiseringsprogram
- Andel sosialhjelpsmottakere med vilkår om arbeidsrettet aktivitet 18-24 år
- Andel sosialhjelpsmottakere med vilkår om arbeidsrettet aktivitet 25-29 år
  - Alle hentet fra SSB, tall fra 2021
- Andel barn som lever i husholdninger med vedvarende lavinntekt
  - Henter fra FHI's oppvekstprofiler, tall for perioden 2017-2019 (ny periode neste år)
- Andel barn som bor trangt
  - Hentet fra FHI's oppvekstprofiler, tall fra 2020
- Egenrevisningstilsyn, resultat
  - Intern informasjon

Arkivsak-dok. 21/00055-24  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-26/23 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL STOR- ELVDAL KOMMUNESKOGER KF ÅRSREGNSKAP 2022**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning for Stor-Elvdal kommuneskoger KF for 2022, oversendes kommunestyret, med kopi til foretakets styre og formannskapet

### **Vedlegg:**

1. Revisjonsberetning
2. Årsregnskap og årsberetning 2022 – Stor-Elvdal kommuneskoger KF
3. Forslag til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap/årsberetning for 2022

### **Saksframstilling:**

Kommuneloven kap. 9 har bestemmelser om kommunale foretak, herunder om internkontroll (§§ 9-13 og 9-14) og budsjettstyring (§ 9-15). Når det gjelder regnskapsavleggelsen gjelder kommuneloven §§ 14-6 og 14-7, som for kommunens årsregnskap.

I følge kommunelovens bestemmelser skal regnskapet avlegges innen 22. februar, som for kommunes regnskap, og revisjonsberetningen skal være avlagt senest 15.april.

Videre heter det bl.a. følgende i kompl. § 14-3:

Årsregnskapene og årsberetningene skal vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning. Vedtaket om årsregnskap skal angi hvordan et eventuelt merforbruk i driftsregnskapet skal dekkes inn.

Formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak. I kommuner og

fylkeskommuner med parlamentarisk styreform innstiller kommunerådet eller fylkesrådet til vedtak.

Styret Stor-Elvdal kommuneskoger KF har godkjent regnskapet og årsberetningen for 2022.

Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet innstiller til vedtak, jf. forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 annet ledd, jf. kommuneloven § 14-6 første ledd.

Revisjonen har utarbeidet et årsavslutningsbrev der de har noen kommentarer til årsregnskapet og årsberetningen. Disse forholdene påvirker ikke den avlagte revisjonsberetningen og brevet behandles som egen sak.

Revisjon Øst IKS har utarbeidet revisjonsberetningen for 2022 som er datert 23.2.23.

Til kommunestyret i Stor-Elvdal kommune

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2022 – STOR-ELVDAL KOMMUNESKOGER KF

### Uttalelse om årsregnskapet

#### *Konklusjon*

Vi har revidert årsregnskapet for Stor-Elvdal kommuneskoger KF som viser et overskudd på **kr 1 401 778**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvise bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i kommuneloven og god regnskapsskikk i Norge.

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Årsberetningen og annen øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

#### *Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i kommuneloven og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for vår mening. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet,



inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

#### ***Konklusjon om registrering og dokumentasjon***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

#### ***Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik***

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Stor-Elvdal kommuneskoger KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

#### ***Konklusjon***

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

#### ***Styret og daglig leders ansvar for å redegjøre for budsjettavvik***

Styret og daglig leder er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal styret redegjøre for vesentlige beløpmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

#### ***Våre oppgaver og plikter***

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken

av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Løten, 23. februar 2023



Tommy Pettersen  
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/  
statsautorisert revisor



Hanne Mette Rusten  
regnskapsrevisor

Kopi: Kontrollutvalget  
Formannskapet  
Kommunedirektøren  
Styret

# ÅRSBERETNING 2022

## K F STOR-ELVDAL KOMMUNESKOGER



Bildet viser kommuneskogens deltagelse ved Hyttemessa 2022.  
Foto: Haakon Akre



**K.F. Stor-Elvdal kommuneskoger**



*K. F. Stor-Elvdal Kommuneskoger er organisert som Kommunalt foretak og utøver næringsvirksomhet innen skog og utmark i Stor-Elvdal Kommune, over et areal på ca. 200.000 daa.*

### **KOMMUNESTYRET ER FORETAKETS ØVERSTE ORGAN.**

Styret valgt i perioden november 2019 – 2023

leder	Severin Myrbakken
nestleder	Ane Eriksen Hamilton
styremedlem	Torstein Storaas
styremedlem	Haaken W. Mathiesen
styremedlem	Inge Strand

## Styret har i 2022 avholdt 5 styremøter.

### Ansatte:

Haakon Akre	Daglig leder
Inge Strand	Skogsmedarbeider

### Kontorsted:

Storgata 121, 2480 Koppang.

K.F. Stor-Elvdal kommuneskoger fikk revidert målsetting og retningslinjer i 2016 i K. Sak PS 16/65.

### **HOVEDMÅL:**

Befolkningen i Stor-Elvdal skal, organisert gjennom kommuneskogen, være skogeiere. Kommuneskogen skal gi befolkningen skogeieransvar og skogeierfordeler.

### **Utdypning av hovedmålet:**

Alle storelvdølers eierskap sikrer innbyggerne tilgang til eksempelvis skogsbilveger, inntekter fra og verdiøkningen av Stor-Elvdals skoger og fjell. Eierskapet sikrer langsiktig skogfaglig og miljømessig bruk av Stor-Elvdals areal til innbyggernes beste.

Drifta skal foregå etter skog- og utmarksfaglige prinsipper og på en bedriftsøkonomisk rasjonell og samfunnmessig akseptabel måte. Man forventer en positiv avkastning på totalkapitalen. Kommuneskogen skal tilby et godt arbeidsmiljø og gode utviklingsmuligheter for de ansatte.

### **Hovedtall 2022**

Regnskapet er framlagt iht. regnskapsloven, og viser et samlet overskudd på kr. **1 401 778,-**. Det var budsjettert (revidert) med et totalt konsernbidrag på kr 2 000 000,- til Stor-Elvdal kommune hvorav kr 2 000 000,- fra drift og kr 0,- fra fond.

Overføring fra annen egenkapital kr 598 222,- Overskuddet i 2022 utgjør 18 % av samlet brutto omsetning. De samlede inntekter ble 0,8 % høyere enn budsjettert, mens de totale utgiftene ble 14 % høyere enn budsjettert.

Kommentarer til vesentlig avvik mellom resultat og budsjett:

Driftsutgifter:

Avvik i årsresultat driftskostnader:

Differansen for driftskostnader mellom budsjett kr 5 856 710,- og årsresultat kr 6 835 214,- er på – kr 978 504

Avvik som bidrar vesentlig:

Konto 6650 vedlikehold veier sommer (reelt kr 566 706,- budsjett kr 500 000,-)Gjelder i hovedsak en merkostnad ved andel oppussing/vedlikehold av Gråsjøveien.

Konto 7000 drivstoff (reelt kr 79 691,- budsjett kr 10 000,-)  
 Konto 7000 og 6250 Bensin/diesololje (budsjett 50 000,-) må ses i sammen.  
 Budsjett til sammen kr 60 000,- reelle kostnader til sammen kr 99 425,-  
 Avviket skyldes i hovedsak økte drivstoffpriser i 2022 samt økt bruk av traktor ved markberedning på egen eiendom.

Konto 7761 skogfond (reelt kr 745 635,- budsjett kr 300 000,-  
 Gjelder i hovedsak bruk av skogfond ved opprusting av veger/bruer.

Konto 7801 Tap v/avgang eiendommer (reelt kr 217 400,- budsjett kr 0)  
 Gjelder nedskrivning av aksjer i Vinjevegen utmarksområde, samt nedskrivning/tapsføring av verdi i Tekna hyttefelt.

I vedtatt budsjett for 2022 er sum finansinntekter kr 291 000,- og netto finansposter oppført med kr 379 477,-

Korrekt netto finansposter skal være kr 291 000,- Avviket på kr 88 477,- skyldes en punsjefeil og som dessverre medvirker til en oppstått differanse i ordinært resultat og sum overføring og disponering.

Det er avlagt avdelings-regnskap, fordelt på 4 avdelinger:

**Felleskostnader 1**

Saksbehandling, eiendomssaker, jordskifte, regnskapsførsel, arkiv, personal, lønn, feriepenger, KLP, husleie, revisjon, drift internett, mobiltelefon, kjøregodtgjørelse, forsikring, tap på fordringer, mm. **Alle felleskostnader som ikke direkte gjelder skogsdrift, utmark eller hyttefelt blir ført her.**

**Skogsdrift 2**

Hogst/kjøring, salg av tømmer, skogsbilveier, skogkultur, skogbruksplan, planlegging vedr skog, m.m.

**Utmark 3**

Jakt, fiske, utleie koier, åremålsleie areal, mineralforekomster, småkraft, vern m.m.

**Hyttefelt 4**

Salg og markedsføring, løypeutvalg, veier hyttefelt, Vinjeveien, visningshytte, bygsling hyttetomter, m.m.

**Faktura/timefordeling.**

Anvisning og fakturagrunnlag kodes med tall for den enkelte avdeling. Timelønn fordeles ved årets slutt med en prosentsats basert på utførte arbeidsoppgaver i løpet av året.

Avdelingsregnskapet viser fordeling av driftsresultatet:

Felleskostnader		-1 545 210
Skogsdrift		2 320 270
Utmark		555 172
Hyttefelt		71 545
<b>SUM DRIFTSRESULTAT</b>	<b>Kr</b>	<b>1 401 778</b>



## **Konsernbidrag – overføringer til Stor-Elvdal kommune**

KF Stor-Elvdal Kommuneskoger overførte til sammen 2 mill. til Stor –Elvdal kommune. Overføringen ble belastet kommuneskogens driftsregnskap.

## **Skogsdrift**

Tømmerpriser i Kommuneskogen 2014- 2022

2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
547	505	343	473	480	394	365	337	360

Gjennomsnittsprisen for tømmer levert i 2022 var kr 547 pr. m<sup>3</sup>, en oppgang på kr 42 pr. m<sup>3</sup> i forhold til 2021. «Høykonjunkturen» skyldes markedets etterspørsel etter virke fra og med 2021 til og med første halvdel av 2022.

Driftsforholdene i 2022 var stabilt gode, men på grunn av spesielle vindforhold ble det i løpet av 2022 avvirket ca. 1000 m<sup>3</sup> av vindfall, som bidrar til høyere kostnader.

Totalt ble det målt inn 9316 m<sup>3</sup> i kalenderåret 2022. Tømmeromsetning/avvirkning ble foretatt via Glommen Mjøsen Skog SA, Nortømmer samt ett ubetydelig kvantum via SB Skog.

Tynning utgjorde ca. 10 % av avvirket volum.

## **Hyttetomter**

På landsbasis ble 2022 året hvor salg av fritidseiendommer stoppet opp. En generell høy inflasjon bidro til at folk flest strammet inn forbruket. Nervøsiteten i markedet ser ut til å vedvare en stund.

Totalt var det budsjettert med salg av 3 tomter. I løpet av 2022 ble det solgt/innløst 1 festetomt ved Tryvang/Vinjevegen området.

Lokal satsing: Kommuneskogen og Stor Elgen eiendom AS undertegnet i 2019 en opsjonsavtale ved salg av 5 hyttetomter på Tryvang Sør hyttefelt. Opsjonsavtalen har medført ett salg inntektsført for kommuneskogen i 2019. For Storelgen Eiendom AS sin del medførte bebyggelse på tomten et salg av et nøkkelferdig hytteprosjekt med en brutto salgsverdi i overkant av 3 mill. kroner. Kommuneskogen avsluttet samarbeidet med Stor Elgen eiendom i 2022 fordi Stor Elgen eiendom ønsket å satse på andre typer byggeprosjekter.

Kommuneskogen inngikk i løpet av høsten 2021, en felles markedsføring/salgavtale med Sande Hytter. Sande Hytter er en elementprodusent av ferdig hytter og har markedsandeler i store deler av sør/øst Norge. I løpet av 2022 ble det ikke solgt noen tomter/hytter via dette samarbeidet.

Kommuneskogen inngikk et felles markedsførings avtale med Saltdalshytta i utgangen av 2022. Saltdalshytta er et relativt stort hyttefirma, som innehar en ledende markedsandel i sør/øst Norge. Kommuneskogen forventer en avkasting av samarbeidet såfremt marked og etterspørsel stiger.

Markedsføring av hyttetomter ble utført på følgende måte:

- Via samarbeidspartnere
- Ved utsendelse av reklamefinansiert brosjyre (papir og elektronisk).
- Oppdatering av hjemmeside ( tilpasset smart-telefon)
- Annonsering på FINN.
- Facebook
- Deltagelse på hytte messer.

## Jakt/fiske

Elgjakt: 2022 er det tredje året av en fire års periode. 12 (13) lokale jaktlag er i sving. Det ble i 2022 (2021) skutt 31 (35) elg av en kvote på 44 (47), fellingsprosent 70 (75). Det ble skutt 2 (5) hjorter på kommuneskogens jaktfelt i 2022.

Utviklingstrekk elg i Stor-Elvdal kommuneskoger 2018-2022:

Diagram : Observasjoner per dagsverk jaktet for alle kategorier      Fra : 2018-2019      Til : 2022-2023      Tidsperiode : Hele jaktåret  
**Sett per dagsverk**

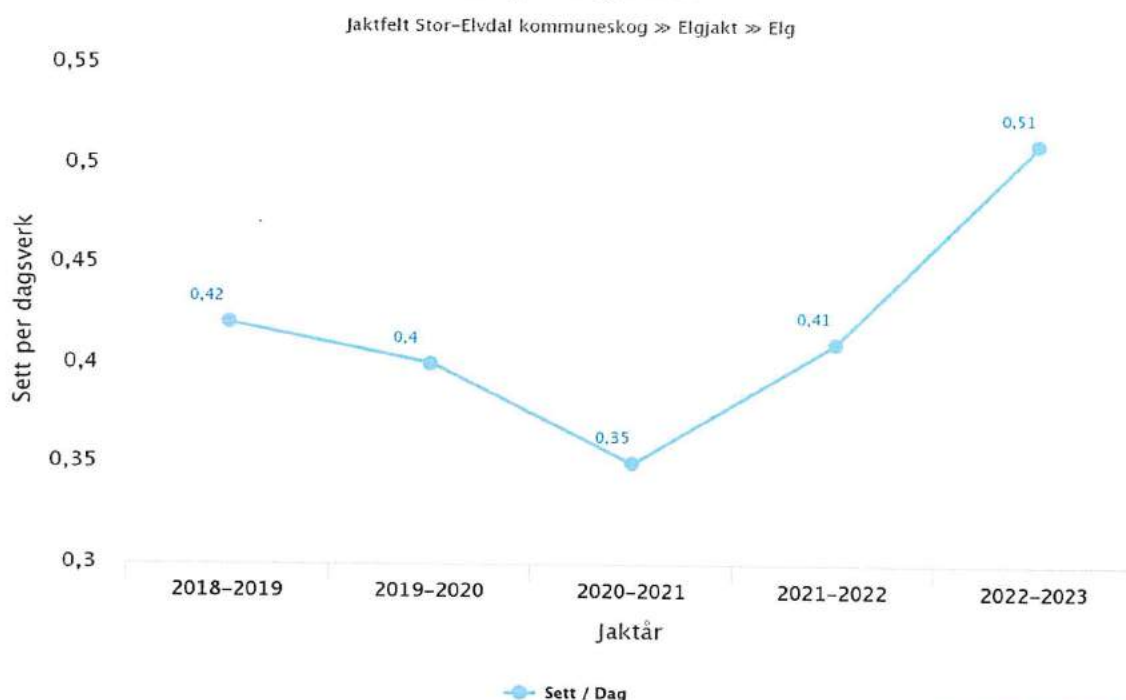


Diagram : Tildeling og avskytning

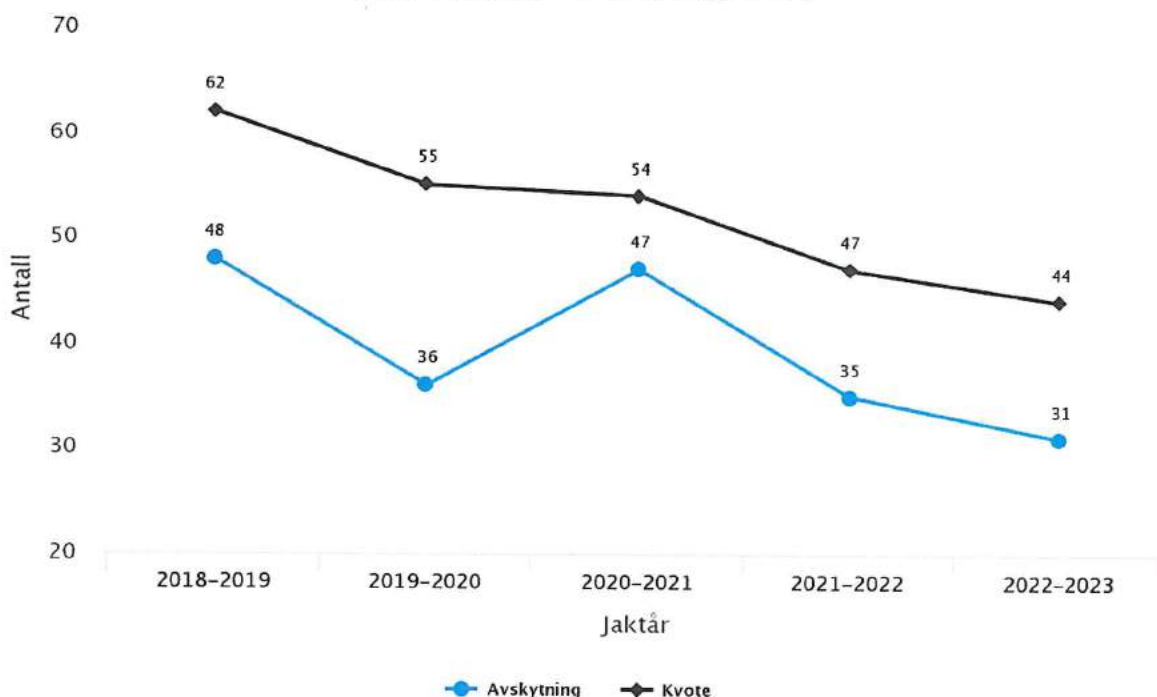
Fra : 2018-2019

Til : 2022-2023

Tidsperiode : Hele jaktåret

## Tildeling og avskytning

Jaktfelt Stor-Elvdal kommuneskog >> Elgjakt >> Elg



Kilde : [www.vilt rapporten.no](http://www.vilt rapporten.no)

Kommuneskogen deltar via medlemskap i Trønnes Westgaard og Atndalen utmarksområder, i en omfattende vinterforing av elg ved bruk av gras fôr. Hovedhensikten med foringen er å hindre vilt påkjørsler på vei og jernbane. Foringen har også en betydelig effekt ved at foryngelse av særlig furu, blir redusert. Kommuneskogen tilpasser derfor hogst av furu i typiske vinterbeiteområder for elg.

Så langt har mesteparten av utgifter forbundet med foring med gras blitt subsidiert/bekostet av Statens Veivesen og Jernbaneverket. Andre tilpasninger blir dekket av grunneiere.

### Reinsjakt:

I 2022 ble det delt ut ett gratis reinskort til ungdom mellom 16 og 18 år..

Høgskolen i Hedmark Campus Evenstad fikk tildelt to kort (ikke gratis).

Av 23 (21) reinsdyr ble det på kommuneskogens kvote felt 10 (12), fellingsprosent 43 (57).

Oppsummert for våre tre områder:

Strandsameiet (Rondane Sør): Tildelt 3 (4) kort felt 2 (1) dyr. – 67 % felling (25)

Fampen Villreinområde. Tildelt 8 (6) kort, felt 6 (4) dyr – 63 % felling (67)

Sølnkletten Villreinområde: Tildelt 12 (6) kort felt 2 (1) dyr – 17 % felling (17)

Telling av rein de siste to årene viser at vinter-stammen er svakt oppadgående både i Rondane Sør og i Sølnkletten villreinområder.

Bestandsmålet, ca. 2300 rein i Rondane Sør, er ennå ikke nådd (måling 2022, ca. 2280 rein).

For Sølnkletten er bestandsmålet på 800 dyr. Vintertelling 2022-23 viste ca. 850 dyr.

Det er derfor grunn til å tro at kvotene etter hvert blir stabile iht. bestandsmålene.



Det ser ut til at småviltbestanden er stabil på et moderat nivå. Produksjonsperioden i 2022 ble mye lik 2021, men med noe begrensinger særlig på fugl bestanden på grunn av en kald periode etter klekking.

I 2022 sliter man fortsatt med ettervirkning av harepest i den søndre delen av bygda.

Samlet sett er utbytte og overføringer fra utmarksområdene moderate.

Salg av treningskort for fuglehunder/harehunder på treningsterrenget langs Vinjevegen er fortsatt et populært og viktig tiltak.

Stor-Elvdal jeger og fiskeforening leier mesteparten av kommunens fiskerett. Jeger og fiskeforeningen er ansvarsbevisste og følger opp både med kultivering i vann og restaurering av bygg/installasjoner.

### **Fjell og grustak**

Driver av Ulvberget Fjelltak, Mobilgrus AS, har i driftsåret 2022 produsert 27 342 tonn knust fjell mot 16 302 tonn i 2021. Økningen av produksjonen sist år skyldes i hovedsak bruk av bærelagsmasse til utbedring av Friisveien. Lokalt ble 2022 et år uten den store bygg og anleggsvirksomheten. Det forventes at fjellmassen, som er av meget god kvalitet, vil bli brukt i forbindelse med fremtidig utbygging av Rv 3.

Mobilgrus AS har en driftsavtale med kommuneskogen ved drift av Tannfetten Nord massetak.

For å få en rasjonell drift av taket, ble det i 2019 inngått en samarbeidsavtale om drift av Tannfetten Nord og Tannfetten Sør massetak. Gunnar Myrvang er eier av Tannfetten Sør massetak. For inntektsåret 2022, uten at det ble produsert asfalt eller masse til store anlegg, utgjorde masseuttaket fra kommuneskogens areal 3320 tonn.

I forbindelse med opprusting av Gråsjøveien, solgte kommuneskogen 8810 tonn rågrus for knusing.

Til sammen solgte kommuneskogen grus/fjell masse for kr 120 000,- mer enn budsjettert.

### **Skogsbilveier**

Kommuneskogen eier alene eller i fellesskap med andre skogeiere, et omfattende skogsbilveinett. Kommuneskogen har ansvar for regnskap, drift og vedlikehold på brorparten. I hovedsak så utføres drift og vedlikehold av veiene med egen traktor og utstyr. Dette realiserer en inntjening som i 2019 utgjorde brutto kr 320 000,- (240 000,-) Skogsbilveinettet som innbefatter vår virksomhet, er i henhold til kommuneskogens målsetting, tilgjengelig for publikum.

### **Skogkultur**

Det ble i 2022 (2021) markberedt 217 (49) daa med eget utstyr/mannskap. Redusert markberedning i 2021 skyldes at store arealer ble håndtert i 2020.

Ungskogpleiet/forhåndsryddet 2022 (2021) 625 (0) daa.

Mangelfull ungsogpleie/ forhåndsrydding i 2021 skyldes mangel på tilgjengelig arbeidskraft forårsaket i hovedsak av pandemien.

Planting 2022 (2021) 19 728 (34 950) gran/furu planter.

Gjødsling 2022 (2021) 0 (0) daa.

### **Jordskiftesaker**

Kommuneskogen meldte inn en ny sak i 2021 som ble slutført i 2022. Saken gjelder en registrering av det umatrikulerte, Opphuseter sameie.

### **Milepæler- avtaler**

Kommunestyret vedtok i 2021 at kommuneskogens organisasjonsform skal fortsette som KF (kommunalt foretak). Vedtaket innebærer også at kommuneskogens regnskap skulle fra og med 2022, føres av kommunekassa. På grunn av kapasitets problemer har kommunekassa utsatt oppstart til tidligst 2024. Enn så lenge er det Accountntor avd. Koppang som fører kommuneskogens regnskap.

Etter oppstart i 2017 ble det jobbet aktivt med å etablere hyttetomter i Koppangsområdet. Det ble etterhvert besluttet å regulere området i etapper og prosjektet «Paa Koppang» forsøkt etablert. Den første reguleringen omfatter ca. 150 tomter. Reguleringsplanen trinn 1. skulle vært ferdigbehandlet i løpet av 2022. Man antar at området har en total tomte kapasitet tilsvarende 500 hyttetomter. Kommunens arealer tilsvarer en eierandel i Paa Koppang, på 16,2 %. Nordstu Koppang AS har de resterende eierandelene på 83,8 %.

På grunn av at trinn 1 i reguleringsplanen ikke innebærer arealer til kommuneskogen, besluttet styret i 2021 å trekke seg ut av hytteprosjektet. Kommuneskogens økonomiske utlegg ved etablering av reguleringsplanens trinn 1. ble forlangt refundert fra Nordstu Koppang AS.

Kommuneskogens tilgodehavende pålydende kr 133 642,- eks. mva. ble refundert fra Nordstu Koppang i 2022.

Høgskolen i Innlandet v/Campus Evenstad er en viktig ressurs for Stor-Elvdal kommune. Kommuneskogen var i 2022 delaktig i følgende avtaler med Evenstad:

- Arealer for bruk til forskning av jerv.
- Arealer for bruk til undervisning/forskning på skog (ett konkret flerårig prosjekt med forskning på foryngelse av skog, ble påbegynt i 2020).
- Prøvefiske i vann i Vinjevegen fiskeområde.

-Som et forsøksprosjekt, ble det i 2017 inngått en avtale med Glomma Fiskeforening om opprettelse av en fluefiskesone. Fluefiskesonen befinner seg ca. 3 km oppstrøms fra og med Sundfloen bru. Kommuneskogen er en av flere grunneiere. Avtalen ble evaluert og videreført i 2022.

Avtale inngått i 2018 med Nordstumoens Videregående skole ved bruk av skogarealer til elevøvelser, ble videreført i 2022.

## **Ringvirkning og verdiskapning**

Kommuneskogen har i en årrekke hatt kultur for å utføre eksterne tjenester med eget utstyr og mannskap. Dette medfører en positiv inntjening samt en merkbar goodwill fra kunder. Spesielt viktig er dette overfor våre hyttekunder som videre genererer ressurser tilbake til lokalsamfunnet på grunn av vår tjenesteyting

Innenbygdsboende kan som følge av vedtatt målsetting og retningslinjer for kommuneskogen få tilgang til: rimelig småviltjakt, vedskog og tilgang til fiskerett gjennom lokal forening, mulighet for å hogge gratis juletre, storviltjakt som er relativt lett tilgjengelig og er prissatt i det midtre sjikt, mange åpne skogsbilveier, en rimelig leie av husvære i utmark.

Kommuneskogen ønsker med sine ressurser, å være en pådriver og samarbeidspartner for næringsutvikling i kommunen.

Det er vanskelig å estimere ringvirkninger og verdiskapning i penger, men kommuneskogens bidrag er utvilsomt betydelig.

## **Utviklingstrekk**

I 2022 var det to ansatte i 100 % stilling. Ved å holde arbeidstokken på dette nivået vil det til tider påregnes en innleie av eksternt mannskap, alternativt en fast ansettelse av arbeidskraft. Styret vurderer dette fortløpende. Leie av sesonghjelp til kulturarbeidet vil tilpasses det årlige behov.

Destinasjon Østerdalen:

Det jobbes kontinuerlig for å heve områdes generelle attraktiviteten på region-nivå. Næringsinteresser i Stor-Elvdal og Rendalen kommune, samarbeider om en felles markedsstrategi ved blant annet felles deltagelse på messer. Fokus på satsningen er å gjøre Østerdalen attraktiv for relaterte kunder. Samarbeidsprosjektet finansieres ved bruk av fylkeskommunale midler. Det forventes at prosjektet skal slå ut positivt ved salg av våre tomtereserver.

Tømmer/skog:

Første halvdel av 2022 ble preget av en generell optimisme i markedet til tross av korona epidemien som slo inn for fullt i 2020. Sagtømmerprisene responderte med en betydelig oppgang på nasjonalt nivå.

I andre halvdel av 2022, etter oppstart av krigen i Ukraina samt en unormal høy inflasjon, oppsto en generell nervøsitet i trelast markedet. Selv om det ble varslet om byggestopp av flere prosjekter nasjonalt, ble det fortsatt eksportert trelast på det jevne. For kommuneskogen sin del ble brutto inntektene ved salg av tømmer gode, mens driftsutgiftene økte utover annen halvdel.

Prisen på massevirke hadde en positiv utvikling. Økningen er særlig merkbar på løv-virke til ved/energi. Høye strømpriser var en utløsende faktor til denne utviklingen.

Det ble også en markant økning av etterspørsel av masse til cellulose industrien. Dette gjorde spesielt til at prisen på granslip steg til tett oppunder en sagtømmer verdi.

Kommuneskogen forhandler tømmer i henhold til de offentlige regler ved anskaffelser, det vil si for vårt vedkommende, ved en anbudsprosess.

Klimamål/karbonfangst:

Kommuneskogen arbeider kontinuerlig for at skogen skal skjøttes optimalt for å utnytte produksjonskapasiteten og for å kunne være bærekraftig i henhold til det «Grønne skifte» Klimamål og karbonfangst er en gjenganger i dagens miljødebatt. Forskning viser at opptak av Co2 fra atmosfæren er optimal ved at skogen har en alder på + - 30 år, samt at sluttavvirkning av skog som skjæres til plank og brukes til langsiktige bygningskonstruksjoner, frigjør minimalt med Co2. Rask foryngelse/planting etter sluttavvirkning er også en meget betydelig faktor for optimal Co2 binding. Kommuneskogen har en årlig total tilvekst på ca. 26 000 m<sup>3</sup>. Av dette utgjør ca. 62% skog i det optimale sjiktet ved binding av Co2 (alder + - 30 år). Anbefalt årlig hogstkvantum/sluttavvirkning ved dagens estimat, tilsvarer ca. 34% av tilvekst. Man kan leke seg med tall for å finne ut eksempelvis hvor mye utslippstonn Co2 fra x antall biler, fly el. kommuneskogen binder i løpet av et år. Det ser ut til at kommuneskogens klimaregnskap, kommer godt ut.

Utmark/turisme:

Kommuneskogen ønsker å tilrettelegge eiendommen utmarksressurser for publikum på en miljømessig forsvarlig måte.

Budsjettvedtak viser at man satser på opprusting av koier/hytter for å bli mere «oppdatert» på utleie markedet.

En generell økt urbanisering av befolkningen tilsier at man forventer en høyere grad av tilretteleggelse ved bruk av naturen. Dette vil kunne medføre økt sysselsetting i form av guidete pakker, entreprenørskap mm.

Kommuneskogen ønsker en sterk deltagelse i utmarksområder og fiskeforeninger for å påvirke til en fremtidsrettet og optimal forvaltning.

### **Opplysninger i hht. Regnskapsloven**

K. F. Stor-Elvdal Kommuneskoger er organisert som kommunalt foretak og utøver næringsvirksomhet innen skog og utmark på ca. 200 000 daa i Stor-Elvdal Kommune. Kontorsted er Storgata 121, 2480 Koppang. Revisjon Øst IKS har ansvar for revisjon av vårt regnskap.

### **Disponering av årsresultat**

Resultatregnskapet viser et driftsresultat på kr. 1 401 778,-

Overført til Stor-Elvdal Kommune	kr 2 000 000,-
Overført annen egenkapital	kr. (598 222,-)
Årsresultat	kr 1 401 778,-

Styret mener at det fremlagte resultatregnskapet og balansen gir et rettviseende bilde over utviklingen og resultatet av selskapets virksomhet og dens stilling.

## **Fortsatt drift**

Det har ikke inntruffet ekstraordinære forhold som har påvirket årsregnskapet og det har ikke inntruffet forhold etter regnskapsåret slutt som har påvirket resultatet. Det bekreftes at vilkårene for fortsatt drift er til stede.

## **Ytre miljø**

Det tas vare på miljøet etter Norsk PEFC skogstandard (Programme for the Endorsement Certification schemes) og «Forskrift om bærekraftig skogbruk». De ansatte i kommuneskogen benytter miljøbensin ved hogst og ungskogpleie. Det brukes ikke sprøytemidler i bedriften. Totalt sett påvirkes det ytre miljø lite av virksomheten som utøves.

## **Risikovurdering**

Det er gjennomført risikovurdering for manuell tømmerhogst. Manuell hogst av vindfall og hogst nær kraftlinjer, har størst risiko. Som tiltak mot kartlagte risikofaktorer har de ansatte hatt kurs hvor sikkerhet under hogst er et viktig tema. Det ble utført svært lite manuell tømmerhogst i 2022.

## **Likestilling**

Virksomheten legger vekt på en personalpolitikk og en rekruttering til styret og råd som ikke diskriminerer kjønne. I styret er det 1 kvinne og 4 menn.

## **Personal**

Det var ved utgangen av 2022 to ansatte i 100 % stilling, begge er menn. Bedriftens ansatte ble ikke utsatt for skader eller ulykker. Arbeidsmiljøet betegnes meget godt. Begge ansatte er innmeldt i bedriftshelsetjenesten – HMS øst.

## **Mål/resultatstyring**

Det er vedtatt egen målsetting og vedtekter for bedriften som sammen med skogbruksplan utarbeidet i 2018 er retningsgivende for virksomheten. Revisjon av målsetting ble foretatt i 2016. Resultatstyring og rapportering ble foretatt ved hjelp av regnskapssystem til vår regnskapsfører, Accountor Group avd. Koppang.

## **Forsvarlig drift**

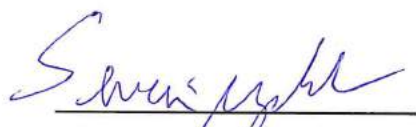
Virksomheten har nødvendig verktøy for å gjennomføre en effektiv og forsvarlig drift.

## **Informasjonsbehandling**

Gjennom HMS er det etablert plan for informasjonsbehandling i tilfelle brann og katastrofe. Bedriftens plan for HMS er gjennomgått i samarbeid med Arbeidstilsynet, og inneholder etiske retningslinjer og holdningsskapende tiltak. Disse ble ikke brutt i 2022. Hvis disse brytes, tas dette opp i egen samtale med vedkommende.

-----0000-----


**KOPPANG 08.02.2023**



**Severin Myrbacken (Styreleder)**



**Ane Eriksen Hamilton**



**Torstein Storaas**



**Haaken W. Mathiesen**



**Inge Strand**



**Haakon Akre (Daglig leder)**



**Årsregnskap 2022  
for  
Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf**

**Foretaksnr. 974642417**



Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

## Resultatregnskap

	Note	2022	2021
<b>DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		5 636 622	5 768 247
Annen driftsinntekt	2	2 245 635	2 022 396
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>7 882 256</b>	<b>7 790 643</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad	2	2 090 245	1 972 724
Lønnskostnad	3	1 660 829	1 654 009
Avskrivning på varige driftsmidler	1	333 019	296 435
Annen driftskostnad	2,3,4	2 751 120	2 059 349
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>6 835 214</b>	<b>5 982 516</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1 047 043</b>	<b>1 808 127</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Renteinnt. fra foretak i samme konsern		1 732	0
Annen renteinntekt		222 850	69 245
Annen finansinntekt		178 625	351 510
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>403 207</b>	<b>420 755</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Nedskr. av andre finansielle oml. midler		0	20 450
Nedskr. av finansielle anleggsmidler	4	48 000	0
Annen rentekostnad		472	147
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>48 472</b>	<b>20 597</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>354 735</b>	<b>400 158</b>
<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>1 401 778</b>	<b>2 208 284</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>1 401 778</b>	<b>2 208 284</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>1 401 778</b>	<b>2 208 284</b>
<b>OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>			
Avgitt konsernbidrag	5	2 000 000	1 500 000
Overføringer annen egenkapital		(598 222)	708 284
<b>SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>		<b>1 401 778</b>	<b>2 208 284</b>



Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

**Balanse pr. 31.12.2022**

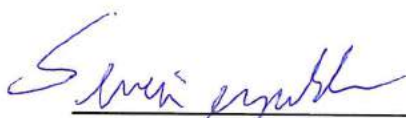
	Note	31.12.2022	31.12.2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	1	21 812 757	22 005 009
Maskiner og anlegg	1,6	1 447 464	1 705 412
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	1	1 297 036	1 184 870
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>24 557 257</b>	<b>24 895 291</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	7	252 229	416 774
Andre fordringer		658 416	615 451
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>910 645</b>	<b>1 032 225</b>
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>25 467 902</b>	<b>25 927 516</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4	622 625	1 377 868
Andre fordringer		94 321	79 014
<b>Sum fordringer</b>		<b>716 946</b>	<b>1 456 882</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	7 509 882	7 785 272
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>8 226 828</b>	<b>9 242 154</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>33 694 731</b>	<b>35 169 670</b>

Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

**Balanse pr. 31.12.2022**

	Note	31.12.2022	31.12.2021
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	9	12 876 808	12 876 808
Annen innskutt egenkapital		658 416	615 451
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>13 535 225</b>	<b>13 492 259</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	19 784 982	20 383 205
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>19 784 982</b>	<b>20 383 205</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>33 320 207</b>	<b>33 875 464</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld	2	135 838	170 494
Skyldig offentlige avgifter		85 978	232 354
Annen kortsiktig gjeld		152 708	891 359
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>374 524</b>	<b>1 294 207</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>374 524</b>	<b>1 294 207</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>33 694 731</b>	<b>35 169 670</b>

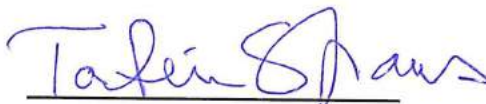
Styret for KF STOR-ELVDAL KOMMUNESKOGER



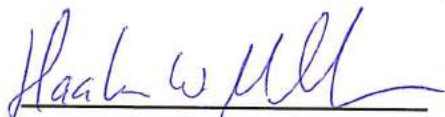
Severin Myrbacken (Styreleder)



Ane Eriksen Hamilton (nestleder)



Torstein Storaas (Styremedlem)



Haaken Mathiesen (Brukerrepresentant)



Inge Strand (Ansattesrepresentant)



Haakon Akre (Daglig leder)

## Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

# Noter 2022

## **Regnskapsprinsipper:**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

### ***Klassifisering og vurdering av balanseposter***

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter balansedagen. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler med begrenset levetid avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld i norske kroner balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

### ***Varige driftsmidler***

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning regnes i forhold til driftsmidlets stand ved vårt kjøp av driftsmidlet. Innredninger i leide lokaler balanseføres og avskrives over leiekontraktens løpetid.

### ***Handelsvarer ment for videresalg og varer innkjøpt til produksjon***

Alle varer er ført opp til anskaffelseskost.

### ***Fordringer***

Kundefordringer og andre fordringer er ført opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning gjøres etter individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for de øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke påregnelig tapsrisikko.

### ***Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser***

Selskapet har sikret sine pensjonsforpliktelser gjennom forsikringsavtale. Pensjonsordningen tilfredsstiller kravene etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Pensjonsmidlene og den beregnede pensjonsforpliktelsen er ikke innarbeidet i i regnskapet. Årets premie er kostnadsført i resultatregnskapet.

Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

## Noter 2022

### Inntekstføring

Inntekstføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntekstføres i takt med utførelsen.

### Note 1 - Anleggsmidler

	Hytte-felt	Skogbruks- eiendommer	Jakt- rettigheter	Koier- Bygninger	Visnings- hytte	Maskiner	Sum
Anskaffelseskost	5 211 119	15 548 581	2 000 000	2 224 374	529 251	2 409 983	27 923 307
Årets tilgang	0	0	0	0	0	164 384	164 384
Årets avgang	169 400	0	0	0	0		169 400
Anskaffelseskost 31.12.	5 041 719	15 548 581	2 000 000	2 224 374	529 251	2 574 367	27 918 291
Akk. ordinære	0	0	0	1 828 926	529 251	669 840	3 028 017
Årets ordinære avskrivninger	0	0	0	22 852	0	310 167	333 018
Tilbakeført ved avgang	0	0	0	0	0		-0
Akk. ordinære	0	0	0	1 851 778	529 251	980 007	3 361 035
<b>Bokført verdi</b>	<b>5 041 719</b>	<b>15 548 581</b>	<b>2 000 000</b>	<b>372 597</b>	<b>0</b>	<b>1 594 360</b>	<b>24 557 256</b>
Avskrivningssatser	inv pr. tomt	0 %	0 %	20 år	ferdig avskrevet	5 år	

#### Vedr. hyttefelt:

Tryvang Øst	kr 72 500	(à kr. 14.500,- = 5 stk ledige)
Gråsjøen	kr 0	(à kr 0,- = 0 stk ledige)
Tryvang Sør	kr 4.969.219	(à kr 85 676,- = 58 stk ledige)
Tekna Hyttepark	kr 0	(andel avsluttet)
<b>SUM</b>	<b>kr 5.041.719</b>	

Tidligere nyanskaffelser er finansiert med egenkapital. Årets anskaffelser er finansiert med egenkapital.

### Note 2 - Kommunale transaksjoner

	2022	2021
Salg til Stor-Elvdal kommune	62.100,-	4.473,-

Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

## Noter 2022

Salg til Hedmark fylkeskommune	0,-	0,-
Kjøp av Stor-Elvdal kommune	852.331,-	177.355,-
Kjøp av Hedmark Revisjon IKS	58.156,-	135.313,-
Kjøp av Hedmark Fylkeskommune	0,-	0,-
Bidrag/Utbytte til Stor-Elvdal Kommune	2.000.00,-	1.500.000,-
Gjeld til Stor-Elvdal kommune	0,-	744.300-

Inntekter fra Stor-Elvdal kommune utgjør 0,79% av foretakets totale inntekter.

### Note 3 - Antall ansatte, godgjørrelser, lån til ansatte mm

Gjennomsnittlig antall ansatte 2

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	786.752,-	35.000,-
Pensjonsutgifter	143.689,-	0,-
bilgodtgjørelse/diett	17.258,-	0,-
<b>Sum</b>	<b>947.699,-</b>	<b>35.000,-</b>

Det er ikke gitt lån til ledende personer.

Plikt om pensjonsordning er oppfylt med pensjonsordningen til KLP

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar utgjør kr 46.524,-

### Note 4 - Vurdering av kundefordringer

	2022	2021
Vurdert til pålydende	719 125	1 474 368
- Avsatt til dekning av usikre fordringer	96 500	96.500
<b>Bokført verdi pr 31.12.21</b>	<b>622 625</b>	<b>1 377 868</b>

Av pålydende fordringer er Kr 141.022,- eldre enn 360 dager.

### Bokførte tap på fordringer fremkommer slik:

Konstaterte tap på fordringer	24.740-	0-
Endring delkredereavsetning pr 31.12.21	0,-	62 000,-
Tap avgang eiendommer/aksjer	217 400,-	0-
<b>Tap på fordringer</b>	<b>242 140,-</b>	<b>62 000,-</b>

Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

## Noter 2022

### Note 5 - Avgitt konsernbidrag

Avgitt konsernbidrag er ihht kommunestyrevedtak.

### Note 6 - Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.

Aktiverte investeringer i 2022 - registrert med Kfr 164.384,- - er finansiert av egne omløpsmidler.

### Note 7 - Aksjer og andeler

Aksjer i Vinjeveien Utmarksområde	kr.	0,-
Aksjer i Norsk Elgsenter AS	kr.	0,-
Andel i Glommen skog BA	kr.	125 728,-
Klp egenkapitaltilskudd	kr.	126 501,-

Kun tilgang på KLP egenkapitaltilskudd i 2022 er finansiert med innbetaling

### Note 8 - Bundne midler

I posten inngår bundne midler på skattetrekkkonto med kr 74.726,-

### Note 9 - Eierinformasjon

<b>Stor-Elvdal kommune</b>	<b>100%</b>	Kommunalt foretak
----------------------------	-------------	-------------------

### Note 10 - Egenkapital

	2022	2021
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital		
Annen egenkapital		
2050 Egenkapi opptjent via drift	9 258.195,80	9 969 753,14
2051 Egenkap opptjent via salg anleg	10 526 786,50	10 413 451 50
<b>Sum Annen egenkapital</b>	<b>19 784 982,30</b>	<b>20 383 204,64</b>

Stor-Elvdal Kommuneskoger Kf

## Noter 2022

<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>19 784 982,30</b>	<b>20 383 204,64</b>
---------------------------------	----------------------	----------------------

Sum overføring egenkapital i 2022 Kr 598 222,34er fordelt med Kr 113.335,- til konto 2051 og Kr 711 557,34 fra konto 2050.

Opptjent egenkapital via salg av anleggsmidler pr 31.12.2022 gjelder transaksjoner i tidsrommet 01.01.2007 tom 31.12.2022.



<b>RESULTATREGNSKAP</b>	<b>Note</b>	<b>Hittil i år regnskap</b>	<b>Hittil i år budsjett</b>	<b>Hittil i fjor</b>
<b>DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>2022,00</b>	<b>2022,00</b>	<b>2021,00</b>
Salgsinntekt		5636621,50	5430000,00	5768246,68
Annen driftsinntekt		2245634,83	2392000,00	2022396,34
		0,00	0,00	0,00
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>2</b>	<b>7882256,33</b>	<b>7822000,00</b>	<b>7790643,02</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Varekostnader	2	2090245,27	2156710,00	1972723,70
Kostnader arbeidskraft	3	1660829,25	1553000,00	1654009,02
Av- og nedskrivninger	1	333018,61	205000,00	296435,00
Sum andre driftskostnader	2,3,4	2751120,49	1942000,00	2059348,73
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>6835213,62</b>	<b>5856710,00</b>	<b>5982516,45</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1047042,71</b>	<b>1965290,00</b>	<b>1808126,57</b>
<b>FINANSINNT. OG -KOSTN.</b>				
Renteinntekter		224582,00	26000,00	69245,00
Andre finansinntekter		178624,51	265000,00	351510,00
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>403206,51</b>	<b>291000,00</b>	<b>420755,00</b>
Nedskrivning av andre finansielle anleggsmid 4		48000,00	0,00	20450,00
RENTER TIL LEVERANDØRER		471,56	0,00	147,44
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>48471,56</b>	<b>0,00</b>	<b>20597,44</b>
<b>SUM NTO. FINANSPOSTER</b>		<b>354734,95</b>	<b>291000,00</b>	<b>400157,56</b>
<b>ORD. RESULTAT FØR SKATT</b>		<b>1401777,66</b>	<b>2256290,00</b>	<b>2208284,13</b>
		0,00	0,00	0,00
Skattekostnad på ordinært resultat		0,00	0,00	0,00
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>1401777,66</b>	<b>2256290,00</b>	<b>2208284,13</b>
Konsernbidrag		2000000,00	2000000,00	1500000,00
OVERFØRING ANNEN EGENKAP.		-598222,34	256290,00	708284,13
<b>SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>		<b>1401777,66</b>	<b>2256290,00</b>	<b>2208284,13</b>



## Investeringsplan fond-drift 2022 med fjor tall og budsjett

Tall i 1000 kr

	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Overføring til Kommuneskassa- drift	2 000	2 000	1 500
Overføring til kommunekassa- annen egekapital			
Renovering koietun Bjørstøtunet	200	200	
Ekstra overføring til kommunekassa			
Restaureing koier		200	
Reguleringsplan Paa Koppang			
Tømmerhenger bytte/ny			300
Krattknuser bytte/ny			100
Snøscooter Bytte/ny	150	150	
<b>Sum investeringsutgifter/ overføringer</b>	<b>2 350</b>	<b>2 550</b>	<b>1 900</b>
Salg driftsmiddel	50	50	100
Midler fra fond (annen egenkapital)	350	550	300
Midler fra drift	2 000	2 000	1 500
<b>Sum investeringsinntekter/ egenkapital midler</b>	<b>2 400</b>	<b>2 600</b>	<b>1 900</b>



## KONTROLLUTVALGET I STOR-ELVDAL KOMMUNE

---

**Til kommunestyret i  
Stor-Elvdal kommune**

### **Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet for Stor-Elvdal kommuneskoger KF 2022**

Kontrollutvalget har i møte den 22.5.23, sak 26/23, behandlet Stor-Elvdal kommuneskoger KF sitt årsregnskap for 2022.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, styrets årsberetning og revisjonsberetning, datert 23.2.2023. Kontrollutvalgets uttalelse har i tillegg bygget på muntlige opplysninger som kom fram under behandlingen av saken i kontrollutvalgets møte.

Regnskapet viser et overskudd på kr 1 401 778,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Ut i fra ovennevnte, og det som fremgår av saksframlegget til kontrollutvalget i regnskapssaken og revisjonsberetningen av 23.2.23, har kontrollutvalget ikke merknader til årsregnskapet for Stor-Elvdal kommuneskoger KF for 2022.

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å godkjenne Stor-Elvdal kommuneskoger KF regnskap for 2022.

Arkivsak-dok. 21/00055-25  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-27/23 ÅRSVSLUTNINGSBREV 2022 STOR-ELVDAL KOMMUNESKOGER KF**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar årsavslutningsbrev fra Revisjon Øst IKS til orientering

### **Vedlegg:**

Årsavslutningsbrev 2022 Stor-Elvdal kommuneskoger KF

### **Saksframstilling:**

Revisjon Øst IKS har i brev av 23.2.23 sendt kommentarer til årsregnskapet for 2022 til daglig leder i Stor-Elvdal kommuneskoger KF. Kontrollutvalget har fått kopi av brevet.

Årsavslutningsbrevet blir ikke sendt kommunestyret sammen med årsregnskapet, ettersom brevet er stilet til foretaket og det ikke er bedt om noen skriftlig tilbakemelding.

Samlet sett har ikke revisjonen avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for revisjonsberetning.

Stor-Elvdal kommuneskoger KF  
v/daglig leder  
Storgata 121  
2480 Koppang

Postboks 84, 2341 Løten  
Telefon: 62 43 58 00  
[www.revisjon-ost.no](http://www.revisjon-ost.no)  
[post@rev-ost.no](mailto:post@rev-ost.no)  
Org.nr.: 974 644 576 MVA  
Bankgiro: 1822.46.49505

Saksbeh.:  
Hanne Mette Rusten

Direkte tlf.:  
406 32 793

Deres ref.:

Vår ref.:  
705/2022

Dato:  
23.02.2023

## ÅRSVSLUTNINGSBREV 2022 – STOR-ELVDAL KOMMUNESKOGER KF

Vi har gjennomført revisjon av årsregnskapet for 2022. I den forbindelse ønsker vi å knytte noen kommentarer til det avlagte årsregnskapet.

### Årsberetningen

Kommunale foretak skal avlegge årsberetning iht kommuneloven § 14-7. Det er diskutert med foretaket at det er mangler jf. § 14-7, 2. ledd bokstav d) og f).

Styret har ved behandling av årsregnskap og årsberetning den 21.02.2023 tatt dette til etterretning, og vil følge opp dette ifbm avleggelse av årsberetning for 2023.

### Nedskrivning av andeler

I årsregnskap 2022 er det gjennomført en nedskrivning av aksjer i Vinjeveien –utmarkslag konto 1350 med kr 48 000.

Det er ikke gjort rede for årsaken til at aksjene anses som tapt. Beløpet er imidlertid ikke vesentlig og følges ikke opp ytterligere.

### Oversikt bank konto

I kommuneskogens årsoppgave fra Sparebanken 1 Østlandet fremkommer det at ulike vei- og fiske foreninger som kommuneskogen har eierandeler i har fått registrere sin bankkonto på kommuneskogens organisasjons nummer.

Årsoppgaven inneholder midler for 18 bankkontoer hvorav kommuneskogen eier 3. Innestående bank som ikke tilhører kommuneskogen er totalt kr. 713 680,75. Tilhørende renter er kr 14 831.

Dette medfører at kommuneskogen og kommunen har ansvar for bankkontoer som ikke fremgår av årsregnskapet. Dette anses som en mislighetsrisiko og bør følges opp.

I tillegg finner vi at bokførte renteinntekter er kr 13 581 høyere enn årsoppgaven.

### **Presentasjon av budsjett i årsregnskapet**

Med unntak av at det ikke er presentert korrekt tall i budsjett knyttet til finansinntekter mener vi budsjettet er presentert korrekt i årsregnskapet. Finansinntekter er presentert med kr 88 477 for lavt i forhold til vedtatt budsjett.

### **Note 6 Investeringer i anleggsmidler**

Krav til note om investeringer er tidligere diskutert med regnskapsfører og det er gjennomført forbedringer i noten. Imidlertid mangler note 6 opplysninger om budsjett samt fjorårets regnskapstall.

Det anses ikke påkrevet å korrigere årsregnskapet på nytt, men vi anbefaler at dette følges opp som en forbedring til neste år.

*Vi finner at det i avlagt årsregnskap er tatt inn en ekstra oversikt «Investeringsplan fond-drift 2022 med fjortall og budsjett».*

*Vi gjør oppmerksom på at i kolonne for årsregnskap 2022 er tallene ikke konsistente med årsregnskap 2022. Så langt vi kan se er det anskaffet scooter til kr 143 628 og henger til kr 20 756.*

### **Avsluttende kommentar**

Utkast til årsavslutningsbrev er oversendt til daglig leder per e-post 08.02.2023.

Det er ikke gjort noen kommentarer til innholdet med unntak av avklaringen knyttet til årsberetningen.

Samlet sett har vår revisjon ikke avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for vår revisjonsberetning.

Vi benytter anledningen til å takke for et godt samarbeid.

Løten, 23. februar 2023



Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/  
statsautorisert revisor



Hanne Mette Rusten  
regnskapsrevisor

Kopi:  
Kontrollutvalget

Arkivsak-dok. 21/00055-27  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-28/23 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE TIL ÅRSREGNSKAP/ÅRSBERETNING STOR-ELVDAL KOMMUNE 2022**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalgets uttalelse til Stor-Elvdal kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022 oversendes kommunestyret, med kopi til formannskapet

### **Vedlegg:**

1. Revisjonsberetning
2. Stor-Elvdal kommunes årsregnskap 2022
3. Stor-Elvdal kommunes årsberetning 2022
4. Forslag til kontrollutvalgets uttalelse til Stor-Elvdal kommunes årsregnskap/årsberetning 2022

### **Saksframstilling:**

Hvilke årsregnskap kommunen skal utarbeide følger av kommunl. § 14-6 første ledd bokstav a-d. Bokstav d innfører en plikt til å utarbeide et samlet (*konsolidert*) årsregnskap for all virksomhet som er en del av kommunen som rettssubjekt.

Ifølge kommuneloven (koml.) § 14-6 skal årsregnskapene avlegges senest 22. februar og iht. § 14-7 skal årsberetningene avlegges senest 31.3. Revisjonsberetningen skal iht. koml. § 24-8 avlegges innen 15.4.

Videre heter det bl.a. følgende i koml. § 14-3:

Årsregnskapene og årsberetningene skal vedtas senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Hvert årsregnskap skal behandles samtidig med tilhørende årsberetning. Vedtaket om årsregnskap skal angi hvordan et eventuelt merforbruk i driftsregnskapet skal dekkes inn.

Formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret eller fylkestinget om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet eller fylkesutvalget innstiller til vedtak. I kommuner og

fylkeskommuner med parlamentarisk styreform innstiller kommunerådet eller fylkesrådet til vedtak.

Som nevnt ovenfor, er det formannskapet som innstiller til kommunestyret i regnskapssaken. Kontrollutvalget skal i tråd med forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3, 2. ledd, gi en uttalelse til årsregnskapet. Uttalelsen stiles til kommunestyret med kopi til formannskapet, som skal ha den i hende, før de gir sin innstilling til kommunestyret.

Grunnlaget for uttalelsen er årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning og revisjonsberetningen. I tillegg vil kontrollutvalget kunne bygge på eventuelle opplysninger som kommer fram i møtet.

Det er ikke gitt nummerert brev for årsregnskapet for 2022.

For regnskapsavslutningen for 2022 har revisor lagt fram en ren beretning. Revisjonens konklusjon lyder som følgende:

*«Etter vår mening*

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Stor-Elvdal kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Kontrollutvalget viser til sin uttalelse for kommentarer til regnskapssaken.

Revisjonens konklusjon om årsberetningen lyder slik:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

De henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kontrollutvalget viser til sin uttalelse for kommentarer til regnskapssaken. Kontrollutvalget har bedt kommunedirektør om å være tilstede, sammen med økonomisjefen.

Stor-Elvdal kommunestyre får utskrift av saken sammen med kontrollutvalgets uttalelse.

Til kommunestyret i Stor-Elvdal kommune

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2022 – STOR-ELVDAL KOMMUNE

### Uttalelse om årsregnskapet

#### *Konklusjon*

Vi har revidert årsregnskapet for Stor-Elvdal kommune som viser et negativt netto driftsresultat på **kr 19,201 mill.** i kommunekassen, og et negativt netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på **kr 19,504 mill.** Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2022, driftsregnskap, investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Stor-Elvdal kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold



til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### *Årsberetningen og annen øvrig informasjon*

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

#### *Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet*

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av kommunedirektøren er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til regnskapsenhetene som inngår i konsolidert årsregnskap for å kunne gi uttrykk for en mening om det konsoliderte årsregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre revisjonen av det konsoliderte årsregnskapet. Vi har eneansvar for vår konklusjon om det konsoliderte årsregnskapet.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og kommunedirektøren blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

### **Uttalelse om øvrige lovmessige krav**

#### ***Konklusjon om registrering og dokumentasjon***

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

#### ***Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik***

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Stor-Elvdal kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

#### ***Konklusjon***

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

#### ***Kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik***

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det

utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal kommunedirektøren redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

#### *Våre oppgaver og plikter*

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

#### **Andre forhold**

Denne beretning erstatter tidligere avgitt beretning, datert 15.04.2023, som ble avgitt i forbindelse med kommunelovens frist for å avlegge revisjonsberetning.

Årsberetning er ikke avlagt for regnskapsåret 2022 innen fristen som følger av kommuneloven.

Vi har følgelig ikke vært i stand til å utføre revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk innen fristen for å avgi revisjonsberetning 15.04.2023, jf. Kommuneloven § 24-8, 1. ledd.

Løten 10. mai 2023

  
Tommy Pettersen

oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/  
statsautorisert revisor

  
Razita Sjahgirijsva  
regnskapsrevisor

Kopi: Kontrollutvalget  
Formannskapet  
Kommunedirektøren



ÅRSREGNSKAP 2022  
INKLUDERT KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP  
FOR  
STOR-ELVDAL KOMMUNE



## INNHOOLD

1	Forskriftsrapporter	4	
1.1	Økonomisk oversikt – drift, forskriften §5-6		4
1.2	Bevilgningsoversikt – drift, forskriften §5-4, første ledd		5
1.3	Bevilgningsoversikt – drift, forskriften §5-4, andre ledd		6
1.4	Bevilgningsoversikt – investering, forskriften §5-5, første ledd		7
1.5	Bevilgningsoversikt – investering, forskriften §5-5, andre ledd		8
1.7	Økonomisk oversikt – balanseregnskapet, forskriften §5-8		9
1.8	Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, BRF §5-9		11
2	NOTER	13	
	Regnskapsprinsipper og vurderingsregler		13
	Endring av regnskapsprinsipp		13
	Vesentlige poster, BRF §5-15		13
	Organisering av kommunens virksomhet (regnskapsenheter)		14
	Note 1 Endring i arbeidskapital, BRF §5-10 a		14
	Note 2 Kapitalkonto, BRF §5-10 b		15
	Note 3 Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp og regnskapsestimer og vesentlige korrigeringer av tidligere års feil, BRF §5-10 c		16
	Note 4 Anleggsmidler, BRF §5-11 a		16
	Note 5 Aksjer og andeler i varig eie, BRF §5-11 b		17
	Note 6 Utlån, BRF §5-11 c		17
	Note 7 Langsiktig gjeld, BRF §5-12 a		18
	Note 8 Avdrag på lån, BRF §5-12 b		19
	Note 9 Pensjon, BRF §5-12 c		20
	Note 10 Garantiansvar, BRF §5-12 d		23
	Note 11 Bundne fond, BRF §5-13 a		23
	Note 12 Selvkost, BRF §5-13 b		24
	Note 13 Ytelser til ledende personer i virksomheten, BRF §5-13 d		25
	Note 14 Godtgjørelse til revisor, BRF 5-13 e		25
	Note 15 Usikre forpliktelser og hendelser etter balansedagen, BRF §5-15		25
	Note 16 Fordringer og gjeld til kommunale virksomheter		25
	Note 17 Større pågående investeringsprosjekter		25
	Note 18 Tapsføringer		27
	Note 19 Bemanningsutvikling		27
	Note 21 Kraft- og Næringsfond		27
3	Hovedoversikter	29	
3.1	Hovedoversikt driftsregnskapet		29
3.2	Hovedoversikt investeringsregnskapet		29
3.3	Hovedoversikt netto per sektor		29

4	Balanseregnskap	30	
	4.1 Fondsbeholdning		30
	4.1 Omløpsmidler		30
	4.2 Anleggsmidler		32
	4.3 Kortsiktig gjeld		34
	4.4 Langsiktig gjeld		35
	4.5 Egenkapital		36
	4.6 Memoriakonti		38
5	Konsolidert årsregnskap	39	
	Innledning konsolidert årsregnskap		39
6	Forskriftsrapporter konsolidert årsregnskap	40	
	Bevilgningsoversikt investering konsolidert regnskap, forskrift §5-5 første ledd		40
	Økonomisk oversikt drift konsolidert regnskap, forskrift §5-6		41
	Økonomisk oversikt balanse konsolidert regnskap, forskrift §5-8		42
7	Noter til konsolidert årsregnskap	44	
	Note 22 Endring i arbeidskapital		44
	Note 23 kapitalkonto		45
	Note 24 Varige driftsmidler		46
	Note 25 Aksjer og andeler i varig eie		47
	Note 26 Langsiktig gjeld, satt opp og vist at det ikke er noen endring		48
	Note 27 Avdrag på lån		48
	Note 28 godtgjørelse til revisor		49
	Note 29 Bundne fond		49
	Note 30 Enheter i det konsoliderte årsregnskapet, BRF § 10-4 a)		50
	Note 31 Enheter som er utelatt fra det konsoliderte årsregnskapet, BRF § 10-4 b)		50
	Note 32 Enheter som kommet til/gått ut av det konsoliderte årsregnskapet, BRF § 10-4 c) og d)		50

# 1 FORSKRIFTSRAPPORTER

## 1.1 ØKONOMISK OVERSIKT – DRIFT, FORSKRIFTEN §5-6

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
1	Rammetilskudd	-128 206	-122 265	-122 705	-124 498
2	Inntekts- og formueskatt	-63 324	-61 428	-57 014	-58 855
3	Eiendomsskatt	-9 500	-9 565	-9 565	-9 272
4	Andre skatteinntekter	-1 273	-250	-250	-1 327
5	Andre overføringer og tilskudd fra staten	-6 099	-2 623	-1 880	-8 984
6	Overføringer og tilskudd fra andre	-35 527	-36 006	-31 790	-28 712
7	Brukerbetalinger	-9 671	-10 278	-10 278	-9 126
8	Salgs- og leieinntekter	-30 977	-30 313	-30 567	-26 684
9	<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>-284 577</b>	<b>-272 728</b>	<b>-264 049</b>	<b>-267 459</b>
10	Lønnsutgifter	149 929	147 279	145 122	138 073
11	Sosiale utgifter	26 322	23 596	24 188	25 404
12	Kjøp av varer og tjenester	97 058	88 655	75 341	78 763
13	Overføringer	20 402	18 563	17 633	20 890
14	Avskrivninger	13 622	11 645	11 645	14 461
15	<b>SUM DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>307 334</b>	<b>289 738</b>	<b>273 929</b>	<b>277 592</b>
16	<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>22 757</b>	<b>17 010</b>	<b>9 880</b>	<b>10 133</b>
17	Renteinntekter	-1 103	-695	-630	-562
18	Utbytter	-2 767	-3 463	-3 463	-2 644
19	Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-
20	Renteutgifter	4 674	4 213	4 213	2 598
21	Avdrag på lån	9 262	8 980	9 082	9 016
22	<b>NETTO FINANSUTGIFTER</b>	<b>10 067</b>	<b>9 035</b>	<b>9 202</b>	<b>8 408</b>
23	Motpost avskrivninger	-13 622	-11 645	-11 645	-14 461
24	<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>19 201</b>	<b>14 400</b>	<b>7 437</b>	<b>4 081</b>
<b>DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>					
25	Overføring til investering	-	3 306	760	1 171
26	Avsetninger til bundne fond	2 451	631	631	3 363
27	Bruk av bundne driftsfond	-4 566	-3 600	-3 525	-4 810
28	Avsetninger til disposisjonsfond	-	-	2 357	-
29	Bruk av disposisjonsfond	-17 086	-14 737	-7 660	-3 804
30	Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-
31	<b>SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-19 201</b>	<b>-14 400</b>	<b>-7 437</b>	<b>-4 081</b>
32	<b>FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-0</b>



**1.2 BEVILGNINGSOVERSIKT – DRIFT, FORSKRIFTEN §5-4, FØRSTE LEDD**

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
1	Rammetilskudd	-128 206	-122 265	-122 705	-124 498
2	Inntekts- og formueskatt	-63 324	-61 428	-57 014	-58 855
3	Eiendomsskatt	-9 500	-9 565	-9 565	-9 272
4	Andre generelle driftsinntekter	-5 154	-1 940	-1 440	-4 324
5	<b>SUM GENERELLE DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>-206 184</b>	<b>-195 198</b>	<b>-190 724</b>	<b>-196 948</b>
6	Sum bevilgninger drift, netto (fra 1B)	215 328	200 563	188 909	192 620
7	Avskrivninger	13 622	11 645	11 645	14 461
8	<b>SUM NETTO DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>228 950</b>	<b>212 208</b>	<b>200 554</b>	<b>207 082</b>
9	<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>22 766</b>	<b>17 010</b>	<b>9 830</b>	<b>10 133</b>
10	Renteinntekter	-1 103	-695	-580	-562
11	Utbytter	-2 767	-3 463	-3 463	-2 644
12	Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-
13	Renteutgifter	4 665	4 213	4 213	2 598
14	Avdrag på lån	9 262	8 980	9 082	9 016
15	<b>NETTO FINANSUTGIFTER</b>	<b>10 058</b>	<b>9 035</b>	<b>9 252</b>	<b>8 408</b>
16	Motpost avskrivninger	-13 622	-11 645	-11 645	-14 461
17	<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>19 201</b>	<b>14 400</b>	<b>7 437</b>	<b>4 081</b>
<b>DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>					
18	Overføring til investering	-	3 306	760	1 171
19	Avsetninger til bundne fond	2 451	631	631	3 363
20	Bruk av bundne driftsfond	-4 566	-3 600	-3 525	-4 810
21	Avsetninger til disposisjonsfond	-	-	2 357	-
22	Bruk av disposisjonsfond	-17 086	-14 737	-7 660	-3 804
23	Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-
24	<b>SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-19 201</b>	<b>-14 400</b>	<b>-7 437</b>	<b>-4 081</b>
32	<b>FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>



## 1.3 BEVILGNINGSOVERSIKT – DRIFT, FORSKRIFTEN §5-4, ANDRE LEDD

Sektor	Y	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Summer av Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
0 Politisk		3 424 115	2 948 000	2 678 000	3 088 739
1 Administrasjonen		22 169 357	23 478 000	19 917 000	20 607 594
2 Oppvekst og utdanning		55 651 761	55 199 000	52 392 000	55 176 913
3 Helse og velferd		114 834 518	101 854 000	89 394 000	99 475 220
6 Samfunnsutvikling		35 706 220	32 720 000	29 860 000	28 916 858
7 Selvkost		-1 647 505	-2 333 000	-2 801 000	-679 281
<b>SUM FORDELT TIL DRIFT</b>		<b>230 138 467</b>	<b>213 866 000</b>	<b>191 440 000</b>	<b>206 586 042</b>

Sektor	Y	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Summer av Vedtatt	Regnskap 2021
8 Finans		-14 810 918	-13 303 000	-2 531 000	-13 965 742
8121 Konesjonsinntekter		-2 327 887	-2 070 000	-1 700 000	-938 929
8131 Statlig rammetilskudd		-	-	-	-
8135 Andre statstilskudd		-	-	-	-
8141 Rente- og gebyrinntekter		-	-	-	-
8211 Innlån		-183 384	-135 000	-	-192 287
8311 Tilleggsbevilgning		-	-	2 700 000	-
8321 Fond		-	-	-	-1 912 201
8411 Kalkulerte avskrivninger		64 728	-	-	132 139
8431 Pensjonspremier/Premieavvik		-12 364 374	-11 098 000	-3 531 000	-11 054 464
<b>SUM FORDELT TIL DRIFT</b>		<b>-14 810 918</b>	<b>-13 303 000</b>	<b>-2 531 000</b>	<b>-13 965 742</b>
<b>SUM BEVILGNINGER DRIFT, NETTO</b>		<b>215 327 549</b>	<b>200 563 000</b>	<b>188 909 000</b>	<b>192 620 301</b>

**1.4 BEVILGNINGSOVERSIKT – INVESTERING, FORSKRIFTEN §5-5, FØRSTE LEDD**

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
1	Investeringer i varige driftsmidler	39 946	40 840	69 328	22 893
2	Tilskudd til andres investeringer	-	-	-	-
3	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	759	760	760	711
4	Utlån av egne midler	-	-	-	-
5	Avdrag på lån	487	1 277	790	-
6	<b>SUM INVESTERINGSUTGIFTER</b>	<b>41 192</b>	<b>42 877</b>	<b>70 878</b>	<b>23 604</b>
7	Kompensasjon for merverdiavgift	-7 271	-7 440	-12 520	-3 973
8	Tilskudd fra andre	-	-	-	-
9	Salg av varige driftsmidler	-1 301	-1 400	-3 250	-530
10	Salg av finansielle anleggsmidler	-	-	-	-
11	Utdeling fra selskaper	-	-	-	-
12	Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-790	-790	-
13	Bruk av lån	-30 000	-33 500	-53 558	-16 330
14	<b>SUM INVESTERINGSINNTEKTER</b>	<b>-38 572</b>	<b>-43 130</b>	<b>-70 118</b>	<b>-20 833</b>
15	Videreutlån	60	1 500	1 500	-
16	Bruk av lån til videreutlån	-1 560	-1 500	-1 500	-
17	Avdrag på lån til videreutlån	4 284	3 500	-	787
18	Mottatte avdrag på videreutlån	-1 725	-	-	-869
19	<b>NETTO UTGIFTER VIDEREUTLÅN</b>	<b>1 058</b>	<b>3 500</b>	<b>-</b>	<b>-82</b>
20	Overføring fra drift	-	-3 306	-760	-1 171
21	Avsetninger til bundne investeringsfond	938	-	-	82
22	Bruk av bundne investeringsfond	-1 996	-2 000	-	-
23	Avsetninger til ubundet investeringsfond	-	-	-	-
24	Bruk av ubundet investeringsfond	-	-	-	-
25	Dekning av tidligere års udekket beløp	2 059	2 059	-	459
26	<b>SUM OVERFØRING FRA DRIFT OG NETTO AVSETNINGER</b>	<b>1 001</b>	<b>-3 247</b>	<b>-760</b>	<b>-629</b>
27	<b>FREMFØRT TIL INNDEKNING (UDEKKET BELØP)</b>	<b>4 679</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 059</b>

**1.5 BEVILGNINGSOVERSIKT – INVESTERING, FORSKRIFTEN §5-5, ANDRE LEDD**

Investeringsregnskap - prosjekter	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>1 Administrasjonen</b>	<b>1 572 397</b>	<b>2 615 000</b>	<b>4 740 000</b>	<b>597 868</b>
	-	-	-	-
011192 ASP - Såte investeringer 2016	266 155	615 000	2 740 000	597 868
012101 Tjenestebiler (bytte/nye)	1 306 242	2 000 000	2 000 000	-
<b>6 Samfunnsutvikling</b>	<b>37 410 089</b>	<b>37 450 000</b>	<b>63 513 000</b>	<b>20 367 056</b>
	-	-	-	-
061403 Prosjektlederressurs, Samfunnsutvikling	-	-	913 000	-
061407 Salg av tomter	-	-	-	16 863
061408 Salg av tilleggsareal - opprydding	0	-	-	37 045
062108 Myrvang/OSK, ombygging sikkerhet NAV	156 318	300 000	2 500 000	503 780
062110 Myrvang, forprosjekt nytt kommunehus	-	-	100 000	-
062241 Kjøp inventar 1.etg Storgata 107 (10år)	-	-	-	58 125
062401 Salg av boliger	101 447	-	-	209 734
062412 Sanering av eiendom	-0	-	-	961 064
	-	-	-	-
062501 Nye omsorgsboliger (2015)	1 528 446	1 400 000	10 000 000	570 486
	-	-	-	-
062636 Nye lokaler Stor-Elvdal fritidsklubb	12 030 374	11 500 000	8 000 000	397 608
062703 Koppang skole/bhg og kulturskole, Utvidelse/ombygging	19 146 837	20 000 000	20 000 000	16 743 750
062704 SEUS, svømmehall - forprosjekt og oppgradering	3 963 610	3 700 000	20 000 000	1 025 760
066401 Digitalisering - eiendomsakriv	80 422	100 000	2 000 000	-
066402 Adresseringsprosjekt - skilting	-	-	-	193 500
066404 Oppgradering av utstyr kart og oppmåling	-	-	-	222 450
062637 Utbygging fjernvarmenett ny fritidsklubb/frivilligsentral	402 636	450 000	-	-
<b>7 Selvkost</b>	<b>963 567</b>	<b>775 000</b>	<b>1 075 000</b>	<b>1 927 594</b>
	-	-	-	-
063103 Vann, Reservevannkilde	-	-	-	9 637
063104 Oppgradering SD-anlegg	470 996	375 000	375 000	145 974
063105 Vann og avløp - oppgradering Ledningsnett	252 263	150 000	400 000	-
063107 Sonevannmåler	-	-	-	20 535
063108 Vann -Ledningsnett Atnaveien	24 286	50 000	-	1 704 101
063203 Ny spillvannsledning ved Østerdalsbruket	99 591	50 000	300 000	47 347
063110 Vann og avløp - Ledningsnett Øvre Båsrøstvei	116 430	150 000	-	-
<b>8 Finans</b>	<b>759 303</b>	<b>760 000</b>	<b>760 000</b>	<b>711 440</b>
	-	-	-	-
081501 Egenkapital tilskudd - KLP	759 303	760 000	760 000	711 440
<b>Totalsum</b>	<b>40 705 356</b>	<b>41 600 000</b>	<b>70 088 000</b>	<b>23 603 957</b>

## 1.7 ØKONOMISK OVERSIKT – BALANSEREGNSKAPET, FORSKRIFTEN §5-8

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
(i 1.000 kr)		
<b>EIENDELER</b>		
<b>ANLEGGSMIDLER</b>	<b>853 244</b>	<b>806 494</b>
Varige driftsmidler	290 688	266 069
Faste eiendommer og anlegg	281 917	256 723
Utstyr, maskiner og transportmidler	8 771	9 346
Varige driftsmidler	142 332	143 465
Aksjer og andeler	137 026	136 266
Obligasjoner	-	-
Utlån	5 307	7 198
Immaterielle eiendeler	2 644	2 644
Pensjonsmidler	417 581	394 317
<b>OMLØPSMIDLER</b>	<b>79 939</b>	<b>93 619</b>
Bankinnskudd	23 582	46 673
Finansielle omløpsmidler	-	-
Aksjer og andeler	-	-
Obligasjoner	-	-
Sertifikater	-	-
Derivater	-	-
Kortsiktige fordringer	56 358	46 946
Kundefordringer	9 431	9 948
Andre kortsiktige fordringer	14 758	9 371
Premieavvik	32 168	27 626
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>933 184</b>	<b>900 113</b>



(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Regnskap 2021
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-271 615</b>	<b>-286 294</b>
Egenkapital drift	-31 895	-51 096
Disposisjonsfond	-17 282	-34 368
Bundne driftsfond	-14 613	-16 728
Merforbruk i driftsregnskapet	-	-
<b>Egenkapital investering</b>	<b>-155</b>	<b>-3 833</b>
Ubundet investeringsfond	-4 041	-4 041
Bundne investeringsfond	-794	-1 852
Udekket beløp i investeringsregnskapet	4 679	2 059
<b>Annen egenkapital</b>	<b>-239 565</b>	<b>-231 365</b>
Kapitalkonto	-239 829	-231 629
Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	264	264
Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	-	-
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>	<b>-614 730</b>	<b>-577 740</b>
Lån	-202 988	-187 020
Gjeld til kredittinstitusjoner	-202 988	-187 020
Obligasjonslån	-	-
Sertifikatlån	-	-
Pensjonsforpliktelse	-411 743	-390 721
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-46 838</b>	<b>-36 078</b>
Kortsiktig gjeld	-46 838	-36 078
Leverandørgjeld	-20 655	-12 181
Likviditetslån	-	-
Derivater	-271	-16
Annen kortsiktig gjeld	-25 912	-23 882
Premieavvik	-	-
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>-933 184</b>	<b>-900 113</b>
<b>MEMORIAKONTI</b>	<b>-0</b>	<b>-0</b>
Ubrukte lånemidler	1 445	3 005
Andre memoriakonti	-	-
Motkonto for memoriakontiene	-1 445	-3 005
	<b>-0</b>	<b>0</b>

## 1.8 OVERSIKT OVER SAMLET BUDSJETTAVVIK OG ÅRSAVSLUTNINGSDISPOSISJONER, BRF §5-9

Årsavslutningsdisposisjoner for drift inkl konsolidert regnskap.

(i 1.000 kr)	Vedtatt av kommunestyret i årsbudsjett	Vedtatt av KF Kommuneskogen etter delegert myndighet	Sum 2022
Netto driftsresultat	19 201	303	19 504
Avsetninger til bundne driftsfond	2 451		2 451
Bruk av bundne driftsfond	-4 566		-4 566
Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	3 306		3 306
Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-		-
Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-14 737		-14 737
Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk	-		-
Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	5 655	303	5 958
Strykning av overføring til investering	-3 306		-3 306
Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	-		-
Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	-		-
Strykning av bruk av disposisjonsfond	-		-
Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	2 349	303	2 652
Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	-2 349	-302	-2 651
Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk			-
Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk			-
Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond			-
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-	0	0

## Årsavslutningsdisposisjoner for investering inkl konsolidert regnskap.

(i 1.000 kr)	Vedtatt av kommunestyret i årsbudsjett	Vedtatt av KF Kommuneskogen etter delegert myndighet	Sum 2022
Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	33 678	113	33 792
Netto avsetninger til eller bruk av bundne fond	-1 058		-1 058
Bruk av lån	-30 000		-30 000
Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	-3 306		-3 306
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet fond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter		-113	-113
Dekning av tidligere års udekket beløp	2 059		2 059
Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert før strykninger)	1 373	0	1 374
Strykning av avsetninger til ubundet fond			-
Strykning av bruk av lån			-
Strykning av overføring fra drift	3 306		3 306
Strykning av bruk av ubundet fond			-
Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	4 679	0	-1 932
Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet fond			-
Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)	4 679	0	-1 932

## 2 NOTER

---

### REGNSKAPSPRINSIPPER OG VURDERINGSREGLER

Stor-Elvdal kommunes regnskap er ført i samsvar med kommuneloven (KL), forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv av 07.06.2019 (Regnskapsforskriften) og god kommunal regnskapsskikk (GKRS). Inntekter og utgifter er ført etter bruttoprinsippet og etter anordningsprinsippet, som betyr at kjente inntekter og utgifter er hensyntatt i drifts- eller investeringsregnskapet. Det er unntak fra anordningsprinsippet når det gjelder føring av lån.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til vare-/tjenestekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/ langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost og langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Kommunal regnskapsstandard (KRS) nr 4 gir anledning til å aktivere påløpte byggelånsrenter som en del av anskaffelseskost for anleggsmidler. Stor-Elvdal kommune anvender dette prinsippet på større prosjekter.

### ENDRING AV REGNSKAPSPRINSIPP

Det har ikke vært noen endringer i regnskapsprinsipper i 2022.

Fra og med 2020 utarbeides imidlertid konsolidert regnskap for kommunen der Stor-Elvdal kommuneskoger KF innlemmes.

### VESENTLIGE POSTER, BRF §5-15

Refusjon fra Helsedirektoratet knyttet til ressurskrevende brukere er inntektsført med et forventet beløp på kr 6,2 mill. Estimaten er basert på en beregning av den delen av utgiftene som overstiger kommunens egenandel.

Ved vurderingen av regnskapsresultatet er det også viktig å merke seg at pensjonskostnadene i 2022 er 6,68 mill.kr høyere enn opprinnelig budsjettet mens avregning premieavviket/bruk av premiefond er 8,15 mill.kr. høyere mens amortisering er 0,19 mill.kr. høyere. Det ble gjort en budsjettjustering på grunn av både økte kostnader og inntekter. Samlet sett hadde Stor-Elvdal kommune en netto pensjonskostnad i 2022 på 10,6 mill.kr. mot opprinnelig budsjett på 12,3 mill.kr. Dette blir det også redegjort nærmere for i årsmeldinga.

Det ble også utbetalt sluttpakke ved rådmannens avgang i juni 2022 på 1,8 mil.kr.



## ORGANISERING AV KOMMUNENS VIRKSOMHET (REGNSKAPSENHETER)

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon, men noe virksomhet er lagt til enheter som avlegger eget særregnskap, eller andre rettssubjekter.

Rettssubjekter kommunen deltar i	Type virksomhet	Type enhet	Kontor-/vertskommune
<b>Enheter som avlegger særregnskap:</b>			
Stor-Elvdal kommuneskoger KF		Kommunalt foretak	
<b>Andre rettssubjekt:</b>			
SÅTE	Ikt-tjenester	Vertskommune	Trysil kommune
Gjestelever/Barnehagebarn	Skole-/barnehage plasser	Vertskommune	Åmot/Folldal kommune
PPT-tjenester		Vertskommune	Elverum Kommune
IK Opland	Arkiv tjenester		
Miljørettet helsevern		Vertskommune	Elverum Kommune
Helsetjenester	Jordmor og AMK sentral		Tynset kommune
Kontrollutvalgssekretariat Øst IKS	Kontrollutvalg	IKS	Kongsvinger
Revisjon Øst IKS	Revisjonstjenester	IKS	Løten

## NOTE 1 – ENDRING I ARBEIDSKAPITAL, BRF §5-10 A

Balanseregnskapet :	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	79 939 283	93 619 022	
2.3 Kortsiktig gjeld	-46 838 346	-36 078 218	
<b>Arbeidskapital</b>	<b>33 100 937</b>	<b>57 540 804</b>	<b>-24 439 867</b>

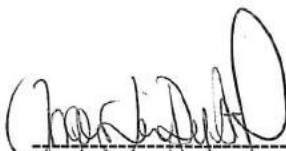
Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
<b>Driftsregnskapet</b>	
Sum driftsutgifter	307 333 681
Sum driftsinntekter	-284 576 933
Netto finansutgifter	-3 555 332
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>19 201 416</b>
<b>Investeringsregnskapet</b>	
Sum investeringsutgifter	44 688 233
Sum investeringsinntekter	-38 571 641
Netto utgifter videreutlån	-2 438 142
<b>Netto utgifter i investeringsregnskapet</b>	<b>3 678 450</b>
<b>Netto tilgang/bruk i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>22 879 866</b>
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	1 560 000
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
<b>Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>24 439 866</b>
<b>Differanse (forklares nedenfor)</b>	<b>0</b>

Forklaring til differanse i arb.kapital :	Beløp
	0
	0
	0

## NOTE 2 – KAPITALKONTO, BRF §5-10 B

<b>Saldo 01.01.</b>	<b>-231 628 689</b>
<b>Økning av kapitalkonto (kreditposterings)</b>	
Aktivering av fast eiendom og anlegg	-38 191 788
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	0
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	-1 572 397
Kjøp av aksjer og andeler	-759 303
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	-52 576
Utlån	-181 291
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	0
Avdrag på eksterne lån	-14 032 237
Økning pensjonsmidler	-23 264 560
Reduksjon pensjonsforpliktelser	
<b>Reduksjon av kapitalkonto (debitposterings)</b>	
Avgang fast eiendom og anlegg	1 400 248
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	11 598 030
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	123 402
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	2 024 237
Avgang aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0
Avdrag på utlån	1 798 988
Avskrivning utlån	326 628
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	0
Bruk av midler fra eksterne lån	31 560 000
Reduksjon pensjonsmidler	0
Økning pensjonsforpliktelser	21 022 180
Urealisert kurstap utenlandslån	0
<b>Saldo 31.12.</b>	<b>-239 829 127</b>

Koppang, 31.12.2022/ 07.03.2023


Inger Lise Dyrstad  
Kons. kommunedirektør

Ann-Helen Rustad  
Økonomisjef

### NOTE 3 VESENTLIGE ENDRINGER I REGNSKAPSPRINSIPP OG REGNSKAPSESTIMATER OG VESENTLIGE KORRIGERINGER AV TIDLIGERE ÅRS FEIL, BRF §5-10 c

#### Konto for endring av regnskapsprinsipp

Virkning av endringer i regnskapsprinsipp føres mot egne egenkapitalkonto (25810.000). Positiv saldo på denne kontoen kan ikke disponeres og negativ saldo skal ikke dekkes inn.

#### Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp i årets regnskap

Det har ikke vært noen endringer av regnskapsprinsipper i 2022.

#### Vesentlige korrigeringer av tidligere års feil

Det ikke blitt gjennomført noen vesentlige korrigeringer av tidligere års feil dette året.

### NOTE 4 – ANLEGGSMIDLER, BRF §5-11 A

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Anskaffelseskost 01.01.2022	10 487 932	11 904 476	72 234 417	169 434 591	205 193 885	2 643 588	471 898 889
Årets tilgang	266 155	1 306 242	1 266 612	16 093 574	20 831 602	-	39 764 184
Årets avgang	0	-588 518		-2 052 952		-	-2 641 470
<b>Anskaffelseskost 31.12.2022</b>	<b>10 754 087</b>	<b>12 622 200</b>	<b>73 501 029</b>	<b>183 475 213</b>	<b>226 025 487</b>	<b>2 643 588</b>	<b>509 021 603</b>
Akk avskrivninger 31.12	-8 058 024	-6 547 249	-34 802 860	-81 149 270	-84 996 196	0	-215 553 599
Netto akk. og rev. nedskrivninger			-3 000		-133 589		-136 589
Akk. avskr. og nedskr. 31.12.							0
<b>Bokført verdi pr. 31.12.2022</b>	<b>2 696 063</b>	<b>6 074 951</b>	<b>38 695 169</b>	<b>102 325 943</b>	<b>140 895 702</b>	<b>2 643 588</b>	<b>293 331 415</b>
Årets avskrivninger	-1 148 880	-410 240	-3 611 571	-3 882 645	-4 103 814	0	-13 157 150
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	465 116	0	652 704	0	0	1 117 820
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Økonomisk levetid	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	



**NOTE 5 AKSJER OG ANDELER I VARIG EIE, BRF §5-11 B**

Selskapets navn	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markeds- verdi	Balanseført verdi	Balanseført verdi
				31.12.2022	01.01.2022
KLP, egenkapitalinnskudd	22141.0*			kr 13 270 090	kr 12 510 787
SR Produkter AS	22168006	50,00 %		kr 50 000	kr 50 000
Mogrenda Samfunnshus SA	22170003			kr 1	kr 1
Sogn Studentby	22170004			kr 16 000	kr 16 000
Atna Vannverk	22170005			kr 1	kr 1
Stai Vannverk SA	22170006			kr 1	kr 1
Birkebeinerveien SA	22170008			kr 1	kr 1
Biblioteksentralen SA	22170013			kr 1 500	kr 1 500
Stor-Elvdal Energi AS	22170021	100,00 %		kr 1 600 000	kr 1 600 000
Nord-Østerdal Kraftlag SA	22170026			kr 1 700	kr 1 700
Sør-Østerdal Næringshage AS	22170029	4,55 %		kr 25 000	kr 25 000
Abakus AS	22170030	9,09 %		kr 136 344	kr 136 344
Hedmark Revisjon IKS	22170031	1,50 %		kr 30 000	kr 30 000
Innlandet Energi Holding AS	22170032	0,59 %		kr 121 444 237	kr 121 444 237
Midt-Hedmark Brann- og Redningstjenester IKS	22170033	5,41 %		kr 450 000	kr 450 000
Kontrollutvalgssekretariat Øst IKS	22170034	8,33 %		kr 693	kr 693
<b>Sum</b>			kr -	<b>kr 137 025 568</b>	<b>kr 136 266 265</b>

Egenkapitalinnskuddet i KLP er økt i 2022. Utover dette er det ikke endringer i kommunens eierandeler i andre selskaper.

**NOTE 6 – UTLÅN, BRF §5-11 c**

Utlånt til	Utestående 31.12.	Utestående 01.01.	Tap på hovedstol	Tap på løpte renter mv.	Samlet tap
<b>Utlån finansiert med innlån</b>					
Boligsosiale formål (startlån)	kr 5 121 957	kr 7 061 384	kr -	kr -	kr -
<b>Sum lånefinansierte utlån</b>	<b>kr 5 121 957</b>	<b>kr 7 061 384</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>	<b>kr -</b>
<b>Utlån finansiert med egne midler</b>					
Sosiale utlån	kr 184 591	kr 136 914	kr 29 237	kr -	kr 29 237
....					
<b>Sum egenfinansierte utlån</b>	<b>kr 184 591</b>	<b>kr 136 914</b>	<b>kr 29 237</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 29 237</b>
<b>Sum</b>	<b>kr 5 306 548</b>	<b>kr 7 198 298</b>	<b>kr 29 237</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 29 237</b>

**NOTE 7 LANGSIKTIG GJELD, BRF §5-12 A**

Lånesaldo 31.12.2022	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer:	0	0		
Husbanken, eget lån	0			
Kommunalbanken	135 000 830		30	3,3
KLP kommunekreditt AS	52 295 079			
KLP bank/kapitalforv.	8 638 469			
Lån til andres investeringer	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	7 053 171	0	16,9	2,8
<b>Sum bokført langsiktig gjeld</b>	<b>202 987 549</b>	<b>0</b>		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	0	0		
Lån som forfaller i 2023 (innfrielse)	112 031	0		
Avdrag på lån som forfaller i 2023	9 542 117			
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebedingungen	Langs.gjeld 31.12.2022	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	70 798 110	2,43 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	132 189 439	2,85 %

**SELVFINANSIERENDE – LÅNEPORTEFØLJE:**

Når det gjelder selvfinansierende lån, er det noe usikkerhet (på spesifisert låneportefølje) i forhold hva som er selvfinansierende. Dette skyldes at det har blitt tatt opp samlelån. Lån i Husbanken til videre utlån (Startlån) skal i utgangspunktet være selvfinansierende, se note 8.

For investeringer i perioden 2008-2022 mener vi at følgende låneopptak skal være selvfinansierende:

Låneopptak til:	Rest pr. 2020	Rest pr. 2021	Rest pr. 2022
Renovering verkstedskola og tannklinikken	332 970	0	0
Omsorgsboliger	4 527 680	4 371 560	4 215 440
Renseanlegg	764 000	668 500	573 000
Vann og avløp sentrum	847 096	751 096	655 096
Renovasjonsbil	1 140 000	0	0
Vann og avløp (2018)	411 757	361 757	311 757
Vann (2019)	681 978	631 978	581 978
Avløp (2019)	255 367	205 367	155 367
Vann (2020)	375 419	325 419	275 419
Avløp (2020)	36 684	26 684	16 684
Vann (2021)		1 880 247	1 833 241
Avløp (2022)			187 500
Vann (2022)			424 144
	<b>8 960 848</b>	<b>9 222 608</b>	<b>8 617 982</b>

## NOTE 8 AVDRAG PÅ LÅN, BRF §5-12 B

### Avdrag på lån til investeringer i varige driftsmidler

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forhold mellom størrelse på gjeld og størrelse på kommunens avskrivbare anleggsmidler.

Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag	2022	2021	2020
Sum avskrivninger i året	13 622 267	14 461 367	12 282 675
Sum lånegjeld pr 1.1.	187 019 786	168 368 545	166 068 464
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	268 712 898	257 864 756	254 600 947
Bergnet minimumsavdrag	9 480 875	9 442 311	8 011 616
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	9 262 128	9 015 517	8 970 919
<b>Avvik</b>	<b>-218 747</b>	<b>-426 794</b>	<b>959 303</b>

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

Stor-Elvdal kommune har betalt litt for lite i forhold til lovens krav til minsteavdrag. Dette må følges opp i 2023 og eventuelt innbetale et ekstraordinært avdrag.

### Avdrag på lån til videre utlån og forskotteringer

Mottatte avdrag på videreutlån og refusjoner av gitte forskotteringer finansiert med lån kan bare finansiere avdrag på lån eller nye utlån, jf KL. 14-17. 2 ledd. Dersom mottatte avdrag benyttes til å betale avdrag på lån etter KL. § 14-15 første og andre ledd og § 14-16, skal dette ikke redusere minimumsavdrag, jf KL. § 14-18 tredje ledd.

	2022	2022	2021
Mottatte avdrag på startlån	1 725 374	869 384	1 563 914
Utgiftsførte avdrag til Husbanken	787 232	787 378	716 630
Utgiftsført ekstra ordinært avdrag til Husbanken	3 496 355	-	-
Avsetning til/bruk av avdragsfond	938 142	82 006	847 284
<b>Saldo avdragsfond (25599.009) pr.31.12.</b>	<b>793 516</b>	<b>1 851 729</b>	<b>1 769 723</b>

Låntakere som har fått innvilget startlån fra Husbanken gjennom Stor-Elvdal kommune har betalt kr 1,725 mill. i avdrag på disse lånene i 2022, mens kommunen har betalt avdrag på disse lånene til Husbanken med kr 0,787 mill. Forskjellen, kr 0,938 mill. er avsatt til investeringsfond for senere nedbetaling til Husbanken, eller nye videreutlån. Det ble også i 2022 innfridd ekstra ordinært avdrag til Husbanken på kr. 3,496 mill.kr. så saldo på fondet er pr 31.12. kr 0,79 mill.kr

## NOTE 9 PENSJON, BRF §5-12 c

### Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Pensjonsordningen omfatter alders-, ufør- ektefelle-, barnpensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66% sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetaling fra NAV.

### Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2022	2021
Innestående på premiefond 01.01.	22 518 695	18 387 944
Tilført premiefondet i løpet av året	6 974 000	7 427 590
Bruk av premiefondet i løpet av året	7 427 589	3 296 839
Innestående på premiefond 31.12.	22 065 106	22 518 695

### Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremier som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl § 14-6, 2. ledd nr c). Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2020 ved at regnskapsførte pensjonsutgifter er kr 552.000 lavere enn faktisk betalte pensjonspremier.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnader	KLP	SPK	Andre
Forventet avkastning pensjonsmidler	3,50 %	3,00 %	
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %	
Forventet årlig lønnsvekst	1,98 %	1,98 %	
Forventet årlig pensjonsregulering	1,22 %	1,22 %	
Forventet årlig G-regulering	1,98 %	1,98 %	



## Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik KLP

Pensjonskostnad og premieavvik		2022	2021
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	12 528 146	12 714 293
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	11 728 012	11 081 029
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-13 726 418	-12 818 028
	Adminstrasjonskostnad	716 129	625 644
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	11 245 869	11 602 938
B	Forfalt (betalt) pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	21 117 169	23 577 284
C	Årets premieavvik (B-A)	9 871 300	11 974 346

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2022	2021
B	Forfalt (betalt) pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	21 117 169	23 577 284
C	Årets premieavvik	-9 871 300	-11 974 346
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	5 746 684	5 211 301
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	16 992 553	16 814 239
G	Pensjonstrekk ansatte	2 243 099	2 026 916
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	14 749 454	14 787 323

Akkumulert premieavvik		2022	2021
	Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	26 432 722	19 669 677
	Årets premieavvik	9 871 300	11 974 346
	Sum amortisert premieavvik dette året	-5 746 684	-5 211 301
	Akkumulert premieavvik pr. 31.12.	30 557 338	26 432 722
	Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	1 955 670	1 691 694
	Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g. avgift	32 513 008	28 124 416

Amortiseringsperioder		2022	2021
	Premieavvik over 15 år	895 435	1 456 070
	Premieavvik over 10 år	199 310	993 577
	Premieavvik over 7 år	29 486 580	23 983 076
	Sum akkumulert premieavvik fordelt pr amortiseringsperiode	30 581 325	26 432 723

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser		2022	2021
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	-10 074 541	2 833 849
	Årets premieavvik	-9 871 300	-11 974 346
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	6 497 278	-934 044
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12. (balanseført)	-13 448 563	-10 074 541
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	-860 708	-644 771
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12. inkluseive arbeidsgiveravgift	-14 309 271	-10 719 312
	Brutto pensjonsforpliktelse	-394 055 974	-373 024 827
	Brutto pensjonsmidler	407 504 537	383 099 368



## Spesifikasjon av samlet pensjonskostnad, premieavvik pensjonsforpliktelser og estimatavvik SPK

Pensjonskostnad og premieavvik		2022	2021
	Årets pensjonsopptjening, nåverdi	1 458 799	1 438 505
	Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	482 248	479 172
	Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-269 855	-301 672
	Adminstrasjonskostnad	52 349	49 652
A	Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	1 723 541	1 665 657
B	Forfalt (betalt) pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	1 675 373	1 769 142
C	Årets premieavvik (B-A)	-48 168	103 485

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet		2022	2021
B	Forfalt (betalt) pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	1 675 373	1 769 142
C	Årets premieavvik	48 168	-103 485
D	Amortisering av tidligere års premieavvik	-192 802	-303 882
E	Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (SUM B:D)	1 530 739	1 361 775
G	Pensjonstrekk ansatte	330 341	338 254
	Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	1 200 398	1 023 521

Akkumulert premieavvik		2022	2021
	Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	-468 502	-875 869
	Årets premieavvik	-48 168	103 485
	Sum amortisert premieavvik dette året	192 802	303 882
	Akkumulert premieavvik pr. 31.12	-323 868	-468 502
	Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	-20 728	-29 984
	Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g. avgift	-344 596	-498 486

Amortiseringsperioder		2022	2021
	Premieavvik over 15 år	-60 772	-121 383
	Premieavvik over 10 år	-61 583	-178 986
	Premieavvik over 7 år	-201 516	-168 135
	Sum akkumulert premieavvik fordelt pr amortiseringsperiode	-323 871	-468 504

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser		2022	2021
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 01.01.	6 672 930	4 055 754
	Årets premieavvik	48 168	-103 485
	Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	1 218 354	2 720 661
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12. (balanseført)	7 939 452	6 672 930
	Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	508 125	427 068
	Netto pensjonsforpliktelser pr. 31.12. inklusive arbeidsgiveravgift	8 447 577	7 099 998
	Brutto pensjonsforpliktelse	18 015 987	17 890 075
	Brutto pensjonsmidler	10 076 537	11 217 146

**NOTE 10 GARANTIANSVAR, BRF §5-12 D**

Gitt overfor - navn	Type garanti	Garanti-ramme	Garantiansvar per		Opprinnelig garanti-ansvar	Utløper dato
			31.12.2022	31.12.2021		
Privat personer	Husleiegarantier	kr -	kr 48 500	kr 31 000		Løpende
		kr -	kr -	kr -		
<b>Sum garantiansvar</b>			<b>kr 48 500</b>	<b>kr 31 000</b>		

Stor-Elvdal kommune og Stor-Elvdal kommuneskoger KF har ikke stilt garantier for andres gjeld.

Det er stilt mindre garantier for rettidig betaling av husleie på vegne av innbyggere. Slike garantier stilles løpende, normalt for perioder på inntil 6 måneder

**NOTE 11 BUNDNE FOND, BRF §5-13 A**

Bundne fond	Beholdning 01.01.2022	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2022
<b>Bundne driftsfond</b>				
Selvkostfond	kr (2 392 315)	kr (181 573)	kr 857 154	kr (1 716 734)
Næringsfond	kr (1 467 702)	kr (1 023 124)	kr 715 000	kr (1 775 826)
Kraftfond	kr (446 124)	kr (262 433)	kr -	kr (708 557)
Gavefond	kr (1 818 595)	kr (104 811)	kr 126 007	kr (1 797 399)
<b>Øremerka statstilskudd- spesifiser</b>				
Administrasjonen	kr (407 536)	kr -	kr 81 725	kr (325 811)
Oppvekst og utdanning	kr (1 244 009)	kr (72 000)	kr 564 830	kr (751 179)
Helse og velferd	kr (4 177 108)	kr (6 673)	kr 566 845	kr (3 616 936)
Samfunnsutvikling	kr (1 180 440)	kr (5 540)	kr 156 250	kr (1 029 730)
Boligformål (Husbanken)	kr (1 198 169)	kr (211 500)	kr 65 000	kr (1 344 669)
Rovdyrsenteret	kr (783 257)	kr (400 000)	kr 783 257	kr (400 000)
Kultur	kr (1 082 697)	kr (14 996)	kr 650 338	kr (447 356)
Avbøttendetiltak	kr (530 107)	kr (13 434)	kr -	kr (543 541)
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne driftsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum</b>	<b>kr (16 728 058)</b>	<b>kr (2 296 085)</b>	<b>kr 4 566 406</b>	<b>kr (14 457 737)</b>
<b>Bundne investeringsfond</b>				
Øremerka statstilskudd - spesifiser	kr -	kr -	kr -	kr -
Gavefond	kr -	kr -	kr -	kr -
Avdragsfond (startlån)	kr (1 851 729)	kr (938 142)	kr 1 996 355	kr (793 516)
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum</b>	<b>kr (1 851 729)</b>	<b>kr (938 142)</b>	<b>kr 1 996 355</b>	<b>kr (793 516)</b>

## NOTE 12 SELVKOST, BRF §5-13 B

	Resultat 2022					Balansen 2022	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % <sup>1)</sup>	Vedtatt dekningsgrad i %	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/fremførbart underskudd pr. 31.12 <sup>2)</sup>
Vann	3 282 066	3 641 692	-359 626	90,1 %	100,0 %	-359 626	554 098
Avløp	3 611 670	4 013 342	-401 672	90,0 %	100,0 %	-401 672	185 746
Renovasjon	7 350 365	7 253 779	96 586	101,3 %	100,0 %	96 586	294 611
Slam	1 833 259	1 929 115	-95 856	95,0 %	100,0 %	-95 856	597 292
Tilsyn sprette anlegg	660 884	575 896	84 988	114,8 %	100,0 %	84 988	84 988
Feiing	0	0	0		0,0 %	0	0
Kart og oppmåling	977 662	1 186 653	-208 991	82,4 %	0,0 %	0	0
Plan- og byggesak	0	0	0		0,0 %	0	0
SFO	0	0	0		0,0 %	0	0
Praktisk bistand i hjemmet <sup>3)</sup>	0	0	0		0,0 %	0	0

	Resultat 2021					Balansen 2021	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % <sup>1)</sup>	Vedtatt dekningsgrad i %	Avsetn(+)/bruk av (-) selvkostfond	Selvkostfond/fremførbart underskudd pr. 31.12 <sup>2)</sup>
Vann	2 526 991	2 968 768	-441 777	85,1 %	100,0 %	-420 014	913 724
Avløp	2 999 597	3 655 768	-656 171	82,1 %	100,0 %	-638 611	587 418
Renovasjon	6 542 665	6 628 487	-85 822	98,7 %	100,0 %	-81 200	198 025
Slam	1 783 025	1 851 419	-68 394	96,3 %	100,0 %	-54 443	693 148
Tilsyn sprette anlegg	0	0	0		100,0 %	0	0
Feiing	0	0	0		0,0 %	0	0
Kart og oppmåling	0	0	0		0,0 %	0	0
Plan- og byggesak	0	0	0		0,0 %	0	0
SFO	0	0	0		0,0 %	0	0
Praktisk bistand i hjemmet <sup>3)</sup>	0	0	0		0,0 %	0	0

1) Årets dekningsgrad før eventuelt avsetning/bruk av selvkostfond.

2) Selvkostfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Selvkostfond må benyttes innen en 3-5 års periode. På områder med pålagt selvkost (renovasjon), eller hvor kommunestyret forut for inntektsåret har fattet prinsippvedtak om egenbetaling ut fra selvkost, kan kommunen ha fremførbart underskudd. 3-5 års perioden kan fravikes hvis det er særegne forhold i kommunen og det er gjort vedtak i kommunestyret hvor disse særegne forholdene blir synliggjort.

3) For hjemmehjelpstjenesten er selvkost pr. time ikke beregnet i 2022.



**NOTE 13 YTELSE TIL LEDEDE PERSONER I VIRKSOMHETEN, BRF §5-13 D**

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Godtgjørelse for andre verv	Tilleggs-godtgjørelse	Natural-ytelser
Rådmann/kommunedirektør	3 065 746	0	0	4 392
Ordfører	929 007	0	0	4 392

Samlet lønn og annen godtgjørelse er kr. 3.994.753 i 2022 mot kr. 2.298.518 i 2021, av dette utgjør sluttpakke til rådmannens avgang på kr. 1,8 mill.

**NOTE 14 GODTGJØRELSE TIL REVISOR, BRF 5-13 E**

Godtgjørelse til Revisjon Øst IKS	Timer 2022	Regnskap 2022	Timer 2021	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Regnskapsrevisjon	329,75	346 238	290,25	297 506	313 000
Revisjonsuttalelser	82,75	86 888	62,5	64 063	66 000
Forvaltningsrevisjon	106,25	111 563	237,75	243 694	207 000
Eierskapskontroll		-		-	-
Rådgivningstjenester/Møter	60	63 000	99	101 475	81 000
<b>Samlet godtgjørelse</b>	<b>578,75</b>	<b>607 688</b>	<b>689,50</b>	<b>706 738</b>	<b>667 000</b>

**NOTE 15 USIKRE FORPLIKTELSER OG HENDELSER ETTER BALANSEDAGEN, BRF §5-15****Usikre forpliktelser**

Stor-Elvdal kommune har ingen kjente usikre forpliktelser pr 31.12.2022.

**Hendelser etter balansedagen**

Ingen kjente.

**NOTE 16 – FORDRINGER OG GJELD TIL KOMMUNALE VIRKSOMHETER**

Foretak og særregnskaper	Fordringer	Kortsiktig gjeld	Langsiktig gjeld
Stor-Elvdal kommuneskoger KF	698 737	698 737	0

Fordringer skriver seg fra en avtale av 02.12.2009 om målebrev på Tryvang Sør mellom KF kommuneskogen og Samfunnsutvikling (tidligere Plan og næring) i Stor-Elvdal kommune, pga av nye kommunenummer måtte de siste tomtene tinglyses før 01.01.2020 og ble derfor effektuert som fordring i 2019. Kortsiktig gjeld er et krav ang grunnverv i Tekna noe som Stor-Elvdal kommune bestrider grunnlaget for. Her er det avtalt at KF kommuneskogen skal komme med en sak til kommunestyret.

Kommunestyre behandlet i sak om motregning av disse kravene 26.10.2022 fra KF kommuneskogen. Denne saken ble ikke som avtalt i møte mellom KF kommuneskogen og Stor-Elvdal kommune, det var snakk om å løfte en prinsipp sak i forhold til grunnverv til kommunestyret og ikke motregning som ble gjort. Denne prinsipp saken kommer opp til kommunestyret våren 2023 og derfor står fortsatt postene åpne i kommunen sin balanse.

## NOTE 17 – STØRRE PÅGÅENDE INVESTERINGSPROSJEKTER

I 2014 hadde Arbeidstilsynet tilsyn ved Granheim Alderspensionat. Det ble avdekket vesentlige feil og mangler, blant annet ventilasjonsanlegg, og det ble gitt pålegg om større utbedringer. Det ble vurdert flere mulige løsninger, og i budsjettet for 2016 ble det lagt inn en netto ramme på kr. 27,0 mill. til dette prosjektet. Rammen er senere oppjustert til 88,0 mill.

I 2019 ble det gjennomført en anbudskonkurranse med prekvalifisering for en totalentreprise, uten at dette har gitt ønsket resultat. Det arbeides fortsatt med planlegging av hvordan prosjektet skal gjennomføres og endelig finansiering.

Utgifter i 2021 og 2022 er i hovedsak rådgivningstjenester for videre arbeid med prosjektet.

Av tabellen nedenfor fremgår det hvor store utgifter som hittil er påløpt i prosjektet;

År	Utgift
2015	147 800
2016	122 768
2017	425 058
2018	1 898 828
2019	700 787
2020	303 412
2021	570 486
2022	1 528 446
<b>Samlet utgift hht.</b>	<b>5 697 585</b>

Svømmebassenget ble stengt høsten 2019 pga flere forhold.

Teknisk anlegg er utdatert, og det er forbudt med stor risiko at anlegget er i drift uten kontinuerlig tilsyn. Ved fylling av bassenget høsten 2018 skjedde et rørbrudd i et 110 mm rør, som kunne fått store følger om det ikke umiddelbart ble oppdaget. Hvis et slik brudd hadde skjedd på kvelden, kunne resultatet blitt 150 m<sup>3</sup> vann i kjelleren.

Et annet problematisk forhold ved dagens basseng, er sikkerheten for driftspersonell, da syre og klor behandles i samme rom, kun med en plate som skille. Dette er farlige kjemikalier som ved blanding reagerer eksplosivt, og det kan dannes klorgass som er svært giftig.

Bassengets avløp gikk urensset rett ut i Kjemåa. Dette er brudd på forurensningsloven og måtte derfor opphøre. Viser forøvrig til kommunestyre sak 2020/16 av 15.04.2020.

I forbindelse med utredninger og rådgivningstjenester har det foreløpig påløpt flg kostnader;

År	Utgift
2020	349 941
2021	1 025 760
2022	3 963 610
<b>Samlet utgift hht.</b>	<b>5 339 311</b>

**NOTE 18 – TAPSFØRINGER**

Kundefordringer og leverandørgjeld er gjennomgått og det er regnskapsført en netto tapsføring på kr. 110.346,-. Kundefordringene og leverandørgjelden som gjenstår vurderes som realistiske.

**NOTE 19 – BEMANNINGSUTVIKLING**

Antall årsverk	Regnskap 2020	Regnskap 2021	Regnskap 2022
Bemannings, faste stillingshjemler	224,0	228,0	230,5

Hentet fra lønnsbudsjettet i økonomiplan 2023-2026

**NOTE 21 – KRAFT- OG NÆRINGSFOND****KRAFTFOND**

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Saldo pr. 01.01	446 125	340 352	252 802
Tilgang til fondet inkl. renter	262 433	305 773	280 198
Utbetalte vedtak	-	200 000	100 000
Utbetaling av tidligere vedtak	-	-	-
Bruk til eget formål SEK	-	-	-
Bruk av fondet jf budsjett	-	-	92 648
<b>Saldo på konto pr. 31.12</b>	<b>708 558</b>	<b>446 125</b>	<b>340 352</b>

**NÆRINGSFOND - ORDINÆRT**

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Saldo pr. 01.01	873 979	1 035 962	1 119 963
Tilgang til fondet inkl. renter	23 124	8 017	341 332
Utbetalte vedtak	215 000	170 000	425 000
Utbetaling av næringslån	-	-	-
Utbetaling av tidligere vedtak	-	-	-
Bruk av fondet jf budsjett	-	-	-
<b>Saldo på konto pr. 31.12</b>	<b>682 103</b>	<b>873 979</b>	<b>1 035 962</b>



**NÆRINGSFOND – EKSTR.ORD. COVID19**

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Saldo pr. 01.01	218 723	787 395	-
Tilgang til fondet inkl. renter	-	-	1 234 895
Utbetalte vedtak	125 000	568 672	447 500
Utbetaling av næringslån	-	-	-
Utbetaling av tidligere vedtak	-	-	-
Bruk av fondet jf budsjett	-	-	-
<b>Saldo på konto pr. 31.12</b>	<b>93 723</b>	<b>218 723</b>	<b>787 395</b>
Vedtak ikke utbetalt	-	175 000	697 500
<b>Saldo etter vedtak pr. 31.12</b>	<b>93 723</b>	<b>43 723</b>	<b>89 895</b>

**NÆRINGSFOND – KOMP.ORD. COVID19**

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020
Saldo pr. 01.01	375 000	-	-
Tilgang til fondet inkl. renter	-	1 132 000	-
Utbetalte vedtak	375 000	757 000	-
Utbetaling av næringslån	-	-	-
Utbetaling av tidligere vedtak	-	-	-
Bruk av fondet jf budsjett	-	-	-
<b>Saldo på konto pr. 31.12</b>	<b>-</b>	<b>375 000</b>	<b>-</b>
Vedtak ikke utbetalt	-	-	-
<b>Saldo etter vedtak pr. 31.12</b>	<b>-</b>	<b>375 000</b>	<b>-</b>

### 3 HOVEDOVERSIKTER

#### 3.1 HOVEDOVERSIKT DRIFTSREGNSKAPET

	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Vedtatt budsjett 2022	Avvik ift rev budsjett	Avvik i %	Regnskap 2021
<b>1 SUM LØNN INKL SOS UTG OG REFUSJON</b>	<b>168 626</b>	<b>163 107</b>	<b>159 592</b>	<b>-5 519</b>	<b>-3 %</b>	<b>156 408</b>
00 Lønn inkl sos utgifter og refusjoner	168 626	163 107	159 592	-5 519	-3 %	156 408
<b>2 SUM ØVRIGE DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>133 848</b>	<b>124 348</b>	<b>112 717</b>	<b>-9 500</b>	<b>-8 %</b>	<b>115 801</b>
11/12 Kjøp av varer og tjenester som inngår i egenprod	54 541	38 558	32 561	-15 983	-41 %	47 371
13 Kjøp av varer og tjenester som erstatter egenprod	42 517	50 097	42 780	7 580	15 %	31 393
14 Overføringer	20 281	18 413	20 183	-1 868	-10 %	20 881
15 Finansutgifter	16 509	17 280	17 193	771	4 %	16 157
<b>3 SUM DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>-302 474</b>	<b>-287 455</b>	<b>-272 309</b>	<b>15 019</b>	<b>-5 %</b>	<b>-272 209</b>
16 Salgsinntekter	-40 648	-40 591	-40 845	57	0 %	-35 811
17 Refusjoner	-25 089	-25 393	-22 210	-304	1 %	-17 765
18 Overføringsinntekter	-211 142	-198 826	-193 826	12 316	-6 %	-206 578
19 Finansinntekter	-25 596	-22 645	-15 428	2 951	-13 %	-12 055
<b>Netto utgifter/Inntekter</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-0</b>		<b>-0</b>

#### 3.2 HOVEDOVERSIKT INVESTERINGSREGNSKAPET

	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Vedtatt budsjett 2022	Avvik ift rev budsjett	Avvik i %	Regnskap 2021
<b>1 SUM LØNN INKL SOS UTG</b>	<b>424</b>	<b>20</b>	<b>913</b>	<b>-404</b>		<b>567</b>
00 Lønn inkl sos utgifter og refusjoner	424	20	913	-404		567
<b>2 SUM ØVRIGE UTGIFTER</b>	<b>48 108</b>	<b>49 916</b>	<b>71 465</b>	<b>1 808</b>	<b>4 %</b>	<b>24 366</b>
11/12 Kjøp av varer og tjenester som inngår i egenprod	31 985	33 380	55 895	1 395	4 %	17 833
13 Kjøp av varer og tjenester som erstatter egenprod	266	-	-	-266		520
14 Overføringer	7 271	7 440	12 520	169	2 %	3 973
15 Finansutgifter	8 587	9 096	3 050	509	6 %	2 040
<b>3 SUM INNTEKTER</b>	<b>-43 853</b>	<b>-49 936</b>	<b>-72 378</b>	<b>-6 083</b>	<b>12 %</b>	<b>-22 874</b>
16 Salgsinntekter	-1 301	-1 400	-3 250	-99	7 %	-530
17 Refusjoner	-7 271	-7 440	-12 520	-169	2 %	-3 973
18 Overføringsinntekter	-	-	-	-		-
19 Finansinntekter	-38 587	-41 906	-56 608	-3 319	8 %	-18 370
<b>Netto utgifter/Inntekter</b>	<b>4 679</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-4 679</b>		<b>2 059</b>

#### 3.3 HOVEDOVERSIKT NETTO PER SEKTOR

	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Vedtatt budsjett 2022	Avvik ift rev budsjett	Avvik i %	Regnskap 2021
0 Politisk	3 370	2 948	2 678	-422	-14 %	3 075
1 Administrasjonen	22 088	23 358	19 797	1 270	5 %	20 608
2 Oppvekst og utdanning	55 133	55 044	52 237	-89	0 %	55 359
3 Helse og velferd	114 428	100 539	88 079	-13 889	-14 %	99 786
6 Samfunnsutvikling	34 132	32 061	29 326	-2 071	-6 %	27 761
7 Selvkost	-886	-1 239	-1 707	-353	28 %	-727
8 Finans	-228 264	-212 711	-190 410	15 553	-7 %	-205 862
<b>Netto utgifter/Inntekter</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>0</b>



## 4 BALANSEREGNSKAP

### 4.1 FONDSBEHOLDNING

#### 4.1 OMLØPSMIDLER

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
21000001 Hovedkasse økonomi	5 026	5 293
21000002 Kasse, Kino	1 000	1 000
21000004 Kasse, Komm.legekontoret	1 000	1 000
21000009 Kasse, Frivillighetssentralen	100	100
21000010 Kasse, Biblioteket	1 000	1 000
21020001 Sparebanken Hedmark, Drift. (1850.07.20073)	4 425 570	25 820 685
21020003 Spb Hedm, Fakt. (1822.13.35690)	1 095 753	154 039
21020004 Spb Hedm, Biblioteket (1822.15.36378)	22 424	259 517
21020007 Spb Hedm, Utbet. (1822.19.02153)	1 094 893	2 599 792
21020009 Spb Hedm, Ocr-EIK (1822.21.83266)	176 856	97 867
21020010 Spb Hedm, Helsestasjon (1822.22.70150)	59 447	57 978
21020011 Spb Hedm, Legekontoret (1822.22.97504)	340 663	285 899
21020014 Spb.Hedm, Nav Stor-Elvdal kundesenter (1822.60.48983)	2 788	7 336
21020015 Spb Hedm, Næringsforeningen (1850.15.27242)	8 330	8 330
21020201 Spareb. Hedmark, Kap.fond (1850.09.03062)	4 143 532	4 071 847
21020202 Spareb. Hedmark, Kraftfond (1850.09.05863)	456 836	342 729
21020204 Spareb. Hedmark, Fiskefond (1850.09.05901)	224 170	218 630
21020206 Spareb. Hedmark, Forsikringsfond (1850.09.05898)	64 706	63 581
21020208 Spareb. Hedmark, Næringsfond (1850.31.34795)	897 103	1 043 979
21020209 Spareb. Hedmark, Gavef. Moratunet (1850.59.65449)	306 818	289 885
21020210 Spareb. Hedmark, Gavef. Granheim (1850.59.65457)	11 324	5 178
21020211 Spareb. Hedmark, Gavef. Hjemmesykepl. (1850.59.65465)	621 131	599 415
21020213 Spareb. Hedmark, Gavef. Stor-Elvdalstunet (1850.59.66941)	16 331	16 048
21020214 Spareb. Hedmark, Minnegaver gen. for kommunen (1822.36.10486)	244 323	201 013
21020215 Spareb. Hedmark, Fond vannforsyning (1850.61.31487)	939 350	1 343 845
21020216 Spareb. Hedmark, Fond renovasjon (1850.61.31479)	203 525	281 966
21020217 Spareb. Hedmark, Fond avløp/rensing (1850.15.07934)	606 025	1 235 273
21020218 Spareb. Hedmark, Gavef. J Andreassen (1822.33.85814)	400 884	390 976
21020219 Spareb. Hedmark, Avbøttende tiltak (1850.07.23501)	543 541	530 107
21020220 Spareb. Hedmark, Fond slam/septik (1822.53.39941)	711 059	753 243
21020221 Spareb. Hedmark, Gavef. Sagstuen (1813.21.42161)	9 451	9 287
21020222 Spareb. Hedmark, Gavef. Fritidsklubben (1813.21.42226)	40 306	39 309
21020223 Spareb. Hedmark, Gavefg. Benveien (1813.21.42242)	352 644	415 842
21020224 Spareb. Hedmark, Gavefond Helsestasjon (1813.34.37912)	5 171	5 043
21020225 Spareb. Hedmark, Gavefond Sollia skole/bhg (1813.34.37920)	6 672	6 507
21098001 Bankkto. Skattetrekk (1850.07.22971)	5 541 752	5 509 894
21310003 Refusjonskrav sykepengen NAV - Visma	1 021 371	911 099
21310010 Ref. mva komp. (høy sats)	1 669 759	2 156 184
21310011 Ref. mva komp. (mellom sats)	71 793	53 221
21310012 Ref. mva komp. (lav sats)	67 091	59 022
21375003 For mye utbetalt lønn	7 393	9 793
21375004 Negativ netto lønn	2 769	28 358

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
21475001 Komm.fakt.	3 755 753	4 256 565
21499001 Interimskonto utestående fordringer pr. 31.12	2 754 668	2 412 433
21499006 Utestående fordringer - iZettle (kasse oppgj)	2 712	-
21499007 Utestående fordringer - Credicar (giroer - legekantoret)	3 234	20 131
21499008 Utestående fordringer - Dialog EXE (ebilletter, Storstua)	-	-
21499009 Utestående fordringer - Melin Medical (mob.bet - legekantoret)	20 295	26 653
21499010 Utestående fordringer - Vipps AS (Biblioteket)	-25	0
21499011 Utestående fordringer - Convene (faktert og mobil bet)	54 264	14 808
21650001 Utestående fordringer - Fylke	740 000	-
21650003 Hedmark Fylkeskommune, diverse.	-	2 000 000
21710001 Utestående fordringer - Staten	12 706 921	7 262 142
21710008 Staten, HELFO oppgjør (legekantoret)	1 311 380	109 257
21714001 Inngående mva. § 11.1	-	-
21714002 Inngående mva. § 11.2	-	-
21914001 Arb.g.avgift av premieavvik	1 934 938	1 661 707
21941001 Premieavvik KLP	30 557 336	26 432 722
21941003 Premieavvik SPK	-323 873	-468 507
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>79 939 283</b>	<b>93 619 022</b>

## 4.2 ANLEGGSMIDLER

Konto og navn	Saldo 2021	Saldo 2020
22041001 Pensjonsmidler KLP	407 504 537	383 099 368
22041002 Pensjonsmidler SPK	10 076 540	11 217 149
22141001 KLP, egenkap.tilsk. 98	1 956 834	1 956 834
22141003 KLP, egenkap.tilsk. 2005	457 905	457 905
22141004 KLP, egenkap.tilsk. 2006	490 934	490 934
22141005 KLP, egenkap.tilsk. 2007	440 399	440 399
22141006 KLP, egenkap.tilsk. 2008	395 435	395 435
22141007 KLP, egenkap.tilsk. 2009	437 508	437 508
22141008 KLP, egenkap.tilsk. 2010	456 303	456 303
22141009 KLP, egenkap.tilsk. 2011	496 441	496 441
22141010 KLP, egenkap.tilsk. 2012	535 645	535 645
22141011 KLP, egenkap.tilsk. 2013	576 399	576 399
22141012 KLP, egenkap.tilsk. 2014	634 614	634 614
22141013 KLP, egenkap.tilsk. 2015	649 248	649 248
22141014 KLP, egenkap.tilsk. 2016	803 911	803 911
22141015 KLP, egenkap.tilsk. 2017	853 561	853 561
22141016 KLP, egenkap.tilsk. 2018	945 947	945 947
22141017 KLP, egenkap.tilsk. 2019	860 468	860 468
22141018 KLP, egenkap.tilsk. 2020	807 795	807 795
22141019 KLP, egenkap.tilsk. 2021	711 440	711 440
22141020 KLP, egenkap.tilsk. 2022	759 303	-
22168006 AS S/R (Asvo) - 25 aksjer	50 000	50 000
22170003 AL Mogrenda Samfunnshus	1	1
22170004 AL Sogn Studentby	16 000	16 000
22170005 AL Atna Vannverk	1	1
22170006 AL Stai Vannverk	1	1
22170008 AL Birkebeinervegen	1	1
22170013 AL Biblioteksentralen	1 500	1 500
22170021 Stor-Elvdal Energi AS, 1000 aksjer	1 600 000	1 600 000
22170026 AL Nord-Østerdal Kraftlag, 34 andeler a 50,-	1 700	1 700
22170029 Sør-Østerdal Næringshage, 25 000 aksjer a 1,-	25 000	25 000
22170030 Abakus AS, 91 aksjer a 1.500,-	136 344	136 344
22170031 Hedmark Revisjon lks, Eierandel 1,5%	30 000	30 000
22170032 Innlandet Energi Holding AS, 2 054 690 aksjer a 1,-	121 444 237	121 444 237
22170033 Midt-Hedmark Brann- og Redningstjenester lks, eierandel 5,41%	450 000	450 000
22170034 Konsek ØST lks, eierandel x%	693	693
22275101 Formidlingslån - Husbank	5 121 957	7 061 384
22275301 Utlån til sosiale formål	184 591	136 914
22499000 Utstyr, maskiner og transportmidler	19 033 248	19 033 248
22499001 Akk. avskrivninger utstyr, maskiner og transportm.	-12 724 394	-12 724 394
22499005 Aktivering anlegg 5 år	7 290 965	7 024 810
22499006 Akk. avskrivn. anlegg 5 år	-7 062 080	-5 913 201
22499010 Aktivering anlegg 10 år	5 786 021	5 068 298
22499011 Akk. avskrivn. anlegg 10 år	-3 552 743	-3 142 503

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
22799000 Aktivering fast eiendom og anlegg	385 581 835	385 581 835
22799001 Akk. avskrivninger fast eiendom og anlegg	-134 215 505	-134 215 505
22799020 Aktivering anlegg 20 år	7 768 595	6 501 984
22799021 Akk. avskrivn. anlegg 20 år	-23 951 693	-20 340 122
22799040 Aktivering anlegg 40 år	37 256 182	23 215 559
22799041 Akk. avskrivn. anlegg 40 år	-24 316 840	-21 086 898
22799050 Aktivering anlegg 50 år	58 115 503	37 283 901
22799051 Akk. avskrivn. anlegg 50 år	-24 321 516	-20 217 702
22899402 Sundet gård 19/185 og 44	1	1
22899403 Nystedgjerdinga b.felt	45 000	45 000
22899404 Øverengsteigen boligfelt	11 000	11 000
22899405 Nordli i Nordre b.f.	1	1
22899406 Østmoen torg, Koppang	500	500
22899407 Løvstad/Østli b.f.	12 400	12 400
22899408 Furumo tomtefelt 10/1031	48 000	48 000
22899409 Taralstuteigen t.f.	120 000	120 000
22899410 Nordstugj. tomtefelt	22 000	22 000
22899411 Kjølberg tomte 19/188	-9 152	-9 152
22899412 Lekeplass Ekomveien 9b, 19/112	300	300
22899413 Furuly t.f., 19/48/1193	111 300	111 300
22899414 Borgen tomtef., 19/522	1	1
22899415 Vannstasjonsteigen tomtefelt	441 602	441 602
22899416 Parsell Nysted, 19/1457	115 616	115 616
22899417 Sentrum 1, 19/1469	42 000	42 000
22899418 Tresen grustak, 19/1236	117 000	117 000
22899419 Steinvik boligfelt	169 999	169 999
22899420 Båsrøsta boligfelt	83 887	83 887
22899421 Solhaug, 19/1607	218 228	218 228
22899422 Lekeplass Bøveien	12 800	12 800
22899423 Tomteareal 1971053,1280	211 524	211 524
22899424 Tomteareal 19/1626/1627	14 282	14 282
22899425 Tomteareal 19/1625	9 481	9 481
22899426 Tomt Strand Kirkestue	1	1
22899427 Kjemsjøen avfallsplass	283 528	283 528
22899428 Grunnerverv, Tekna	810 436	810 436
22899429 Salg av tomter (2017)	-248 147	-248 147
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>853 244 359</b>	<b>806 493 978</b>
<b>Sum omløpsmidler og anleggsmidler</b>	<b>933 183 642</b>	<b>900 112 999</b>

### 4.3 KORTSIKTIG GJELD

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
23314001 Skatteoppgjør (lønn)	-5 533 994	-5 492 287
23314002 Påleggstrekk	-7 758	-17 607
23314003 Arbeidsgiveravgift av lønn	-1 895 842	-1 968 483
23314121 Arbeidsgiveravgift av avsatte FP 2021	-0	-917 527
23314122 Arbeidsgiveravgift av avsatte FP 2022	-993 458	-
23341090 Gruppelivsforsikring (109005)	136 875	128 869
23341091 Ulykkeforsikring (109004)	13 874	12 563
23341099 Yrkesskadeforsikring, lovpålagt (118503)	58 016	58 260
23375099 Fritidsforsikring	9 920	7 062
23375101 OU trekk til KS	-289 967	-275 858
23375121 Avsatte feriepenger 2021	-	-14 336 307
23375122 Avsatte feriepenger 2022	-15 522 714	-
23399001 Øresavrunding	-5 141	-2 639
23499001 Interimskonto - kortsiktig gjeld pr. 31.12	-269 658	-2 361
23499006 Interimskonto - kortsiktig gjeld, legevakt	-1 590	-13 496
23550007 Tynset kommune	-	-42 200
23550008 Trysil kommune	-192 850	-
23714101 Oppgj.kto mva. § 11.1	-596 329	-549 605
23975001 Leverandører (aut.rem)	-20 655 240	-12 180 632
23999001 Påløpte ikke forfalte renter	-1 092 489	-485 971
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>-46 838 346</b>	<b>-36 078 218</b>



#### 4.4 LANGSIKTIG GJELD

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
24014001 Arb.g.avg. av netto pensj.f.pl.	329 154	194 275
24041001 Pensjonsf.pl. KLP	-394 055 973	-373 024 826
24041002 Pensjonsf.pl. SPK	-18 015 980	-17 890 068
24519009 Husbanken - L.nr. 114916257 (2003)	-	-135 948
24519010 Husbanken - L.nr. 114954779 (2004)	-	-75 000
24519011 Husbanken - L.nr. 115008799 (2006)	-	-71 190
24519012 Husbanken - L.nr.115037269 (2007)	-	-432 931
24519013 Husbanken - L.nr.115060766 (2008)	-	-198 854
24519014 Husbanken - L.nr.115089591 (2009)	-	-454 540
24519015 Husbanken - L.nr.115166481 (2011)	-	-1 045 445
24519016 Husbanken - L.nr.115248882 (2013)	-	-613 629
24519017 Husbanken - L.nr.115288771 (2014)	-	-662 868
24519018 Husbanken - L.nr. 11532275 (2015)	-464 083	-704 537
24519019 Husbanken - L.nr. 11535065 (2016)	-1 056 817	-1 124 999
24519020 Husbanken - L.nr. 11540168 (2018)	-2 873 181	-3 021 363
24519021 Husbanken - Lnr 11540168-2 (2018)	-	-
24519022 Husbanken - L.nr. 115425657 (2019)	-1 295 454	-1 363 636
24519023 Husbanken - L.nr. 11543393 (2020)	-1 363 636	-1 431 818
24519402 Husbanken - L.nr. 114304108 (1997)	-	-101 750
24619201 KLP Kommunekreditt AS (1996) - 8317.50.21402	-13 587 024	-14 632 182
24619203 KLP Kommunekreditt AS (2003) - 8317.50.19912	-6 950 758	-8 127 876
24619205 Kommunalbanken (2004) - 20040671	-4 073 790	-5 098 170
24619206 KLP Kommunekreditt AS (2006) - 8317.50.53088	-1 466 543	-1 559 875
24619207 Kommunalbanken (2007) - 20070685	-4 372 500	-4 664 000
24619209 KLP kommunekreditt AS (2009) - 8317.50.33273	-9 990 000	-10 360 000
24619210 KLP Kommunekreditt AS (2009) - 8317.50.33354	-875 000	-1 000 000
24619211 Kommunalbanken (2009) - 20090720	-4 215 440	-4 371 560
24619212 Kommunalbanken (2009) - 20090721	-1 012 500	-1 050 000
24619213 Kommunalbanken (2010) - 20100982	-4 480 000	-4 640 000
24619215 Kommunalbanken (2010) - 20100984	-2 453 920	-2 590 260
24619216 KLP Kommunekreditt AS (2011) - 8317.52.44908	-2 929 000	-3 030 000
24619217 KLP Kommunekreditt AS (2011) - 8317.52.44916	-633 326	-666 660
24619219 Kommunalbanken (2013) - 20130779	-2 100 000	-2 200 000
24619220 Kommunalbanken (2014) - 20140589	-6 416 720	-6 708 380
24619221 Kommunalbanken (2014) - 20140590	-200 000	-300 000
24619222 Kommunalbanken (2016) - 20160735	-760 000	-950 000
24619223 Kommunlabanken (2016) - 20160736	-5 200 040	-5 416 700
24619224 Kommunalbanken (2017) - 20170774	-5 416 700	-5 606 760
24619225 Kommunlabanken (2017) - 20170775	-4 440 000	-4 662 000
24619226 Kommunalbanken (2018) - 20180683	-8 399 760	-8 722 820
24619227 Kommunalbanken (2018) - 20180283	-25 997 140	-27 080 360
24619228 Kommunalbanken (2019) - 20190736	-15 093 000	-15 652 000
24619229 Kommunalbanken (2020) - 20200628	-10 369 320	-10 820 160
24619230 KLP Bank (2021) - 8317.59.21209	-15 863 428	-16 330 000
24619231 Kommunalbanken (2022) - 20220190	-30 000 000	-
24619301 KLP Kapitalforvaltning AS (2008) - 8317.50.27877	-7 953 044	-8 450 112
24619302 KLP Kapitalforvaltning AS (2008) - 8317.50.31033	-112 425	-222 903
24619303 KLP Kapitalforvaltning AS (2008) - 8317.50.31254	-573 000	-668 500
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>-614 730 348</b>	<b>-577 740 405</b>

## 4.5 EGENKAPITAL

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
25150007 Kraftfond	-708 557	-446 124
25150008 Fiskefond	-224 170	-218 630
25150010 Forsikringsfond	-63 104	-63 104
25150012 Næringsfond (ordinært)	-682 103	-873 979
25150013 Gavefond J Andreassen, Hj.sykepl.	-400 884	-390 976
25150014 Gavefond Moratunet	-333 166	-299 287
25150015 Gavefond Granheim	-11 324	-11 078
25150016 Gavefond Hj.sykepleien	-624 689	-605 815
25150017 Gavefond Stor-Elvdalstunet	-15 927	-15 927
25150018 Gavefond Helsestasjon	-5 171	-5 043
25150019 Gavefond Sagstuen arvemidler	-9 217	-9 217
25150020 Fond Vannforsyning	-554 098	-913 724
25150021 Fond Avløp og rensing	-185 746	-587 418
25150022 Fond Renovasjon	-294 610	-198 025
25150023 Fond Septik (private anlegg)	-597 292	-693 148
25150024 Fond Tilsyn sprette anlegg	-84 988	-
25150030 Gavefond Eriksen arvemidler, Fritidsklubben (prosj. 127011)	-40 306	-39 309
25150031 Gavefond Eriksen arvemidler, PU-bolig (prosj. 134226)	-251 230	-343 523
25150032 Gavefond Sollia skole og barnehage (prosj. 122514)	-4 572	-6 507
25150033 Næringsfond (ekstr.ord. covid19 - prosj 118601)	-93 723	-218 723
25150034 Næringsfond (ekstr.komp.ordn. covid19 - prosj 118602)	-	-375 000
25150035 Fiberutbygging Stor-Elvdal	-1 000 000	-
25250004 Boligtilskudd, etablering	-929 500	-718 000
25250009 Forebyggende uønsket svangerskap/abort, helsestasjon (prosj. 133401)	-15 885	-50 885
25250014 Barnehage, skjønnstilskudd (prosj. 122104)	-394 556	-394 556
25250019 Helse-omsorg, Kompetanseheving helse/sosial (prosj. 133101)	-1 246 956	-1 246 956
25250020 Landbruk, omstillingsmidler	-	-133 750
25250021 Komp.utv.leder / skole (prosj. 122611)	-15 977	-15 977
25250030 Boligtilskudd, tilpasning	-357 334	-422 334
25250035 Viltfond (ansvar 6622)	-570 816	-570 816
25250039 Kartlegging av naturtyper	-50 000	-50 000
25250041 Kulturelle skolesekken / skole (prosj. 121003)	-67 911	-34 226
25250042 Boligtilskudd, avs. tap etablering/utbedring	-57 835	-57 835
25250043 Gavefond, Dagsenter (prosj. 134219)	-5 270	-5 270
25250044 Gavefond, Frivilligsentralen (prosj. 112702)	-64 901	-55 901
25250048 Lånemidler, Hedmark Revisjon IKS	-82 000	-82 000
25250053 Avbøtende tiltak RØ, næring (prosj. 166301)	-543 541	-530 107
25250057 Den kulturelle Spaserstokken, kultur (112204)	-99 028	-121 228
25250062 KS-lokalt utv.prosjekt, Moratunet (prosj. 132008)	-17 005	-17 005
25250065 Koppang skole - FAU (prosj. 122206)	-2 088	-36 452
25250069 Sammen er vi sterke, kulturskolen (prosj. 122207)	-67 579	-67 579
25250070 Dokumentasjon av innlandssundsteder, kultur (prosj. 112602)	-155 018	-166 758
25250075 Comenius- skolepartnerskap, Koppang skole (prosj. 122209)	-6 752	-6 752
25250077 Frisklivssentraler, rehab. (prosj. 131014)	-30 000	-30 000
25250079 Gavefond, Fritidsklubben	-5 000	-5 000

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
25250081 Ungdomsarrangement 2014, frivillighetssentralen (prosj. 122705)	-1 610	-1 610
25250083 Produksjon sal og scene, kulturskolen (prosj. 122213)	-14 521	-14 521
25250085 Rusarbeid 2014, Psykiatritjenesten (prosj. 131019)	-11 930	-13 556
25250086 Ny psykolog stilling, Psykiatritjenesten (prosj. 131021)	-410 000	-410 000
25250087 Boligpolitisk strategiplan/kommuneplan, Tenisk (prosj. 166401)	-130 493	-130 493
25250089 Nærmiljøanlegg, Koppang skole	-112 294	-112 294
25250091 Kompetansetiltak psykisk helse- og rusarbeid 2015(videreut), Nav (prosj.134303)	-25 284	-68 704
25250092 Skjønnsmidler "Ny orangisering og lederutvikling", rådmann	-128 445	-128 445
25250093 Skjønnsmidler "Nye målekort/balansert målstyring", rådmann	-	-13 000
25250094 Skjønnsmidler "Org.utvikling", rådmann	-52 262	-120 987
25250095 Ekstratilskudd bosetting "funksjonshemming" (prosj. 134862), flyktning	-322 676	-322 676
25250096 Ungdomstrinn i utvikling, Skole (prosj. 111607)	-	-110 268
25250097 Lokale utviklingsmidler, kulturskolen (122214)	-20 000	-20 000
25250099 Gavefond - Bandrom, Fritidsklubben (prosj. 127009)	-25 741	-25 741
25250102 Hverdagsrehabilitering, Helse (prosj. 131044)	-25 359	-25 359
25250104 Kompetansehevede tiltak for lindrende behandling, Moratunet (prosj. 132018)	-49 729	-49 729
25250105 Klimafokuset landbrukskommuner, Samfunnsutvikling ( prosj. 166103)	-52 446	-74 946
25250108 Inkluderende barnehage- og skolemiljø, Oppvekst (prosj. 111611)	-36 096	-36 096
25250111 El-sykel, Frivilligsentral (prosj. 112708)	-14 924	-14 924
25250113 Forebyggende tiltak mot vilt påkjørsler, Samfunnsutvikling (prosj. 166204)	-1 805	-1 805
25250115 Arenautvikling 2018 Makerspace, Biblioteket (prosj. 112408)	-39 203	-39 203
25250116 Erasmus Partnerskap, Barnehagen (prosj. 122107)	-22 674	-54 556
25250117 Erasmus Partnerskap, Koppang skole (prosj. 122216)	-58 310	-58 310
25250118 Aktivitetstilbud 2019, Frivilligsentralen (prosj. 112710)	-6 413	-28 104
25250119 Forebyggende hjemmebesøk, Tildelerenheten (prosj. 118202)	-	-53 516
25250120 Brukerstyrt personlig assistent kursing, BPA (prosj. 132001)	-55 000	-55 000
25250121 Plan for Habilitering og rehabilitering, PU-boliger (prosj. 131048)	-281 279	-281 279
25250125 Erfaringskonsulent, Helse (prosj. 131047)	-406 000	-406 000
25250126 Fritidskort for barn og unge, Kultur (prosj. 112880)	-	-214 381
25250127 Styrking av helsestasjon og skolehelsetjenesten (prosj. 133407)	-80 862	-192 922
25250129 Tilsudd Fylkesmannen - barn og unge - COS P, Helse (prosj. 133409)	-166 046	-258 725
25250130 Tiltakspakke sårbare eldre, Helse (prosj. 132020)	-124 865	-179 441
25250131 Aktivitetsarena Østerdalen ( prosj. 112711)	-	-378 908
25250135 Kompetansetiltak sosiale tjenester, Nav kommune - (prosj 134100)	-3 200	-3 200
25250136 Foreldrestøttende tiltak, Barnevern - (prosj. 111750)	-	-350 000
25250137 Aktiv formidling, Biblioteket - (prosj. 112409)	-50 000	-50 000
25250138 Konfliktdepndende tiltak mot rovdyrskader, Rovdyrsenteret - (prosj. 118713)	-0	-310 098
25250139 Formidlingstiltak, Rovdyrsenteret - (prosj 118710)	-	-460 641
25250140 Utvikling av digitalt turlbud, Rovdyrsenteret - (prosj. 118711)	-	-12 517
25250141 Midlertid styrking av psykisk helse og rud, Psykiatrien - (prosj. 131053)	-229 859	-397 154
25250142 Benveien uten grenser, PU-bolig - (prosj. 131054)	-115 000	-115 000
25250143 Rovdyrskolen/Konfliktdepndende tiltaksmidler, Rovdyrsenter - (prosj 118715)	-400 000	-
25250144 UKL Koppangøyene, landbruk - (prosj 166107)	-155 157	-
25250145 Utbedring av publikumsområde og strandsone Kjemsjøen, Kultur (prosj. 165304)	-13 579	-



Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
25350005 Ubundet invest.fond, Aksjer	-4 040 948	-4 040 948
25599009 Bundet invest.fond, Startlån	-793 516	-1 851 729
25650002 Disp.fond, Beredskap	-3 000 000	-3 000 000
25650007 Disp.fond, Generelt	-9 000 601	-19 942 971
25650029 Disp.fond, Pensjonsregulering	-2 215 065	-2 215 065
25650038 Disp.fond, Energi	-	-1 032 082
25650039 Disp.fond, Renteregulering	-1 000 000	-3 000 000
25650041 Disp.fond, Utviklingsfond	-2 066 111	-2 177 911
25650042 Disp.fond, Risk	-	-3 000 000
25810000 Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK - Drif	263 816	263 816
25900010 UDEKKET INVESTERING	4 679 498	2 059 261
25990000 KAP. Salg fast eiend/anl	-92 822 154	-92 822 154
25990010 KAP. Av/nedskr. fast eien	90 719 321	90 719 321
25990020 KAP. Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	200 000	200 000
25990030 KAP. Av/nedskr. utstyr	16 226 315	16 226 315
25990040 KAP. Salg av aksjer og andeler	121 678 356	121 678 356
25990050 KAP. Nedskrivning av aksjer og andeler	19 168 822	19 168 822
25990060 KAP. Avdr. på utlån	27 405 740	25 606 752
25990070 KAP. Avskr. utlån	4 968 155	4 641 527
25990080 KAP. Bruk av eksterne lån	283 759 203	252 199 203
25990100 Aktivering anlegg 224	-17 274 495	-15 702 099
25990101 Avskrivninger anlegg 224	12 788 268	10 764 032
25990103 Salg av anlegg 224	2 024 065	1 900 663
25990110 Aktivering anlegg 227	-108 791 072	-70 599 284
25990111 Avskrivninger anlegg 227	74 437 843	62 839 813
25990112 Nedskrivninger anlegg 227	136 589	136 589
25990113 Salg av anlegg 227	3 666 408	2 266 160
25990210 KAP. Oppskr.fast eiend/an	-220 514 056	-220 514 056
25990220 KAP. Akt. utstyr/mask/tr.	-16 745 197	-16 745 197
25990230 KAP. Oppskr. av utstyr	-206 343	-206 343
25990240 KAP. Kjøp av aksjer/andel	-152 560 036	-151 800 733
25990250 Kap. Oppskr. av aksjer/andel og utlån	-106 516 760	-106 464 184
25990260 KAP. Utlån	-30 905 945	-30 724 654
25990270 KAP. Avdr. på eks. lån	-144 833 877	-130 801 640
25990300 KAP. Pensjonsforpliktelser	411 742 799	390 720 619
25990310 KAP. Pensjonsmidler	-417 581 077	-394 316 517
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-271 614 947</b>	<b>-286 294 376</b>
<b>Sum gjeld og egenkapital</b>	<b>-933 183 642</b>	<b>-900 112 999</b>

#### 4.6 MEMORIAKONTI

Konto og navn	Saldo 2022	Saldo 2021
29100428 Startlån 2018 - tillegg	-	5 000
29100429 Startlån 2019	1 445 000	1 500 000
29100430 Startlån 2020	-	1 500 000
29999001 Mot konto for memoriakontiene	-1 445 000	-3 005 000
<b>Sum memorikonto</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 5 KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP

---

### INNLEDNING KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP

Det konsoliderte årsregnskapet etter ny kommunelov § 14-6 første ledd, bokstav d skal vise kommunens virksomhet som en økonomisk enhet.

Stor-Elvdal kommune er pliktig til å avlegge konsolidert årsregnskap etter ny kommunelov. Det skal utarbeides et samlet (konsolidert) regnskap for kommunen som en juridisk enhet, slik det også følger av budsjett- og regnskapsforskriften.

Dette innebærer at det skal utarbeides et konsolidert årsregnskap for KF Stor-Elvdal kommuneskoger og Stor-Elvdal kommune.

Det konsoliderte årsregnskapet skal utarbeides på grunnlag av årsregnskapene til de enhetene som inngår i det konsoliderte årsregnskapet. Inntekter og utgifter mv. og fordringer og gjeld mellom enhetene skal elimineres ved sammenslåingen av postene. Disse transaksjonene og mellomværende skal altså ikke tas med i det konsoliderte årsregnskapet. De resterende postene i regnskapene summeres sammen, det vil si at like poster av eiendeler, forpliktelser, inntekter og utgifter mv. skal legges sammen. Konsolideringen bygger på de avsluttede regnskapene inkludert årsoppgjørsoppgjørdisposisjonene og eventuelle strykninger, men det skal ikke gjøres ny årsavslutning i det konsoliderte regnskapet.

Det konsoliderte årsregnskapet skal slås sammen på grunnlag av de regnskapene som inngår. Kommuneloven stiller ikke krav om inndekning av merforbruk i et konsolidert regnskap. Eksempelvis skal det ikke gjennomføres strykninger av budsjetterte overføringer fra drift til investeringsregnskapet i det konsoliderte årsregnskapet selv om regnskapet skulle vise et merforbruk ved konsolideringen. Følgelig vil det konsoliderte regnskapet vise både merforbruk fra årets drift på bunnlinjen, samtidig som det vil vise inndekning av merforbruk fra tidligere år.

Det konsoliderte regnskapet består av følgende oppstillinger:

- Økonomisk oversikt drift
- Bevilgningsoversikt investering
- Balanse

Det konsoliderte årsregnskapet skal kun vise beløp fra årets regnskap og for forrige års regnskap, og det er ikke krav om å vise budsjett.

Årsregnskapet for KF Stor-Elvdal kommuneskoger er satt opp etter regnskapsloven noe som innebærer at regnskapstallene er omarbeidet for å kunne sette opp det konsoliderte regnskapet etter kravene i kommuneloven

## 6 FORSKRIFTSRAPPORTER KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP

### BEVILGNINGSOVERSIKT INVESTERING KONSOLIDERT REGNSKAP, FORSKRIFT §5-5 FØRSTE LEDD

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022 Konsolidert	Regnskap 2022 SE kommune	Regnskap 2022 KF Kommunesk og	Regnskap 2021 Konsolidert
1	Investeringer i varige driftsmidler	40 085	39 946	139	23 263
2	Tilskudd til andres investeringer	-	-	-	-
3	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	768	759	9	720
4	Utlån av egne midler	-	-	-	-
5	Avdrag på lån	487	487	-	-
6	<b>SUM INVESTERINGSUTGIFTER</b>	<b>41 340</b>	<b>41 192</b>	<b>148</b>	<b>23 983</b>
7	Kompensasjon for merverdiavgift	-7 271	-7 271	-	-3 973
8	Tilskudd fra andre	-	-	-	-
9	Salg av varige driftsmidler	-1 336	-1 301	-35	-956
10	Salg av finansielle anleggsmidler	-	-	-	-
11	Utdeling fra selskaper	-	-	-	-
12	Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-	-	-
13	Bruk av lån	-30 000	-30 000	-	-16 330
14	<b>SUM INVESTERINGSINNTEKTER</b>	<b>-38 607</b>	<b>-38 572</b>	<b>-35</b>	<b>-21 259</b>
15	Videreutlån	60	60	-	-
16	Bruk av lån til videreutlån	-1 560	-1 560	-	-
17	Avdrag på lån til videreutlån	4 284	4 284	-	787
18	Mottatte avdrag på videreutlån	-1 725	-1 725	-	-869
19	<b>NETTO UTGIFTER VIDEREUTLÅN</b>	<b>1 058</b>	<b>1 058</b>	<b>-</b>	<b>-82</b>
20	Overføring fra drift	-	-	-	-1 171
21	Avsetninger til bundne investeringsfond	938	938	-	82
22	Bruk av bundne investeringsfond	-1 996	-1 996	-	-
23	Avsetninger til ubundet investeringsfond	-	-	-	46
24	Bruk av ubundet investeringsfond	-113	-	-113	-
25	Dekning av tidligere års udekket beløp	2 059	2 059	-	459
26	<b>SUM OVERFØRING FRA DRIFT OG NETTO AVSETNINGER</b>	<b>888</b>	<b>1 001</b>	<b>-113</b>	<b>-583</b>
27	<b>FREMFØRT TIL INNDEKNING (UDEKKET BELØP)</b>	<b>4 680</b>	<b>4 679</b>	<b>0</b>	<b>2 059</b>

## ØKONOMISK OVERSIKT DRIFT KONSOLIDERT REGNSKAP, FORSKRIFT §5-6

(i 1.000 kr)	Regnskap 2022 Konsolidert	Eliminering	Regnskap 2022 SE kommune	Regnskap 2022 KF Kommuneskog	Regnskap 2021 Konsolidert
Rammetilskudd	-128 206		-128 206	-	-124 498
Inntekts- og formueskatt	-63 324		-63 324	-	-58 855
Eiendomsskatt	-9 500		-9 500	-	-9 272
Andre skatteinntekter	-1 273		-1 273	-	-1 327
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-6 099		-6 099	-	-8 984
Overføringer og tilskudd fra andre	-37 633	-2 106	-35 527	-	-30 311
Brukerbetalinger	-9 671		-9 671	-	-9 126
Salgs- og leieinntekter	-38 819		-30 977	-7 842	-34 135
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>	<b>-294 525</b>	<b>-2 106</b>	<b>-284 577</b>	<b>-7 842</b>	<b>-276 509</b>
Lønnsutgifter	151 296		149 929	1 367	139 360
Sosiale utgifter	26 616		26 322	294	25 771
Kjøp av varer og tjenester	101 834	106	97 058	4 669	82 825
Overføringer	24 402	2 000	20 402	2 000	23 890
Avskrivninger	13 955		13 622	333	14 672
<b>SUM DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>318 103</b>	<b>2 106</b>	<b>307 334</b>	<b>8 663</b>	<b>286 519</b>
<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>23 578</b>	<b>-</b>	<b>22 757</b>	<b>821</b>	<b>10 010</b>
Renteinntekter	-1 327		-1 103	-225	-631
Utbytter	-2 945		-2 767	-179	-2 995
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	217		-	217	20
Renteutgifter	4 675		4 674	0	2 598
Avdrag på lån	9 262		9 262	-	9 016
<b>NETTO FINANSUTGIFTER</b>	<b>9 882</b>		<b>10 067</b>	<b>-185</b>	<b>8 008</b>
Motpost avskrivninger	-13 955		-13 622	-333	-14 672
<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>19 504</b>		<b>19 201</b>	<b>303</b>	<b>3 346</b>
<b>DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>					
Overføring til investering	-		-	-	1 171
Avsetninger til bundne fond	2 451		2 451	-	3 363
Bruk av bundne driftsfond	-4 566		-4 566	-	-4 810
Avsetninger til disposisjonsfond	-		-	-	734
Bruk av disposisjonsfond	-17 388		-17 086	-302	-3 804
Dekning av tidligere års merforbruk	-		-	-	-
<b>SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-19 504</b>		<b>-19 201</b>	<b>-302</b>	<b>-3 347</b>
<b>FREMFOR TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)</b>	<b>0</b>		<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-0</b>



## ØKONOMISK OVERSIKT BALANSE KONSOLIDERT REGNSKAP, FORSKRIFT §5-8

	Regnskap 2022 Konsolidert	Regnskap 2022 SE kommune	Regnskap 2022 KF Kommuneskog	Regnskap 2021 Konsolidert
<b>EIENDELER</b>				
<b>ANLEGGSMIDLER</b>	<b>876 712</b>	<b>853 244</b>	<b>23 468</b>	<b>830 421</b>
Varige driftsmidler	313 245	290 688	22 557	288 965
Faste eiendommer og anlegg	301 729	281 917	19 813	276 728
Utstyr, maskiner og transportmidler	11 516	8 771	2 745	12 237
Varige driftsmidler	143 243	142 332	911	144 497
Aksjer og andeler	137 936	137 026	911	137 298
Obligasjoner	-	-	-	-
Utlån	5 307	5 307	-	7 198
Immaterielle eiendeler	2 644	2 644	-	2 644
Pensjonsmidler	417 581	417 581	-	394 317
<b>OMLØPSMIDLER</b>	<b>88 166</b>	<b>79 939</b>	<b>8 227</b>	<b>102 861</b>
Bankinnskudd	31 091	23 582	7 510	54 459
Finansielle omløpsmidler	-	-	-	-
Aksjer og andeler	-	-	-	-
Obligasjoner	-	-	-	-
Sertifikater	-	-	-	-
Derivater	-	-	-	-
Kortsiktige fordringer	57 075	56 358	717	48 402
Kundefordringer	10 054	9 431	623	11 326
Andre kortsiktige fordringer	14 853	14 758	94	9 450
Premieavvik	32 168	32 168	-	27 626
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>964 878</b>	<b>933 184</b>	<b>31 695</b>	<b>933 283</b>

	Regnskap 2022 Konsolidert	Regnskap 2022 SE kommune	Regnskap 2022 KF Kommuneskog	Regnskap 2021 Konsolidert
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>				
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-302 935</b>	<b>-271 615</b>	<b>-31 320</b>	<b>-318 170</b>
Egenkapital drift	-27 334	-31 895	4 561	-47 016
Disposisjonsfond	-12 062	-17 282	5 220	-29 673
Bundne driftsfond	-15 271	-14 613	-658	-17 344
Merforbruk i driftsregnskapet	-	-	-	-
Egenkapital investering	-10 568	-155	-10 413	-13 861
Ubundet investeringsfond	-14 454	-4 041	-10 413	-14 069
Bundne investeringsfond	-794	-794	-	-1 852
Udekket beløp i investeringsregnskapet	4 679	4 679	-	2 059
Annen egenkapital	-265 033	-239 565	-25 468	-257 292
Kapitalkonto	-265 297	-239 829	-25 468	-257 556
Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	264	264	-	264
Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	-	-	-	-
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>	<b>-614 730</b>	<b>-614 730</b>	<b>-</b>	<b>-577 740</b>
Lån	-202 988	-202 988	-	-187 020
Gjeld til kredittinstitusjoner	-202 988	-202 988	-	-187 020
Obligasjonslån	-	-	-	-
Sertifikatlån	-	-	-	-
Pensjonsforpliktelse	-411 743	-411 743	-	-390 721
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-47 213</b>	<b>-46 838</b>	<b>-375</b>	<b>-37 372</b>
Kortsiktig gjeld	-47 213	-46 838	-375	-37 372
Leverandørgjeld	-20 791	-20 655	-136	-12 351
Likviditetslån	-	-	-	-
Derivater	-271	-271	-	-16
Annen kortsiktig gjeld	-26 151	-25 912	-239	-25 005
Premieavvik	-	-	-	-
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>-964 878</b>	<b>-933 184</b>	<b>-31 695</b>	<b>-933 283</b>
<b>MEMORIAKONTI</b>	<b>-0</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-0</b>
Ubrukte lånemidler	1 445	1 445	-	3 005
Andre memoriakonti	-	-	-	-
Motkonto for memoriakontiene	-1 445	-1 445	-	-3 005
	<b>0</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 7 NOTER TIL KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP

### NOTE 22 ENDRING I ARBEIDSKAPITAL

Balanseregnskapet :	31.12.	01.01.	Endring
2.1 Omløpsmidler	88 166	102 861	
2.3 Kortsiktig gjeld	-47 213	-37 372	
<b>Arbeidskapital</b>	<b>40 953</b>	<b>65 489</b>	<b>-24 536</b>

Drifts- og investeringsregnskapet :	Beløp
<b>Driftsregnskapet</b>	
Sum driftsutgifter	318 103
Sum driftsinntekter	-294 525
Netto finansutgifter	-4 074
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>19 504</b>
<b>Investeringsregnskapet</b>	
Sum investeringsutgifter	44 837
Sum investeringsinntekter	-38 607
Netto utgifter videreutlån	-2 438
<b>Netto utgifter i investeringsregnskapet</b>	<b>3 792</b>
<b>Netto tilgang/bruk i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>23 296</b>
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	1 560
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
<b>Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet</b>	<b>24 856</b>
<b>Differanse (forklares nedenfor)</b>	<b>320</b>



## NOTE 23 KAPITALKONTO

<b>Saldo 01.01.</b>	<b>-231 628 689</b>
<b>Økning av kapitalkonto (kreditposterings)</b>	
Aktivering av fast eiendom og anlegg	-38 191 788
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	0
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	-1 572 397
Kjøp av aksjer og andeler	-759 303
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	-52 576
Utlån	-181 291
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	0
Avdrag på eksterne lån	-14 032 237
Økning pensjonsmidler	-23 264 560
Reduksjon pensjonsforpliktelser	
<b>KF Skommuneskogen</b>	<b>-25 467 903</b>
<b>Reduksjon av kapitalkonto (debetposterings)</b>	
Avgang fast eiendom og anlegg	1 400 248
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	11 598 030
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	123 402
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	2 024 237
Avgang aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0
Avdrag på utlån	1 798 988
Avskrivning utlån	326 628
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	0
Bruk av midler fra eksterne lån	31 560 000
Reduksjon pensjonsmidler	0
Økning pensjonsforpliktelser	21 022 180
Urealisert kurstap utenlandslån	0
<b>Saldo 31.12.</b>	<b>-265 297 030</b>

## NOTE 24 VARIGE DRIFTSMIDLER

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Anleggs- maskiner mv.	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, veier	Adm.bygg, sykehjem mv.	Tomte- områder	SUM
Anskaffelseskost 01.01.2021	9 465 064	11 623 901	70 160 670	168 193 876	187 375 869	2 643 588	449 462 968
Årets tilgang	1 022 868	280 575	2 073 747	1 470 715	17 818 015	-	22 665 920
Årets avgang	0	0		-230 000		-	-230 000
<b>KF kommuneskogen</b>	<b>372 595</b>	<b>1 594 361</b>				<b>20 590 299</b>	<b>22 557 255</b>
Anskaffelseskost 31.12.2021	10 860 527	13 498 837	72 234 417	169 434 591	205 193 884	23 233 887	494 456 143
Akk avskrivninger 31.12	-6 909 144	-6 137 008	-31 191 290	-77 919 328	-80 892 382	0	-203 049 152
Netto akk. og rev. nedskrivninger			-3 000		-133 589		-136 589
Akk. avskr. og nedskr. 31.12.							0
<b>Bokført verdi pr. 31.12.2021</b>	<b>3 951 383</b>	<b>7 361 829</b>	<b>41 040 127</b>	<b>91 515 263</b>	<b>124 167 913</b>	<b>23 233 887</b>	<b>291 270 402</b>
Årets avskrivninger	-1 732 205	-1 393 859	-3 576 811	-3 891 338	-3 867 154	0	-14 461 367
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	229 999	0	0	229 999
Tap ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Gevinst ved salg av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Økonomisk levetid	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Ingen avskr.	

## NOTE 25 AKSJER OG ANDELER I VARIG EIE

Selskapets navn	Henvisning balansen	Eierandel i selskapet	Eventuell markeds- verdi	Balansført verdi	Balansført verdi
				31.12.2022	01.01.2022
KLP, egenkapitalinnskudd	22141.0*			kr 13 270 090	kr 12 510 787
SR Produkter AS	22168006	50,00 %		kr 50 000	kr 50 000
Mogrenda Samfunnshus SA	22170003			kr 1	kr 1
Sogn Studentby	22170004			kr 16 000	kr 16 000
Atna Vannverk	22170005			kr 1	kr 1
Stai Vannverk SA	22170006			kr 1	kr 1
Birkebeinerveien SA	22170008			kr 1	kr 1
Biblioteksentralen SA	22170013			kr 1 500	kr 1 500
Stor-Elvdal Energi AS	22170021	100,00 %		kr 1 600 000	kr 1 600 000
Nord-Østerdal Kraftlag SA	22170026			kr 1 700	kr 1 700
Sør-Østerdal Næringshage AS	22170029	4,55 %		kr 25 000	kr 25 000
Abakus AS	22170030	9,09 %		kr 136 344	kr 136 344
Hedmark Revisjon IKS	22170031	1,50 %		kr 30 000	kr 30 000
Innlandet Energi Holding AS	22170032	0,59 %		kr 121 444 237	kr 121 444 237
Midt-Hedmark Brann- og Redningstjenester IKS	22170033	5,41 %		kr 450 000	kr 450 000
Kontrollutvalgssekretariat Øst IKS	22170034	8,33 %		kr 693	kr 693
<b>KF kommuneskogen</b>					
Vinjeveien Utmarksområde				kr -	kr 48 000
Norsk Elgsemter AS				kr -	kr -
Glommen skog BA				kr 125 728	kr 251 454
KLP, egenkapitalinnskudd				kr 126 501	kr 117 320
Skogfondet				kr 658 416	kr 615 451
<b>Sum</b>			kr -	kr 137 936 213	kr 137 298 490



**NOTE 26 LANGSIKTIG GJELD, SATT OPP OG VIST AT DET IKKE ER NOEN ENDRING**

Lånesaldo 31.12.2022	Kommune- kassen	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer:	0	0		
Husbanken, eget lån	0	0		
Kommunalbanken	135 000 830	135 000 830	30	3
KLP kommunekreditt AS	52 295 079	52 295 079		
KLP bank/kapitalforv.	8 638 469	8 638 469		
Lån til andres investeringer	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0
Lån til videreutlån	7 053 171	7 053 171	16,9	2,8
<b>Sum bokført langsiktig gjeld</b>	<b>202 987 549</b>	<b>202 987 549</b>		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	0	0		
Lån som forfaller i 2023 (innfrielse)	112 031	112 031		
Avdrag på lån som forfaller i 2023	9 542 117	9 542 117		
Herav lån som må refinansieres	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2022	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	70 798 110	2,43 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	132 189 439	2,85 %

Netto lånegjeld pr innbygger	84 527
Driftsinntekt i 1000 kr.	284 577
Netto lånegjeld i % av driftsinntekt	-68,85

\*Netto lånegjeld er fratrukket lån til videreutlån (startlån)

**NOTE 27 AVDRAG PÅ LÅN**

Kommunen skal betale årlige avdrag som samlet skal være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler.

Beregningen gjøres ved hjelp av følgende formel:

$$\frac{\text{Sum årets avskrivninger} \times \text{Lånegjeld pr. 1/1 i regnskapsåret}}{\text{Bokførte avskrivbare anleggsmidler pr. 1/1 i regnskapsåret}} = \text{Minimumsavdrag}$$

<b>Forholdet mellom betalte avdrag om minimumsavdrag</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Sum avskrivninger i året	13 955 285	14 673 367
Sum lånegjeld pr 1.1.	187 019 786	168 368 545
Avskrivbare anleggsmidler pr. 1.1	268 712 898	260 000 346
Beregnet minimumsavdrag	9 712 650	9 502 039
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	9 262 128	9 015 517
<b>Avvik</b>	<b>-450 522</b>	<b>-486 522</b>

## NOTE 28 GODTGJØRELSE TIL REVISOR

Godtgjørelse til revisor	SE kommune	KF kommune- skogen	Konsolidert 2022	Konsolidert 2021
Regnskapsrevisjon	346 238	46 524	392 762	405 756
Revisjonsuttalelser	86 888		86 888	64 063
Forvaltningsrevisjon	111 563		111 563	243 694
Eierskapskontroll	-		-	-
Rådgivningstjenster	63 000		63 000	101 475
<b>Samlet godtgjørelse</b>	<b>607 688</b>	<b>46 524</b>	<b>654 212</b>	<b>814 988</b>

Stor-Elvdal kommune og KF kommuneskogen benytter Revisjon Øst IKS til revisjon. I tillegg kommer kostnad til eksterne regnskapsførere for KF kommuneskogen på kr. 249.470,- i 2022.

## NOTE 29 BUNDNE FOND

Bundne fond	Beholdning 01.01.2022	Avsetninger	Bruk av fond	Beholdning 31.12.2022
<b>Bundne driftsfond</b>				
Selvkostfond	kr (2 392 315)	kr (181 573)	kr 857 154	kr (1 716 734)
Næringsfond	kr (1 467 702)	kr (1 023 124)	kr 715 000	kr (1 775 826)
Kraftfond	kr (446 124)	kr (262 433)	kr -	kr (708 557)
Gavefond	kr (1 818 595)	kr (104 811)	kr 126 007	kr (1 797 399)
<b>Øremerka statstilskudd- spesifiser</b>				
Administrasjonen	kr (407 536)	kr -	kr 81 725	kr (325 811)
Oppvekst og utdanning	kr (1 244 009)	kr (72 000)	kr 564 830	kr (751 179)
Helse og velferd	kr (4 177 108)	kr (6 673)	kr 566 845	kr (3 616 936)
Samfunnsutvikling	kr (1 180 440)	kr (5 540)	kr 156 250	kr (1 029 730)
Boligformål (Husbanken)	kr (1 198 169)	kr (211 500)	kr 65 000	kr (1 344 669)
Rovdyrsenteret	kr (783 257)	kr (400 000)	kr 783 257	kr (400 000)
Kultur	kr (1 082 697)	kr (14 996)	kr 650 338	kr (447 356)
Avbøttendetiltak	kr (530 107)	kr (13 434)	kr -	kr (543 541)
<b>Skogfondet (KF kommuenskogen)</b>	<b>kr (615 451)</b>	<b>kr (42 966)</b>	<b>kr -</b>	<b>kr (658 417)</b>
Øvrige bundne driftsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum</b>	<b>kr (17 343 509)</b>	<b>kr (2 339 050)</b>	<b>kr 4 566 406</b>	<b>kr (15 116 154)</b>
<b>Bundne investeringsfond</b>				
Øremerka statstilskudd - spesifiser	kr -	kr -	kr -	kr -
Gavefond	kr -	kr -	kr -	kr -
Avdragsfond (startlån)	kr (1 851 729)	kr (938 142)	kr 1 996 355	kr (793 516)
...	kr -	kr -	kr -	kr -
Øvrige bundne investeringsfond	kr -	kr -	kr -	kr -
<b>Sum</b>	<b>kr (1 851 729)</b>	<b>kr (938 142)</b>	<b>kr 1 996 355</b>	<b>kr (793 516)</b>

### NOTE 30 ENHETER I DET KONSOLIDERTE ÅRSREGNSKAPET, BRF § 10-4 A)

Det konsoliderte årsregnskapet for Stor-Elvdal kommune består av årsregnskapene for følgende regnskapsenheter:

- Stor-Elvdal kommune (kommunekassen)
- KF Stor-Elvdal kommuneskogen

### NOTE 31 ENHETER SOM ER UTELATT FRA DET KONSOLIDERTE ÅRSREGNSKAPET, BRF § 10-4 B)

Arbeidsgiverkontrollen i Sør-Østerdalsregionen har vært organisert som et interkommunalt samarbeid (ikke eget rettssubjekt) med Stor-Elvdal kommune som kontorkommune til og med 31. oktober 2020. Etter dette har det ikke vært noen samarbeid som er utelatt.

### NOTE 32 ENHETER SOM KOMMET TIL/GÅTT UT AV DET KONSOLIDERTE ÅRSREGNSKAPET, BRF § 10-4 C) OG D)

Det er ikke andre endringer i konsernforholdet enn det som er redegjort for i note 30.

Koppang 31.12.2022/07.03.2023

  
Inger Lise Dyrstad  
Kons. kommunedirektør

  
Ann-Helen Rustad  
Økonomisjef



# ÅRSBERETNING 2022

## FOR STOR-ELVDAL KOMMUNE



## INNHOOLD

Innledning	4	
1 Kommunestyret	5	
2 Organisasjon	6	
3 Konsernet	7	
4 Rådmannens kommentarer	8	
5 Styring – ledelse - kontroll	9	
5.1 Generelt		9
5.2 Kontroll		9
5.3 Årshjul		10
6 Kort om Stor-Elvdal Kommune	12	
6.1 Areal		12
6.2 Befolkningsutvikling		12
6.3 Befolkningsendringer		13
6.4 Befolkningsstruktur		13
7 Lønns- og personalforhold	14	
7.1 Personalforhold		14
7.2 Likestilling		14
7.3 Lønnspolitikk		14
7.4 Sykefravær		16
7.5 Tidligpensjon og livfasepolitikk		17
8 Økonomi	18	
8.1 Regnskapsprinsipper og regnskapsresultat		18
8.2 Regnskapsresultat		18
8.3 Økonomisk oversikt – drift, forskrift §5-6		20
8.4 Bevilgningsoversikt – drift, forskrift §5-4, første ledd		21
8.5 Bevilgningsoversikt – drift, forskrift §5-4, andre ledd		22
8.6 Bevilgningsoversikt – investering, forskriften §5-5, første ledd		23
8.7 Bevilgningsoversikt – investering, forskriften §5-5, andre ledd		24
9 Balanseregnskapet	29	
10 Fondsutvikling	30	
11 Lånegjeld	33	
12 Økonomisk utvikling	35	
12.1 Arbeidskapital		35
12.2 Likviditet		36
12.3 Soliditet		37
12.4 Gjeldsgraden		38
12.5 Egenfinansiering av investeringer		38
12.6 Netto driftsresultat og inntektsutvikling		39

13	Driftsregnskapet	40	
14	Resultat for sektorene	41	
15	Budsjettavvik driftsregnskapet	43	
16	Investeringsregnskapet	46	
17	Budsjettavvik investeringsregnskapet	46	
18	Interkommunalt samarbeid	47	
18.1	Andre interkommunale samarbeid i andre kommuner		47
19	Kommunale foretak og kirkelig fellesråd	48	
19.1	Stor-Elvdal kommuneskoger KF		48
20	Konsolidert årsregnskap	50	
20.1	Innledning konsolidert årsregnskap		50
20.2	Økonomisk vurdering		50

## INNLEDNING

---

Stor-Elvdal kommune er den største arbeidsplassen i kommunen. Kommunen leverer en rekke forskjellige tjenester til sine innbyggere og alle ansatte har hver på sin plass viktige oppgaver i arbeidet for å yte kommunens innbyggere tjenester med riktig nivå. I innledningen til disse generelle kommentarene vil rådmannen understreke og framheve innsatsen som de ansatte gjør på sine respektive arbeidsplasser.



I den nye kommuneloven med tilhørende forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning er det blant annet gitt bestemmelser om hvordan årsregnskapet og årsberetningen skal settes opp. Sett i forhold til det tidligere regimet skal det fra og med regnskapsavleggelsen for 2020 innarbeides nye oppstillingsplaner for drifts-, investerings- og balanseregnskapet, og det er gitt nye krav om hvilke noteopplysninger som skal gis, og hvordan disse skal utformes. Dette har blitt ytterligere presisert i forskriften ved revidering høst 2021.

I lovverket er det også innarbeidet krav om at kommunen skal avgi et konsolidert årsregnskap, der årsregnskapene for de enhetene som skal inngå i konsolideringen skal være slått sammen på en slik måte at konserninterne transaksjoner elimineres. For Stor-Elvdal kommune sitt vedkommende innebærer dette at regnskapet for KF Stor-Elvdal kommuneskoger skal konsolideres med kommuneregnskapet.

### Presentasjon av årsberetningen for 2022

Dette dokumentet er nå kun årsberetningen som er en samlet framstilling fra rådmannen om kommunens virksomhet, mens sektorenes årsmeldinger er skilt ut i et eget dokument og en mer detaljert framstilling fra hver enkelt sektor.

Sammen med årsregnskapet for 2022 presenterer årsberetningen resultatoppnåelsen i kommunens mål- og resultatorienterte styringssystem. Årsberetningen sier blant annet noe om hvordan budsjettmidlene er brukt, aktivitetsnivået, og om viktige utfordringer framover. Årsberetningen vil sammen med årsregnskapet danne grunnlag for kommunestyrets videre arbeid med økonomiplan- og budsjett, som skal være styrende for kommunens virksomhet framover.

# 1 KOMMUNESTYRET

---



- Even Moen, Ordfører
- Maren Buen
- Hans Håkon Vestlund
- John Olav Sundli
- Gry Falck



- Ane Eriksen Hamilton
- Stein W Bie



- Sverre O Øverby



- Ingeborg Mellgren Mathiesen, varaordfører
- Thor Arne Haug



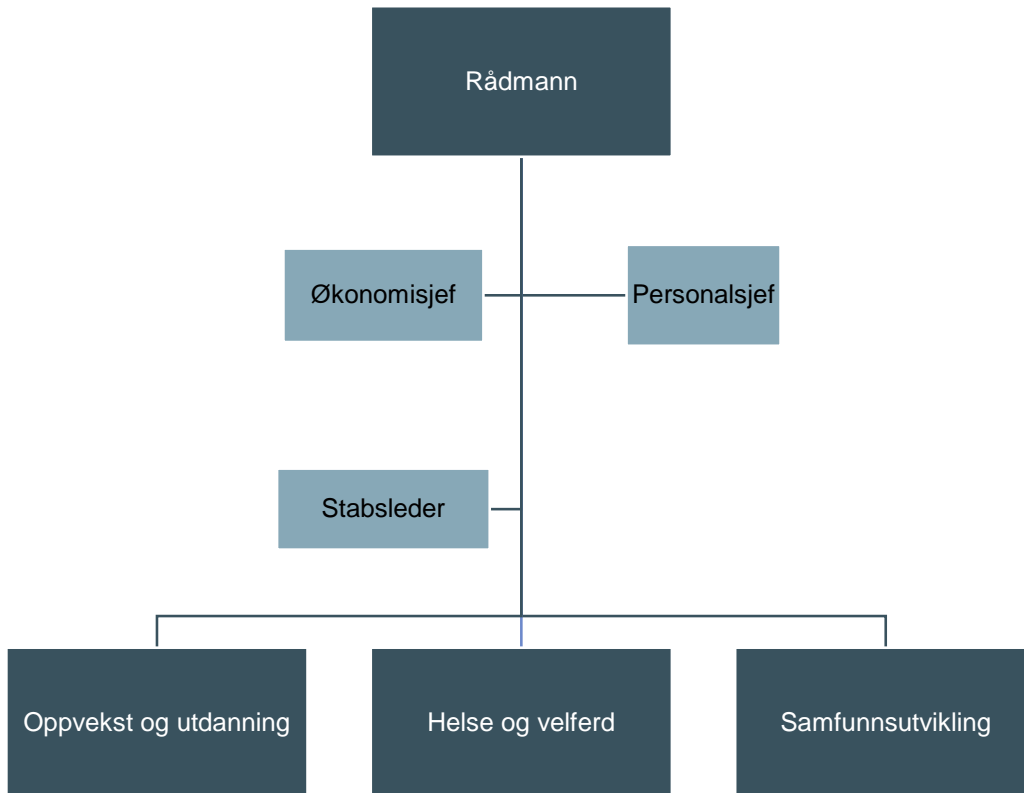
- Linda O Henriksen
- Terje Hoffstad
- Morten Gustu
- Monica Skjæret
- Terje Kværnes
- Tor Einar Skogesal



- Alexander Ramse Olsen

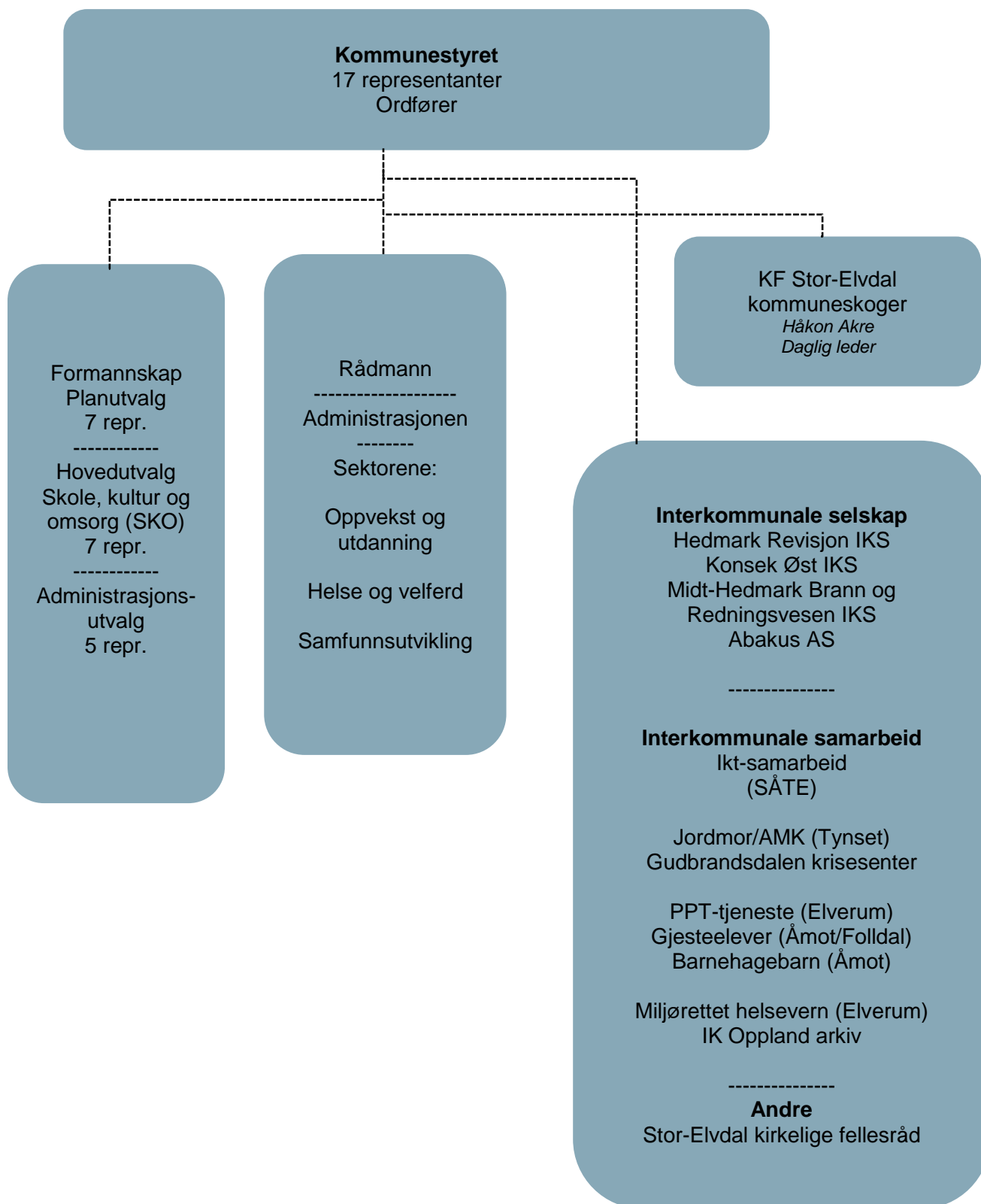
## 2 ORGANISASJON

---





### 3 KONSERNET



## 4 KOMMUNEDIREKTØRENS KOMMENTARER

---

Vi har lagt bak oss et krevende år med tanke på bytte av kommunens øverste administrative leder. Samtidig har ansatte og kommuneledelsen stått i omfattende utfordringer knyttet til arbeid med trygt og godt skolemiljø, bosetting av flyktninger, og uvanlig mange medieoppslag. Det er i 2022 gjennomført tilsyn fra Statsforvalteren som viser at kommunen må ha større fokus på internkontroll.

Gjennom året har det blitt ferdigstilt flere prosjekter, blant annet iverksetting av ny modell for fastlegeordning med komprimert arbeidstid, ny barnehage ble ferdigstilt og åpnet for drift ved skolestart, og fritidsklubb og frivilligsentral har åpnet i totalrenoverte lokaler i aktivitetshuset.

### **Samarbeid**

Samarbeid og felles forståelse for samfunnsoppdraget er avgjørende for utviklingen fremover. De ulike politiske arenaene er viktige, gjennom åpenhet og tillit skapes gode prosesser som trygger de folkevalgte til å fatte gode beslutninger.

Innbyggertallet er synkende og befolknings sammensetningen medfører konsekvenser i fordeling mellom tjenesteområdene og påvirker overføringer fra staten. Det er derfor nødvendig å ha fokus på innovasjon og utvikling for å opprettholde tjenester med riktig kvalitet til innbyggerne.

### **Økonomi**

Kommunedirektøren har varslet kommunestyret om kommunens økonomiske situasjon gjennom året. Oppsummert ved årets slutt viste årsresultatet et merforbruk på 19,2 mill. kr. Ved utgangen av 2021 eskalerte prisene på flere av kommunens innsatsfaktorer til nivåer vi sjelden har sett tidligere, dette har vi tatt med oss inn i 2022. Økte utgifter til særlig ressurskrevende tjenester, energipriser, generell pris- og lønnsvekst og rentøkning er sentrale punkter som har påvirket regnskapet negativt.

Grunnleggende skal investeringsprosjekter gi synergier både faglig og økonomisk med tanke på rasjonell og forutsigbar drift. Et viktig prinsipp ved investeringsprosjekter er å ta hensyn til SSB (Statistisk Sentralbyrå) sine befolkningsframskrivninger på en nøktern måte.

### **Ressursene**

Kommunen står overfor omstillinger i årene fremover som vil føre til at kompetansebehovet endrer seg. Riktig kompetanse sikrer kommunen kvalitet i tjenestene og effektiv ressursutnyttelse. Dette er noe av innholdet i kommunens rekrutteringsstrategi som ble vedtatt i oktober 2022.

Samlet sett har sykefraværet vært økende de siste to årene, sykefraværet har vært særlig høyt i sektor for oppvekst og utdanning. Kommunen jobber aktivt med å forebygge og redusere sykefraværet i tråd med kommunens rutiner.

I 2022 ble medarbeiderundersøkelsen 10-faktor gjennomført for tredje gang, 70 prosent av de ansatte svarte på undersøkelsen. På en skala fra 1 – 5 der 5 er best viste resultatene samlet sett 4,26 for ansatte i Stor-Elvdal kommune mens landssnittet var 4,30.

Innledningsvis ble det tegnet et bilde av et krevende 2022, kommunedirektøren takker alle ansatte for solid innsats og stort pågangsmot som er vist gjennom året.

Koppang 31. mars 2022  
Inger Lise Dyrstad  
Konstituert kommunedirektør

## 5 STYRING – LEDELSE - KONTROLL

---

### 5.1 GENERELT

Stor-Elvdal kommune har administrativ praksis, regler og rutiner (både eksternt pålagte og internt utarbeidede) samt rammer i form av lover og forskrifter å forholde seg til for å ha et tilfredsstillende system for:

- **styring** (sette mål, sørge for tilstrekkelige planer og ha nødvendige rutiner for oppfølging) – forutsettes i all hovedsak utført av de folkevalgte politikere i formannskap og kommunestyre.
- **ledelse** (ta imot styringssignalene, organisere ressursene, målstyre virksomheten, gjennomføre og rapportere) – forutsettes i all hovedsak utført av den kommunale administrasjon under kommunedirektørens ledelse.
- **kontroll** utgjøres av kommunens egenkontroll og ekstern kontroll gjennom tilsyn.

### 5.2 KONTROLL

Ekstern kontroll (tilsyn) blir rapportert løpende i tertialrapportene gjennom året, og summert opp i «Årsmelding fra sektorene – 2022», eget dokumentet, som kommer til politisk behandling sammen med årsregnskap og årsberetning.

Regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjoner gjennomføres på oppdrag av kontrollutvalget, som rapporterer resultatene til kommunestyret.

Stor-Elvdal kommune har gjennomført en overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) for hele virksomheten som ble behandlet og vedtatt i kommunestyret 15.06.2022 med følgende vedtak i sak 27/22:

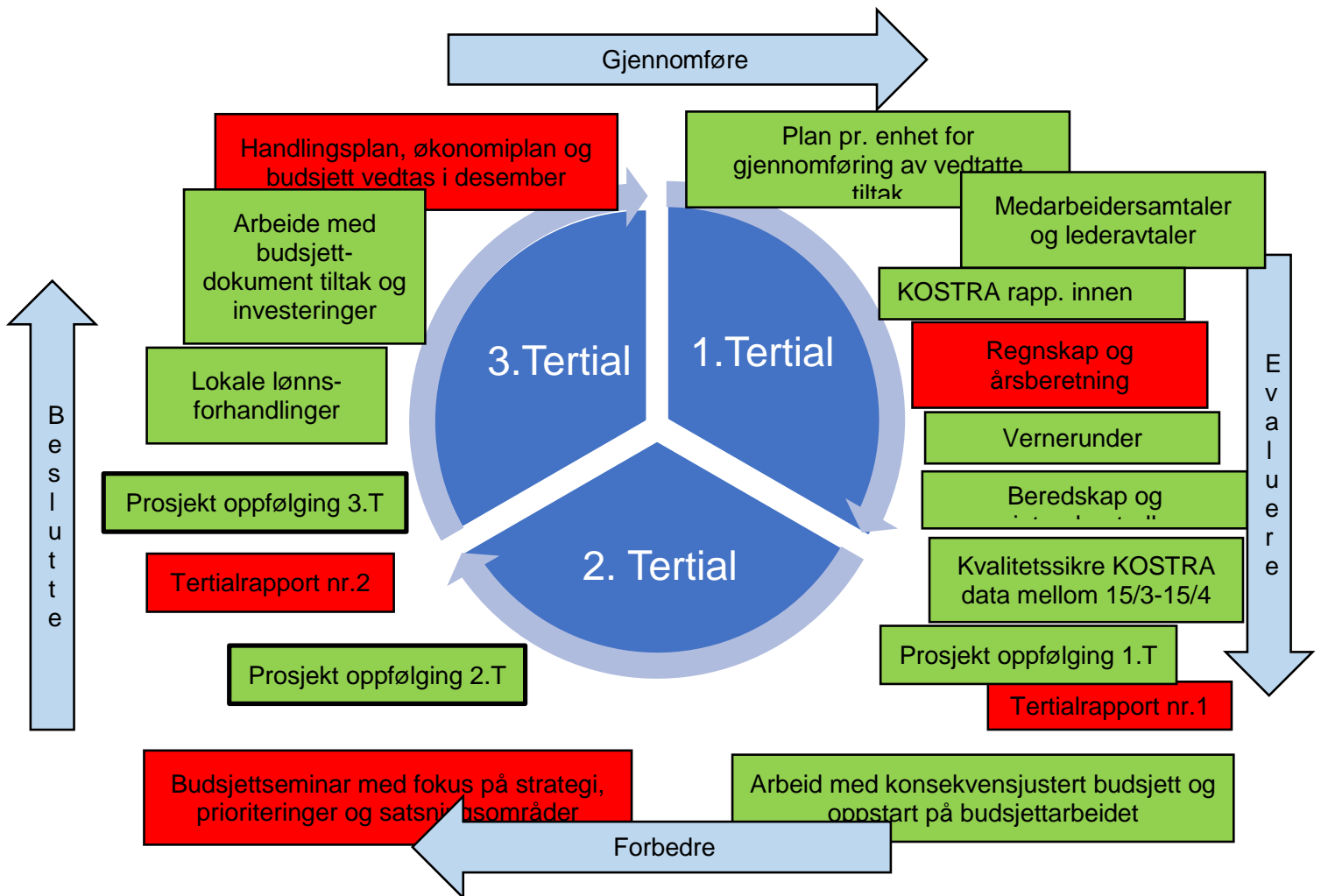
*Stor-Elvdal kommunes overordnede helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse vedtas. Dokumentet danner grunnlag for videre arbeid med ny beredskapsplan*

Etter at den overordnede analysen nå er ferdigstilt, vil sektorene gjennomføre mer detaljerte ROS-analyser i den enkelte virksomhet. Målet er at ROS-analyser på enhetsnivå skal rulleres årlig.

Forebygging og kvalitetskontroll er lagt til et «Kvalitetssystem» som er under kontinuerlig revidering. Kvalitetssystemet inneholder også prosedyrer for innmelding, håndtering og oppfølging av avvik i forhold til de prosesser som dokumenteres i systemet.

### 5.3 ÅRSHJUL

Årshjulet for styring synliggjør de vesentlige handlinger og milepæler gjennom året i Stor-Elvdal kommune for samspillet mellom folkevalgt styring og administrativ ledelse og gjennomføring.



Figur: Årshjulet for styring i Stor-Elvdal kommune.

Årshjulet for styring i Stor-Elvdal kommune er oppdatert på grunnlag av utviklingsprosesser som har pågått over tid. Dette gjelder særlig følgende forhold:

1. Det er et mål å utvikle en rutine for risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) for kommunens tjenesteproduksjon slik at denne kommer til uttrykk i de forskjellige sektorer. ROS-analysen vil oppdateres årlig, og være et av grunnlagene for prioritering av ressursbruken.
2. Regnskapsavslutning og revisjon behandles i kontrollutvalget i medio mai med påfølgende behandling i formannskap og kommunestyret innen 30. juni
3. Det har vært arbeidet og arbeides videre for å styrke kommunens rutiner for internkontroll som en del av egenkontrollen og det samlede kontrollregimet (se egen figur foran).
4. De vesentlige prioriteringer i budsjett-/planleggingsprosess for kommende år er det lagt til rette for at skal skje fram mot - og i kommunestyrets konferanse innen juni.
5. Usaldert råbudsjett for kommende handlingsplan – økonomiplanperiode legges fram i oktober som ledd i å styrke beslutningsprosess og folkevalgtes mulighet til å drive styringsarbeid.
6. Så legger kommunedirektøren frem sitt budsjettforslag til politisk behandling innen medio november, og den politiske behandlingen av handlings- og økonomiplan for de fire neste årene avsluttes med budsjettvedtak i desember møtet.

## 6 KORT OM STOR-ELVDAL KOMMUNE

### 6.1 AREAL

Stor-Elvdal kommune har et samlet areal på 2.167 km<sup>2</sup>. Kommunen er om lag 15 mil fra sør til nord. Dette gir utfordringer i forhold til å yte like tjenester overfor alle innbyggere.

Koppang er kommunesenter og ligger omtrent midt i kommunen. Riksvei 3 går gjennom store deler av kommunen.



### 6.2 BEFOLKNINGSUTVIKLING

	Stor-Elvdal 2021	Stor-Elvdal 2022	Stor-Elvdal 2023	Innlandet 2023	Hele landet 2023
Folketall pr 1.1	2 378	2 318	2 281	373 628	5 488 984
Endring i %	-1,7 %	-2,6 %	-1,6 %	0,6 %	1,2 %
Andel kvinner	48 %	48 %	48 %	50 %	50 %
Andel menn	52 %	52 %	52 %	50 %	50 %
0 år	5	16	10	3 001	51 991
1-5 år	86	72	72	16 457	284 679
6-12 år	151	140	120	27 027	444 025
13-15 år	64	63	60	12 735	201 018
16-19 år	81	81	72	17 193	259 714
20-44 år	592	558	561	106 996	1 824 742
45-66 år	790	780	754	112 739	1 530 972
67-79 år	406	406	428	55 799	645 483
80-89 år	178	182	183	17 792	200 377
90 år eller eldre	25	20	21	3 889	45 983

Innbyggertallet gikk ned med netto 37 innbyggere i 2022, fra 2.318 innbyggere ved inngangen av året, til 2.281 innbyggere pr 31.12. Prosentvis utgjør nedgangen 1,6%. Siden 2020 har innbyggertallet blitt redusert med 138 innbyggere, noe som tilsvarer en nedgang på 5,7%.

Antall barn i grunnskolealder (6-15 år) har en nedadgående trend, viser en nedgang på 23 det siste året mot 12 i 2021. Antall barn i barnehagealder (1-5 år) viser er stabilt på samme nivå som i 2021.

Antall eldre over 80 år har vært stabil siste 3 årene med små justeringer.



### 6.3 BEFOLKNINGSENDNINGER

	2018	2019	2020	2021	2022
Befolkning 1. januar	2490	2459	2419	2378	2318
Fødselsoverskudd	-20	-15	-33	-19	-22
Nettoinnflytting	-11	-26	-8	-40	-16
Folketilvekst	-31	-40	-41	-60	-37

Tabellen viser at befolkningsutviklingen i Stor-Elvdal kommune har vært betydelig negativ de siste fem årene. Det negative fødselsoverskuddet uttrykker at antall fødte i året er vesentlig lavere enn antall døde. Tallene for netto tilflytning uttrykker at flere flytter ut fra kommunen enn inn. Disse tallene inkluderer antallet som innvandrer fra / utvandrer til andre land.

### 6.4 BEFOLKNINGSSTRUKTUR

	Stor-Elvdal kommune						Innlandet	Norge
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2023	2023
Andel barn og unge 0-15 år	13,8 %	13,5 %	13,6 %	12,9 %	12,6 %	11,5 %	15,8 %	17,9 %
Andel eldre 80 år og over	7,0 %	7,5 %	8,0 %	8,5 %	8,7 %	8,9 %	5,8 %	4,5 %

Tabellen viser andel barn og unge (0-15 år) og andel 80 år og eldre sett i forhold til det totale innbyggertallet i Stor-Elvdal kommune fra 2018, og i fylket og landet for siste år.

Andelen barn og unge har holdt seg relativt stabil i perioden, men er synkende, og lavere enn gjennomsnittet for Innlandet fylke, og atskillig lavere enn for landet. Motsatt er andelen av innbyggerne som er 80 år og eldre atskillig høyere enn gjennomsnittet i fylket og for landet totalt sett. Denne andelen øker også over tid.



## 7 LØNNS- OG PERSONALFORHOLD

### 7.1 PERSONALFORHOLD

Antall fast ansatte i Stor-Elvdal kommune utgjør 230,4 årsverk pr oktober 2022.

Tabellen under viser litt statistikk om lønns- og personalforhold for årene 2019-2022:

Sektor	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Brutto lønnsutgift	175 023	162 450	163 400	174 481
herav arbeidsgiveravgift	10 084	9 337	8 152	9 870
<b>Brutto endring i % fra sist år</b>	<b>-7,74 %</b>	<b>0,58 %</b>	<b>6,35 %</b>	<b>-2,95 %</b>
Driftsutgifter	307 334	289 738	263 281	269 285
Lønn i % av driftsutgift	56,9 %	56,1 %	62,1 %	64,8 %
Sykelønnsrefusjon	-7 625	-7 069	-6 946	-6 567
Legemeldt sykefravær	6,8 %	6,7 %	6,0 %	6,0 %
<b>Bemanning, faste stillingshjemler</b>	<b>230,4</b>	<b>228,0</b>	<b>224,0</b>	<b>243,0</b>

Forklaringer til tabellen:

- Andelen lønnsutgifter utgjør den største delen av de totale driftsutgiftene i kommunen med 56,9% i 2022 mot 56,1% i 2021.
- Refusjonen fra folketrygden i 2022 har hatt en økning på kr 0,6 mill. i forhold til foregående år.

### 7.2 LIKESTILLING

#### Andel kvinner og menn i Stor-Elvdal kommune

Av kommunens ansatte er 76 % kvinner. Kommunens ledergruppe utgjør fire kvinner og tre menn. Ved tilsetning legges det vekt på formell kompetanse, yrkeserfaring og personlige egenskaper - uavhengig av kjønn og etnisk bakgrunn. Kommunen arbeider målrettet, og i tråd med Hovedtariffavtalens bestemmelser for å oppnå best mulig kjønnsbalanse i forbindelse med tilsetning.

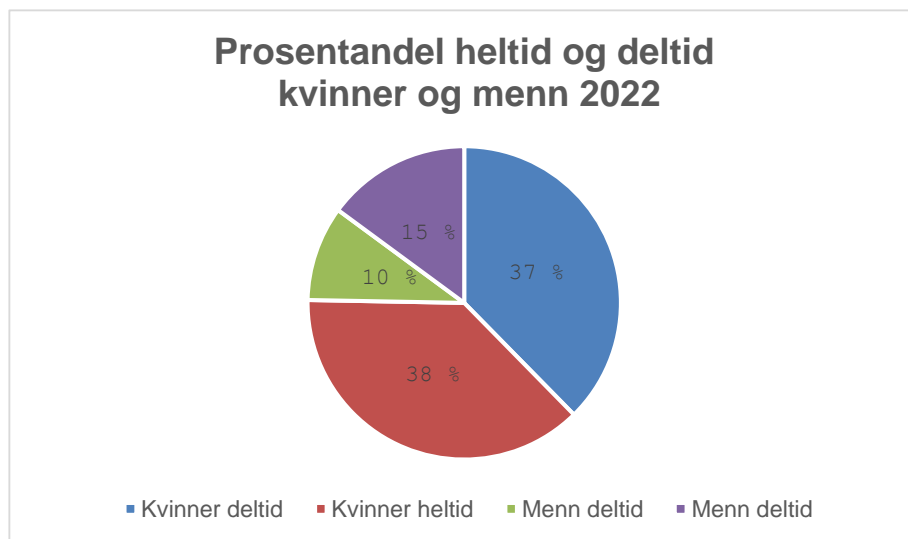
#### Kjønnsbalanse i kommunens sektorer

Sektor	Kvinner %	Menn %
Alle ansatte	76	24
Rådmann og administrasjon, herunder tillitsvalgte og vernetjenesten	75	25
Helse og velferd	80	20
Oppvekst og utdanning	81	19
Samfunnsutvikling	50	50
Rådmann og sektorledere	57	43
Enhetsledere	80	20

Tabellen viser at det er overvekt av kvinner i de fleste sektorer.

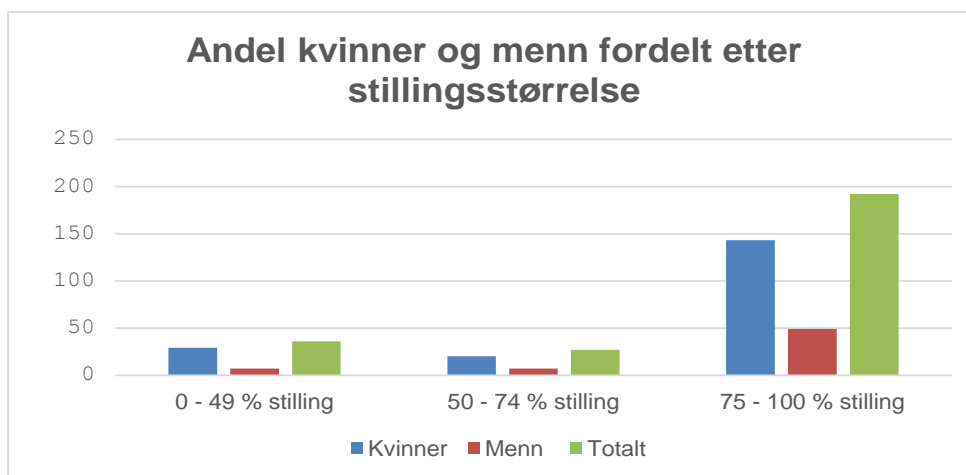
## Heltid- og deltidsarbeid

Kjønn heltid/deltid - prosentvis	2018	2019	2020	2021	2022
Kvinner deltid	40	44	41	37	38
Kvinner heltid	40	35	39	40	37
Menn deltid	7	8	8	8	10
Menn heltid	13	13	12	15	15
Totalt	100	100	100	100	100



Fremstillingen viser at det er en overvekt av kvinner som jobber deltid i Stor-Elvdal kommune.

Kommunen arbeider målrettet for å redusere deltidsstillinger i tråd med Hovedtariffavtalens bestemmelser. Det er en større bevissthet i forbindelse med Hovedtariffavtalens bestemmelser om at ansatte i deltidsstillinger tilbys økt stilling der det er mulig.



Fremstillingen viser hvor stor andel som jobber i de ulike stillingsstørrelsene.

### 7.3 LØNNSPOLITIKK

Hovedtariffavtalen er utgangspunkt for fastsetting av lønn. Det gjennomføres lokale lønnsforhandlinger i henhold til Hovedavtalen og Hovedtariffavtalens bestemmelser. Personalpolitikk ble vedtatt i 2015, den inneholder blant annet målsetting om lønnspolitikk på et overordnet nivå, og målsetting om å rekruttere og beholde medarbeidere.

Lønnspolitikk, vedtatt i 2016, innleder med at Stor-Elvdal kommune skal ha en lønnspolitikk som bidrar til å rekruttere, utvikle og beholde kvalifiserte og motiverte medarbeidere. Dette innebærer fleksibel bruk av lønnsystemene med verdsetting av ansvar, kompetanse og resultater. Lokal lønnspolitikk skal samsvare med kommunens mål og være forankret i sentralt lov- og avtaleverk. Lønnspolitikken skal videre bygge på de grunnleggende verdiene i kommunen: *Respekt, omsorg, ansvar og åpenhet*.

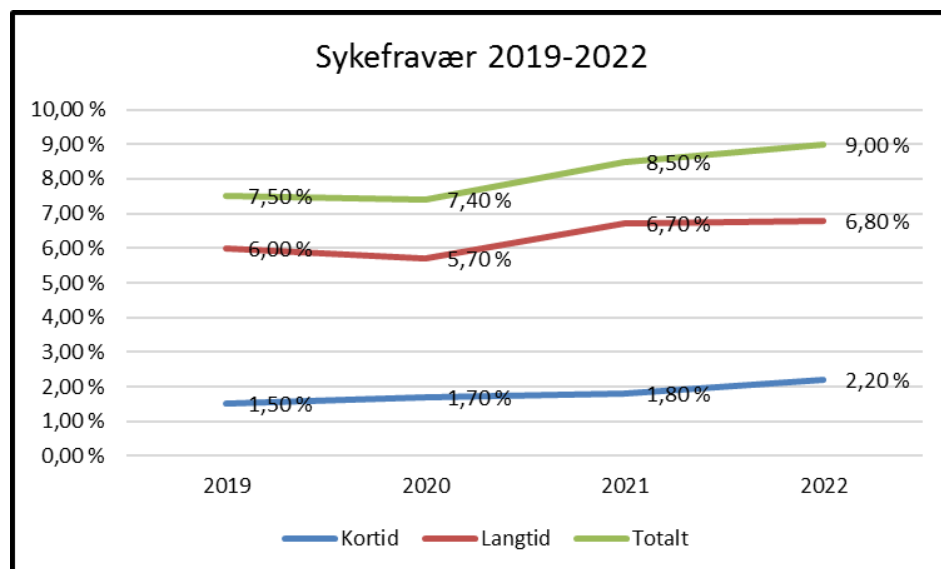
### 7.4 SYKEFRAVÆR

#### Inkluderende arbeidsliv

Arbeidet med å forebygge og redusere sykefraværet har høy prioritet. Kommunen arbeider målrettet for å redusere, og om mulig unngå sykefravær. Dette gjøres blant annet gjennom prinsippet «leder før lege», det vil si samarbeid mellom leder og ansatt om tilrettelegging på arbeidsplassen før en eventuell sykemelding.

En partssammensatt gruppe bestående av tillitsvalgte, hovedverneombud og ledere har sammen kommet frem til flere tiltak for å redusere sykefraværet. Tiltakene omhandler innhold i den årlige medarbeidersamtalen, fleksible ordninger for turnuspersonell, hvordan jobbe med medarbeiderundersøkelsen, leder før lege og nærværsteam. Kurs i stressmestring og håndtering av trusler og vold i samarbeid med bedriftshelsetjenesten er under planlegging.

#### Sykefravær har utviklet seg slik i perioden 2019-2022:



Grafen viser at det totale sykefraværet i 2022 var på 9,0 %, det vil si en økning på 0,5 prosentpoeng fra 2021 og 1,6 prosentpoeng fra 2020.

## **7.5 TIDLIGPENSJON OG LIVFASEPOLITIKK**

Kommunestyret vedtok personalpolitikk 17.06.2015 der motivasjon og livsfase inngår i planen. Stor-Elvdal kommune vil behandle alle medarbeidere likeverdig og individuelt i alle livsfaser og vil derfor ha fokus på økt nærvær på arbeidsplassen i ulike faser av arbeidslivet.

Kommunen har pensjonsordning i KLP (Kommunal landspensjonskasse) og SPK (Statens pensjonskasse). Ansatte har mulighet for avtalefestet pensjon fra fylte 62 år.

## **Etikk**

Kommunestyret vedtok i sak 2008/31 «Etisk veileder for Stor-Elvdal kommune».

Etiske retningslinjer er under revidering, dilemmatrening, etisk refleksjon og opplæring blir en del av oppfølging etter at retningslinjene blir vedtatt. Kommunen gjennomførte våren 2022 folkevalgtopplæring i samarbeid med KS (Kommunesektorens organisasjon) hvor etikk inngikk i programmet.

Stor-Elvdal kommune forvalter samfunnets felles midler, det stilles derfor spesielt høye krav til folkevalgte og ansattes etiske grunnsyn.

Inger Lise Dyrstad  
Personalsjef

## 8 ØKONOMI

---

### 8.1 REGNSKAPSPRINSIPPER OG REGNSKAPSRESULTAT

Stor-Elvdal kommune fører sitt regnskap etter de kommunale regnskapsprinsippene slik de er nedfelt i kommuneloven og Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. (BRF, FOR-2019-06-07-714). Anordningsprinsippet som gjelder i kommunal sektor innebærer at all tilgang og bruk av midler i løpet av året, som vedrører kommunens virksomhet, skal fremgå brutto av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Driftsregnskapet viser slik kommunens driftsutgifter, driftsinntekter og regnskapsresultater for året. Investeringsregnskapet viser kommunens utgifter til investeringer, utlån med videre, samt hvordan disse postene er finansiert.

Kommunens driftsregnskap viser regnskapsmessige avskrivninger som reflekterer den årlige kostnaden som følger av bruk og verdiforringelse på aktiverte driftsmidler. Avskrivningene påvirker kommunens brutto driftsresultat, men blir tilbakeført, slik at netto driftsresultat vil være upåvirket av denne kostnaden. I netto driftsresultat inngår imidlertid som en utgift, årets avdrag på langsiktig gjeld som er tatt opp for å finansiere investeringer i varige driftsmidler. Det er denne utgiften som reflekterer kapitalslitet på aktiverte driftsmidler. Årsaken til at avskrivninger likevel blir vist i regnskapet, er blant annet at beslutningstakere og regnskapsbrukere skal se denne kostanden presentert i regnskapet og vurdere denne i forhold til kommunens driftsresultat og avdragsutgifter.

Regnskapet er ført etter bruttoprinsippet. Det betyr at både inntekter og utgifter er ført med bruttobeløp, slik at det ikke er gjort fradrag i inntekter for tilhørende utgifter og/eller fradrag i utgifter for tilhørende inntekter. Slik vises aktiviteten i kommunen med riktige beløp.

I balanseregnskapet er anleggsmidler definert som eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler. Anleggsmidler som har begrenset levetid, blir avskrevet hvert år. I kommunal sektor blir lineære avskrivninger brukt. Denne metoden innebærer at bokført kostpris for et anleggsmiddel med begrenset levetid blir utgiftsført med like årlige beløp gjennom den økonomiske levetiden. De årlige avskrivninger blir dermed like store for det enkelte driftsmiddel. Avskrivningsperioden starter året etter at anleggsmidlet er tatt i bruk.

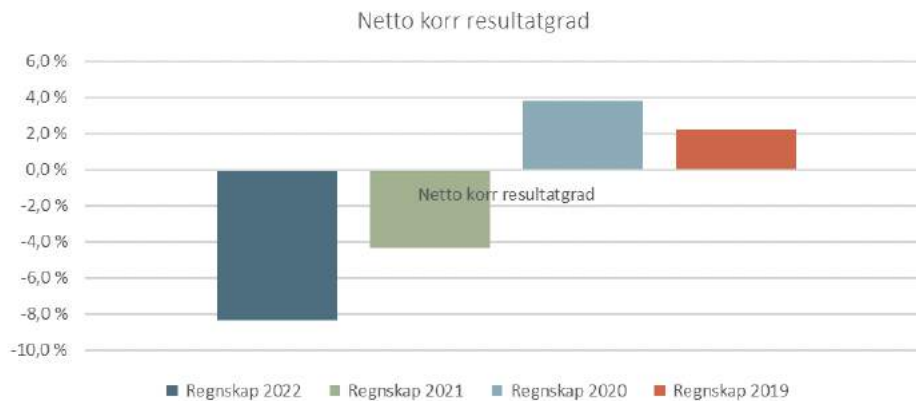
### 8.2 REGNSKAPSRESULTAT

Årsregnskapet for 2022 er avsluttet med et negativt netto driftsresultat (merforbruk) som utgjør kr 19,2 mill. Det følger av § 4-3 i Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. (BRF) at merforbruket skal dekkes inn og bokføres ved regnskapsavslutningen. I tråd med dette er det, i overensstemmelse med bestemmelsene i forskriften er det brukt kr 2,1 mill. av bundne driftsfond, og kr 17,1 mill. av disposisjonsfond i årsregnskapet, det ble ikke overført noe til investering pga strykingsbestemmelsen. Det skulle vært overført 3,3 mill. i hht til budsjett. Det regnskapsmessige resultatet er kr 0.

Ved vurderingen av negative netto driftsresultat, kr 19,2 mill., må man ta hensyn til den regnskapsmessige virkningen av premieavviket. I 2022 påvirker dette netto driftsresultat med kr 4.5 mill. i negativ retning.



Korrigert netto driftsresultat	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Netto driftsresultat	19 201	4 081	-8 278	-10 195
Premieavvik	-4 542	-7 629	1 945	-3 968
<b>Korr netto driftsresultat</b>	<b>23 744</b>	<b>11 710</b>	<b>-10 223</b>	<b>-6 227</b>
Driftsinntekter	-284 577	-267 459	-266 796	-280 181
<b>Netto korr resultatgrad</b>	<b>-8,3 %</b>	<b>-4,4 %</b>	<b>3,8 %</b>	<b>2,2 %</b>



Det er anbefalt at korrigert netto driftsresultat bør utgjøre 1,75% av brutto driftsinntekter. Stor-Elvdal kommune har ikke oppfylt dette normtallet i 2022 da det utgjorde -8.3% av driftsinntektene.

Årsregnskapet for Stor-Elvdal kommune er som nevnt avsluttet med et null resultat. Utover den effekten premieavviket har på årsresultatet, er det viktig å være klar over at rammetilskuddet og skatteinntektene netto har vært noe høyere enn forventet. Det er ekstra skjønnsmidler til bl.a. barnevernsreformen, særlig ressurskrevende tjenester og korona kompensasjon.

Positive og negative avvik er omtalt blant annet i kapitel 16 Budsjettabvik driftsregnskapet, og i dokumentet Sektorenes årsmelding.

Det er en negativ utvikling de siste to årene. I 2021 hadde vi et negativt netto driftsresultat på vel 4,0 mill.kr. noe som forverret seg ytterligere i 2022 som vist et negativt resultat på kr. 19,2 mill. Med et merforbruk de siste to årene har vi svekket disposisjonsfondene våre betraktelig. Overføringsinntektene fra staten er direkte knyttet til antall innbyggere, og det er utfordrende at innbyggertallet stadig er synkende. Dette tilsier at kommunen må ha høyt fokus på å effektivisere driften og hente ut gevinster av investeringsprosjekter, samt begrense utgiftene de kommende årene.



Ann-Helen Rustad  
Økonomisjef

### 8.3 ØKONOMISK OVERSIKT – DRIFT, FORSKRIFT §5-6

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
1	Rammetilskudd	-128 206	-122 265	-122 705	-124 498
2	Inntekts- og formueskatt	-63 324	-61 428	-57 014	-58 855
3	Eiendomsskatt	-9 500	-9 565	-9 565	-9 272
4	Andre skatteinntekter	-1 273	-250	-250	-1 327
5	Andre overføringer og tilskudd fra staten	-6 099	-2 623	-1 880	-8 984
6	Overføringer og tilskudd fra andre	-35 527	-36 006	-31 790	-28 712
7	Brukerbetalinger	-9 671	-10 278	-10 278	-9 126
8	Salgs- og leieinntekter	-30 977	-30 313	-30 567	-26 684
9	<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>	<b>-284 577</b>	<b>-272 728</b>	<b>-264 049</b>	<b>-267 459</b>
10	Lønnsutgifter	149 929	147 279	145 122	138 073
11	Sosiale utgifter	26 322	23 596	24 188	25 404
12	Kjøp av varer og tjenester	97 058	88 655	75 341	78 763
13	Overføringer	20 402	18 563	17 633	20 890
14	Avskrivninger	13 622	11 645	11 645	14 461
15	<b>SUM DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>307 334</b>	<b>289 738</b>	<b>273 929</b>	<b>277 592</b>
<b>16</b>	<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>22 757</b>	<b>17 010</b>	<b>9 880</b>	<b>10 133</b>
17	Renteinntekter	-1 103	-695	-630	-562
18	Utbytter	-2 767	-3 463	-3 463	-2 644
19	Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-
20	Renteutgifter	4 674	4 213	4 213	2 598
21	Avdrag på lån	9 262	8 980	9 082	9 016
22	<b>NETTO FINANSUTGIFTER</b>	<b>10 067</b>	<b>9 035</b>	<b>9 202</b>	<b>8 408</b>
23	Motpost avskrivninger	-13 622	-11 645	-11 645	-14 461
<b>24</b>	<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>19 201</b>	<b>14 400</b>	<b>7 437</b>	<b>4 081</b>
<b>DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>					
25	Overføring til investering	-	3 306	760	1 171
26	Avsetninger til bundne fond	2 451	631	631	3 363
27	Bruk av bundne driftsfond	-4 566	-3 600	-3 525	-4 810
28	Avsetninger til disposisjonsfond	-	-	2 357	-
29	Bruk av disposisjonsfond	-17 086	-14 737	-7 660	-3 804
30	Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-
31	<b>SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-19 201</b>	<b>-14 400</b>	<b>-7 437</b>	<b>-4 081</b>
<b>32</b>	<b>FREMFOØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-0</b>

## 8.4 BEVILGNINGSOVERSIKT – DRIFT, FORSKRIFT §5-4, FØRSTE LEDD

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
1	Rammetilskudd	-128 206	-122 265	-122 705	-124 498
2	Inntekts- og formueskatt	-63 324	-61 428	-57 014	-58 855
3	Eiendomsskatt	-9 500	-9 565	-9 565	-9 272
4	Andre generelle driftsinntekter	-5 154	-1 940	-1 440	-4 324
<b>5</b>	<b>SUM GENERELLE DRIFTSINNTEKTER</b>	<b>-206 184</b>	<b>-195 198</b>	<b>-190 724</b>	<b>-196 948</b>
6	Sum bevilgninger drift, netto (fra 1B)	215 328	200 563	188 909	192 620
7	Avskrivninger	13 622	11 645	11 645	14 461
<b>8</b>	<b>SUM NETTO DRIFTSUTGIFTER</b>	<b>228 950</b>	<b>212 208</b>	<b>200 554</b>	<b>207 082</b>
<b>9</b>	<b>BRUTTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>22 766</b>	<b>17 010</b>	<b>9 830</b>	<b>10 133</b>
10	Renteinntekter	-1 103	-695	-580	-562
11	Utbytter	-2 767	-3 463	-3 463	-2 644
12	Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-	-	-	-
13	Renteutgifter	4 665	4 213	4 213	2 598
14	Avdrag på lån	9 262	8 980	9 082	9 016
<b>15</b>	<b>NETTO FINANSUTGIFTER</b>	<b>10 058</b>	<b>9 035</b>	<b>9 252</b>	<b>8 408</b>
16	Motpost avskrivninger	-13 622	-11 645	-11 645	-14 461
<b>17</b>	<b>NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>19 201</b>	<b>14 400</b>	<b>7 437</b>	<b>4 081</b>
<b>DISPONERING ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>					
18	Overføring til investering	-	3 306	760	1 171
19	Avsetninger til bundne fond	2 451	631	631	3 363
20	Bruk av bundne driftsfond	-4 566	-3 600	-3 525	-4 810
21	Avsetninger til disposisjonsfond	-	-	2 357	-
22	Bruk av disposisjonsfond	-17 086	-14 737	-7 660	-3 804
23	Dekning av tidligere års merforbruk	-	-	-	-
<b>24</b>	<b>SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-19 201</b>	<b>-14 400</b>	<b>-7 437</b>	<b>-4 081</b>
<b>32</b>	<b>FREMFOØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR (MERFORBRUK)</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

Andre generelle driftsinntekter har en merinntekt i forhold til revidert budsjett noe som blant annet skyldes prosjektmidler til rovdysrcenteret, Alis tilskudd til legekantoret, prosjektmidler til landbruk og bosetting av flyktninger.

Regnskapet ble avsluttet i null som den nye kommuneloven sier, dette medførte at vi har brukt av disposisjonsfond i 2022. Bevilgning til tjenesteproduksjon (skjema 1B) viser et merforbruk på kr. 15,2 mill. mer enn revidert budsjett. Avvik blir nærmere kommentert i sektorenes årsmelding.

Renteinntekter viser en merinntekt i forhold til revidert budsjett, noe som skyldes bl.a. høyere rente og noe høyere bundet fond en forutsatt ved budsjettering.

Et merforbruk av disposisjonsfondet på 2,4 mill.kr i forhold til revidert budsjett og 9,4 mill.kr fra opprinnelig budsjett. Ellers er det ikke noen vesentlige avvik mellom justert budsjett og avlagt regnskap.

## 8.5 BEVILGNINGSOVERSIKT – DRIFT, FORSKRIFT §5-4, ANDRE LEDD

Sektor	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Summer av Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
0 Politisk	3 424 115	2 948 000	2 678 000	3 088 739
1 Administrasjonen	22 169 357	23 478 000	19 917 000	20 607 594
2 Oppvekst og utdanning	55 651 761	55 199 000	52 392 000	55 176 913
3 Helse og velferd	114 834 518	101 854 000	89 394 000	99 475 220
6 Samfunnsutvikling	35 706 220	32 720 000	29 860 000	28 916 858
7 Selvkost	-1 647 505	-2 333 000	-2 801 000	-679 281
<b>SUM FORDELT TIL DRIFT</b>	<b>230 138 467</b>	<b>213 866 000</b>	<b>191 440 000</b>	<b>206 586 042</b>

Sektor	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Summer av Vedtatt	Regnskap 2021
8 Finans	-14 810 918	-13 303 000	-2 531 000	-13 965 742
8121 Konesjonsinntekter	-2 327 887	-2 070 000	-1 700 000	-938 929
8131 Statlig rammetilskudd	-	-	-	-
8135 Andre statstilskudd	-	-	-	-
8141 Rente- og gebyrinntekter	-	-	-	-
8211 Innlån	-183 384	-135 000	-	-192 287
8311 Tilleggsbevilgning	-	-	2 700 000	-
8321 Fond	-	-	-	-1 912 201
8411 Kalkulerte avskrivninger	64 728	-	-	132 139
8431 Pensjonspremier/Premieavvik	-12 364 374	-11 098 000	-3 531 000	-11 054 464
<b>SUM FORDELT TIL DRIFT</b>	<b>-14 810 918</b>	<b>-13 303 000</b>	<b>-2 531 000</b>	<b>-13 965 742</b>
<b>SUM BEVILGNINGER DRIFT, NETTO</b>	<b>215 327 549</b>	<b>200 563 000</b>	<b>188 909 000</b>	<b>192 620 301</b>

## 8.6 BEVILGNINGSOVERSIKT – INVESTERING, FORSKRIFTEN §5-5, FØRSTE LEDD

Post	(i 1.000 kr)	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
1	Investeringer i varige driftsmidler	39 946	40 840	69 328	22 893
2	Tilskudd til andres investeringer	-	-	-	-
3	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	759	760	760	711
4	Utlån av egne midler	-	-	-	-
5	Avdrag på lån	487	1 277	790	-
<b>6</b>	<b>SUM INVESTERINGSUTGIFTER</b>	<b>41 192</b>	<b>42 877</b>	<b>70 878</b>	<b>23 604</b>
7	Kompensasjon for merverdiavgift	-7 271	-7 440	-12 520	-3 973
8	Tilskudd fra andre	-	-	-	-
9	Salg av varige driftsmidler	-1 301	-1 400	-3 250	-530
10	Salg av finansielle anleggsmidler	-	-	-	-
11	Utdeling fra selskaper	-	-	-	-
12	Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-790	-790	-
13	Bruk av lån	-30 000	-33 500	-53 558	-16 330
<b>14</b>	<b>SUM INVESTERINGSINNEKTER</b>	<b>-38 572</b>	<b>-43 130</b>	<b>-70 118</b>	<b>-20 833</b>
15	Videreutlån	60	1 500	1 500	-
16	Bruk av lån til videreutlån	-1 560	-1 500	-1 500	-
17	Avdrag på lån til videreutlån	4 284	3 500	-	787
18	Mottatte avdrag på videreutlån	-1 725	-	-	-869
<b>19</b>	<b>NETTO UTGIFTER VIDEREUTLÅN</b>	<b>1 058</b>	<b>3 500</b>	<b>-</b>	<b>-82</b>
20	Overføring fra drift	-	-3 306	-760	-1 171
21	Avsetninger til bundne investeringsfond	938	-	-	82
22	Bruk av bundne investeringsfond	-1 996	-2 000	-	-
23	Avsetninger til ubundet investeringsfond	-	-	-	-
24	Bruk av ubundet investeringsfond	-	-	-	-
25	Dekning av tidligere års udekket beløp	2 059	2 059	-	459
<b>26</b>	<b>SUM OVERFØRING FRA DRIFT OG NETTO AVSETNINGER</b>	<b>1 001</b>	<b>-3 247</b>	<b>-760</b>	<b>-629</b>
<b>27</b>	<b>FREMFOØRT TIL INNDEKNING (UDEKKET BELØP)</b>	<b>4 679</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 059</b>

Investeringsregnskapet har blitt avsluttet med et uinndekke beløp på overkant av 4,6 mill.kr. Noe som skyldes at prosjekter har kommet lenger en forutsatt og overføring fra drifts til investering ikke kunne gjennomføres pga strykingsbestemmelsen i forhold til merforbruk i driftsregnskapet. Dette må dekkes inn i løpet av 2023.

## 8.7 BEVILGNINGSOVERSIKT – INVESTERING, FORSKRIFTEN §5-5, ANDRE LEDD

Investeringsregnskap - prosjekter	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
<b>1 Administrasjonen</b>	<b>1 572 397</b>	<b>2 615 000</b>	<b>4 740 000</b>	<b>597 868</b>
	-	-	-	-
011192 ASP - Såte investeringer 2016	266 155	615 000	2 740 000	597 868
012101 Tjenestebiler (bytte/nye)	1 306 242	2 000 000	2 000 000	-
<b>6 Samfunnsutvikling</b>	<b>37 410 089</b>	<b>37 450 000</b>	<b>63 513 000</b>	<b>20 367 056</b>
	-	-	-	-
061403 Prosjektleiderressurs, Samfunnsutvikling	-	-	913 000	-
061407 Salg av tomter	-	-	-	16 863
061408 Salg av tilleggsareal - opprydding	0	-	-	37 045
062108 Myrvang/OSK, ombygging sikkerhet NAV	156 318	300 000	2 500 000	503 780
062110 Myrvang, forprosjekt nytt kommunehus	-	-	100 000	-
062241 Kjøp inventar 1.etg Storgata 107 (10år)	-	-	-	58 125
062401 Salg av boliger	101 447	-	-	209 734
062412 Sanering av eiendom	-0	-	-	961 064
062501 Nye omsorgsboliger (2015)	1 528 446	1 400 000	10 000 000	570 486
062636 Nye lokaler Stor-Elvdal fritidsklubb	12 030 374	11 500 000	8 000 000	397 608
062703 Koppang skole/bhg og kulturskole, Utvidelse/ombygging	19 146 837	20 000 000	20 000 000	16 743 750
062704 SEUS, svømmehall - forprosjekt og oppgradering	3 963 610	3 700 000	20 000 000	1 025 760
066401 Digitalisering - eiendomsakriv	80 422	100 000	2 000 000	-
066402 Adresseringsprosjekt - skilting	-	-	-	193 500
066404 Oppgradering av utstyr kart og oppmåling	-	-	-	222 450
062637 Utbygging fjernvarmenett ny fritidsklubb/frivilligsentral	402 636	450 000	-	-
<b>7 Selvkost</b>	<b>963 567</b>	<b>775 000</b>	<b>1 075 000</b>	<b>1 927 594</b>
	-	-	-	-
063103 Vann, Reservevannkilde	-	-	-	9 637
063104 Oppgradering SD-anlegg	470 996	375 000	375 000	145 974
063105 Vann og avløp - oppgradering Ledningsnett	252 263	150 000	400 000	-
063107 Sonevannmåler	-	-	-	20 535
063108 Vann -Ledningsnett Atnaveien	24 286	50 000	-	1 704 101
063203 Ny spillvannsledning ved Østerdalsbruket	99 591	50 000	300 000	47 347
063110 Vann og avløp - Ledningsnett Øvre Båsrøstvei	116 430	150 000	-	-
<b>8 Finans</b>	<b>759 303</b>	<b>760 000</b>	<b>760 000</b>	<b>711 440</b>
	-	-	-	-
081501 Egenkapital tilskudd - KLP	759 303	760 000	760 000	711 440
<b>Totalsum</b>	<b>40 705 356</b>	<b>41 600 000</b>	<b>70 088 000</b>	<b>23 603 957</b>

Bevilgningsoversikt investering etter §5-5 andre ledd er en detaljert fremstilling av investeringsprosjektene i 2022.



## **Kommentarer til enkeltinvesteringer:**

### **SÅTE (Ikt samarbeid) (1123 - 011192)**

Såte-samarbeidet har flere prosjekter som er i gang og som er overført fra 2021, det er også lagt inn nye prosjekter for 2022.

#### **Status 31/12-22**

Det har ikke vært igangsatt noen nye prosjekter siden 2.tertial, dette skyldes blant annet at Engerdal, Åmot og Stor-Elvdal meldte sin uttreden av SÅTE, det er pr 31.12.22 utgiftsført kr 0,26 mill.

### **Tjenestebiler (prosjekt 012101)**

Det er budsjettert med kr 1,6 mill + mva i forhold til bytte av tjenestebiler og salg for kr 0,2 mill. i 2022.

#### **Status 31/12-22**

Det er kjøpt inn 3 tjenestebiler, hvorav minibussen (7seter) er elbil, det er utgiftsført med kr 1,3 mill. Det ble klargjort 5 biler for salg, av disse er 4 solgt med en inntekt på kr 0,1 mill.

### **Startlån (prosjekt 081502)**

Det er budsjettert med kr. 1,5 mill. til videreutlån i 2022. Det ble gitt lån på kr 60.000,- dette året, Innbetalt avdrag samt ekstraordinære innfrielse på Startlån er kr 1,7 mill. og betalt avdrag til Husbanken er kr. 0,787 mill. Det ble foretatt et ekstraordinært avdrag på lån med kr 3,5 mill.

### **Prosjektlederressurs, Samfunnsutvikling (prosjekt 061403)**

Utgiftene til denne stillingen vil bli fordelt på de ulike prosjektene, det er avsatt kr 0,913 mill. i 2022.

#### **Status 31/12-22**

Avsatte midler er budsjettjustert på investeringsprosjekt

### **Myrvang/OSK ombygging sikkerhet NAV (062108)**

Videreføring av forprosjekt fra tidligere år, med bakgrunn i NAV's krav til sikkerhetstiltak. Prosjektet sees i sammenheng med tilpasning og sikkerhet i lokaler til barnevern. Prosjektet søkes implementert i partnerskapsavtalen med NAV, og finansiert gjennom tilskudd fra NAV sentralt, gjennom husleie i avtaleperioden og kommunal andel.

#### **Status 31/12-22**

Bokførte utgifter er kr 0,156 mill. Dette er utgifter til konsulent tjenester/arkitektkostnader. Det pågår forhandlinger med NAV Innlandet angående behov/mulighet. Avklaring i forhold til dette forventes tidlig i 2023.

### **Salg av eiendom (prosjekt 062401)**

Det er gjort vurdering i forhold til mulig avhending av kommunal eiendom iht. vedtak fra KS 25.09.2019, sak 19/53.

#### **Status 31/12-22**

Salg av Atna skole er slutført. Bokført inntekt på kr 1,09 mill.

### **Nybygg omsorgsboliger/helsehus (prosjekt 062501)**

Prosjektet ble påbegynt i 2014/2015 og KS 24.08.2015 sak 15/27 vedtok «I den videre utredningen av boliger for heldøgns pleie og omsorg velger Stor-Elvdal kommune å bygge nye omsorgsboliger med tilhørende fellesarealer».

I KS 22.06.2016 sak 16/31 ble det fattet følgende vedtak: «Granheim alderspensjonat rives, og arbeidene gjennomføres som en del av prosjektet med bygging av nye omsorgsboliger. Det tas nærmere stilling til finansiering som en del av den videre prosessen».

Etter at det den 03.02.2016 ble vedtatt plassering av boligene ved Moratunet sykehjem, så ble det aktuelle området regulert. Ny reguleringsplan ble vedtatt 09.11.2016. Arbeidet med prosjekteringen av de nye boligen startet opp i 2017 og prosjektet ble lagt ut på anbud høsten 2019. Stor-Elvdal kommune fikk ikke inn noen tilbud.

Som følge av den mislykkede konkurransen for de nye omsorgsboligene ble det fremmet ny sak til KS 15.04.2020, sak 20/20 hvor det ble fattet vedtak om at «*Rådmannen gis i oppgave å utforme ny konkurranse for helsehus og omsorgsboliger i Stor Elvdal*». Det er avsatt kr 10 mill. i 2022, kr 50 mill. i 2023 og kr 40 mill. i 2024.

### **Status 31/12-22**

Bokført utgift i 2022 er kr 1,528 mill. Dette er utgifter til konsulenttjenester. Abakus har kjørt konkurranse for prekvalifisering av tilbydere til totalentreprise for utbygging av Moratunet med svarfrist august 2022. I forbindelse med statsbudsjett for 2023 ble det usikkerhet om støtte fra Husbanken til denne type prosjekter. Det ble sendt ny søknad til Husbanken før 31.12.2022. Endelig vedtak fra husbanken forventes tidlig i 2023, mens forventet oppstart av prosjektet vil være sommer/høst 2023.

### **Nye lokaler til Fritidsklubben/frivilligsentral (prosjekt 062636)**

Stor-Elvdal kommune sa den 27/12-2019 opp leieavtalen med Firkanten Eiendom fra og med 30.06.2020. Kommunestyret behandlet den 17.06.2020 i sak 2020/42 Nye lokaler til Stor-Elvdal fritidsklubb hvor det ble vedtatt at Storgata 113 total rehabiliteres og bygges om til flerbrukssenter for fritidsklubb, frivilligsentral, lag og foreninger. Finansieringen av prosjektet skjer gjennom låneopptak

### **Status 31/12-22**

Prosjektet er en totalentreprise hvor Østerdalen Byggeservice AS er entreprenør, arbeidet startet opp høsten 2021 og ble ferdigstilt med overtagelse 18.10.2022. Prosjektet er utgiftsført med kr 12 mill. nærmere informasjon kommer i egen sluttrapport.

### **Ny barnehage. (prosjekt 062703)**

Det ble i kommunestyremøte 20.12.2017 vedtatt at det skal bygges ny barnehage. Oppstart av byggeprosjektet var høsten 2021 med planlagt ferdigstilling sommeren 2022. Det er avsatt kr 20 mill. i 2022.

### **Status 31/12-22**

Prosjektet er utgiftsført med kr 19,146 mill. Barnehagen er ferdigstilt og ble ferdigstilt med åpning i august 2022. Nærmere informasjon kommer i egen sluttrapport.

**SEUS. Svømmehall, rehabilitering og oppgradering (prosjekt 062704)**

Det ble i 2020 avsatt kr. 0,3 mill. til et forprosjekt rehabilitering og oppgradering av svømmehall. Det er utarbeidet en tilstandsanalyse for bassenget m/garderobeanlegg. Med bakgrunn i ble det fremmet sak til politisk behandling i KS 15.04.2020 – sak 20/16 hvor det ble vedtatt at Stor-Elvdal kommune starter opp arbeidet med renovering av bassengbygget ved ungdomsskolen. Kostnadene ved renovering av bygget er i saken estimert til kr 30,3 mill. inkl. mva. Det skal i tillegg utredes muligheter for, og søke om tilskudd til prosjektet fra Tippemidler, Enova eller andre tilskuddsordninger. For å få redusert energikostnader er det vurdert ulike oppvarmingskilder og det er inngått avtale for boring av en testbrønn med termisk responstest. Dette er planlagt ferdigstilt i løpet av 2020.  
Økonomiplan 2021-2024 m/Årsbudsjett 2021 side 57:

I tidligere økonomiplaner har det vært avsatt midler til ventilasjon/tak gymbygg og utskifting av panel/vinduer i gymbygget. Disse prosjektene utgår som egne prosjekter og må sees i sammenheng med prosjekt Svømmehall, rehabilitering og oppgradering. For videre arbeid avsettes det iht. vedtak fra KS 15.04.2020 kr 5,0 mill. i 2021 og kr 25,0 mill. i 2022.

**Status 31/12-22**

Bokført utgift på kr 3,963 mill. til konsulenttenester. Dette har vist seg å være et særlig utfordrende prosjekt, spesielt med tanke på energi/oppvarming. Disse utfordringene har medført forsinkelser ift opprinnelig fremdriftsplan. Gjennom prosjekteringsfasen fant vi det fornuftig å endre oppdragets form fra å utforme en kravspesifisering tiltenkt en totalentreprise til å omfatte detaljprosjektering tiltenkt en utførelsesentreprise. Høsten 2022 ble det fra politisk hold fremmet ønske om en utredning av muligheten for å bygge basseng tilknyttet Storstua. Dette forslaget ble utredet i løpet av november 2022. Prosjektet ble satt på vent.

**Digitalisering – eiendomsarkivet (prosjekt 066401)**

Digitalisering av eiendomsarkivet har blitt skjøvet på i økonomiplanen i mange år. Det ble utført an analyse av eiendomsarkivet høsten 2019 og kravspekk ble utarbeidet i 2021. Anbudskonkurransen er avsluttet og leverandør er klar. Arbeidet videreføres i 2023

**Status 31/12-22**

Bokførte utgifter er kr 0,08 mill. til konsulenttenester. Det ble inngått avtale med leverandør september 2022. Gjennomføring av digitalisering vil starte 2023.

**Utbygging av fjernvarmenett til fritidsklubb/frivilligsentral (prosjekt 062637)**

I forbindelse med rehabilitering av det gamle biblioteket til ny fritidsklubb/frivilligsentral skal det tilkobles fjernvarme.

**Status 31/12-22**

Bokførte utgifter er kr 0,403 mill. Prosjektet er ferdigstilt.

## **SELVKOST – VAR:**

### **Oppgradering av sentralt driftsovervåkningsanlegg (prosjekt 063104)**

Kommunikasjonen mellom tekniske anlegg som vannverk, høydebasseng, pumpestasjoner og SD-anlegget i brannstasjonen går via radiosamband. Dette er eldre teknologi og vi kan få problemer med å anskaffe reservedeler hvis det skulle bli nødvendig. Derfor ønsker vi å kommunisere via 4G eller fiber der det er mulig. Anskaffelsen deles opp pr stasjon da dette er hensiktsmessig anskaffelsesmetode for oss, og derfor er det avsatt midler innenfor vann og avløp i en tre-årsperiode.

#### **Status 31/12-22**

Bokførte utgifter kr 0,471 mill. Investeringen er ferdigstilt i 2022.

Sluttfaktura som utgjør 10% av kontraktsummen faktureres etter en måneds problemfri drift, dvs i 2023.

### **Oppgradering Vann og avløp – ledningsnett (prosjekt 063105)**

Gjelder midler for mindre oppgraderinger av vann og avløpsledninger.

#### **Status 31/12-22**

Bokførte utgifter kr 0,252 mill. Dette er oppgradering ved vannverket på Øverengsmoen. Prosjektet er ikke ferdigstilt og vil fortsette i 2023.

### **Vann – ledningsnett Atnaveien (prosjekt 063108)**

Utbedring vannledning Atnaveien, utskifting av omtrent 800 meter vannledning. Tiltaket er beskrevet og har prioritet i gjeldende saneringsplan for VA. Det ble avsatt kr 1,7 mill. i 2021 og 0,05 i 2022.

#### **Status 31/12-22**

Bokførte utgifter kr 0,024 mill. Prosjektet ble hovedsakelig ferdigstilt i 2021, men noe oppryddingsarbeid ble utført våren 2022.

### **Spillvannsledning Østerdalsbruket (063203)**

Spillvannsledningen i dalen nord for Østerdalsbruket må saneres. Det er avsatt kr 0,3 mill. i 2022.

#### **Status 31/12-22**

Bokførte utgifter kr 0,1 mill. Dette er i hovedsak utgifter til konsulent. Prosjektet er under arbeid og det vil bli byggestart tidlig i 2023.

### **Vann og avløp – Ledningsnett Øvre Båsrøstvei – (063110)**

Utbedringen av ledningsnettet i Øvre Båsrøstvei ligger inne i prioriteringslista i vedtatt saneringsplan for 2017-2027 (sak 16/485). Det var ikke avsatt midler til dette i 2022.

#### **Status 31/12-22**

Bokførte utgifter er kr 0,116 mill. I forbindelse med en vannlekkasje ble det iverksatt ekstra tiltak og investeringer som var planlagt i den fremtidige oppgraderingen av ledningsstrekket.

## **Investeringsprosjekter som ikke har blitt gjennomført i 2022;**

### **Forprosjekt nytt kommunehus (prosjekt 062110)**

Budsjett i økonomiplan er kr 0,1 mill. i 2022, kr 0,5 mill. i 2023, kr 5,0 mill. i 2024 og kr 10 mill. i 2025.

#### **Status 31/12-22**

Ikke igangsatt. Alternativ løsning vurderes. UNI bygget vil bli fristilt når nytt helsehus står ferdig.

## 9 BALANSEREGNSKAPET

---

Balansen gir et bilde av verdien på kommunens eiendeler, og størrelsen på bokført egenkapital og gjeld. De balanseførte verdiene danner et relativt godt grunnlag for å kunne vurdere kommunens likvide stilling.

Eiendeler består av:

- Anleggsmidler (utlån og langsiktige plasseringer, pensjonsmidler, samt faste eiendommer og anlegg).
- Omløpsmidler (kasse/bank, kortsiktige fordringer og akkumulert premieavvik).

I egenkapitalen inngår:

- Fond (frie og bundne).
- Udisponert overskudd.
- Kapitalkonto.

Gjelden er delt inn i:

- Langsiktig gjeld, knyttet til investeringer og utlån.
- Kortsiktig gjeld, knyttet til daglig drift.

Status ved utgangen av året, og utviklingstrekk er beskrevet i avsnittene som følger.



## 10 FONDSUTVIKLING

Stor-Elvdal kommunens fondsbeholdning pr. 31.12 2022 er kr 36,7 mill.

Beskrivelse av fondstypene:

- Ubundne investeringsfond er frie fond som kun kan benyttes i investeringsregnskapet.
- Bundne investeringsfond er fond som kun kan benyttes i investeringsregnskapet, men som er knyttet til bestemte prosjekter.
- Disposisjonsfond kan fritt benyttes både i drifts- og investeringsregnskapet. Det generelle disposisjonsfondet er ikke tiltenkt bestemte tiltak, mens andre disposisjonsfond er tiltenkt bestemte tiltak når avsetningen gjøres.
- Bundne driftsfond kan kun benyttes i drift og omfatter kraftfond, fiskefond, næringsfond, gavefond og VAR-fond. Andre bundne driftsfond gjelder avsatte øremerkede midler som kommunen har mottatt, tilskuddsmidler m.v.

Fondstype	Endring i kr 2021-22	Endring i % 2021-22	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Bundet driftsfond	-3 562	-24,4 %	-14 613	-16 728	-18 175	-17 836
2515* Bundet driftsfond	-1 609	-26,0 %	-6 185	-6 315	-7 794	-7 624
2525* Bundne driftsfond/tilskudd	-1 953	-23,2 %	-8 428	-10 414	-10 381	-10 211
Bundne investeringsfond	-976	-123,0 %	-794	-1 852	-1 770	-922
25599009 Bundet invest.fond, Startlån	-976	-123,0 %	-794	-1 852	-1 770	-922
Disposisjonsfond	-20 890	-120,9 %	-17 282	-34 368	-38 172	-31 097
25650007 Disp.fond, Generelt	-13 593	-151,0 %	-9 001	-19 943	-22 594	-19 211
2565002-43 Andre disposisjonsfond	-7 297	-88,1 %	-8 281	-14 425	-15 578	-11 886
Ubundet investeringsfond	-	0,0 %	-4 041	-4 041	-4 041	-4 194
25350005 Ubundet invest.fond, Aksjer	-	0,0 %	-4 041	-4 041	-4 041	-4 194
25350007 Ubundet invest.fond, Startlån	-	0,0 %	-	-	-	-
	<b>-25 429</b>	<b>-69,2 %</b>	<b>-36 729</b>	<b>-56 989</b>	<b>-62 158</b>	<b>-54 049</b>

Tabellen viser kommunens fondsbeholdning pr. 31.12 i årene 2019-2022 i hele 1.000 kr.

Som tabellen ovenfor viser, har det samlet vært en reduksjon i fondsmidler på kr 25,429 mill. fra 2021 til 2022. Større endringer er kommentert nedenfor.

### Generelt ubundet investeringsfond er uendret i 2022.

- Det er ikke avsatt eller brukt noe av disse midlene i 2022.

### Bundet investeringsfond er redusert med kr 0,97 mill. i 2022.

- Endringen forklares med at ekstra ordinær innbetaling av startlån til Husbanken i 2022. Avviket mellom betalte avdrag til Husbanken og innbetalte avdrag fra låntakere avregnes i hovedsak mot dette fondet ved årets slutt.

### Det generelle disposisjonsfondet har blitt redusert med kr 13,49 mill. i 2022

- Ved avslutningen av årsregnskapet for 2022 er det brukt kr. 7,90 mill.
- Egenandel fiber utbygging kr. 2,61 mill.
- Kjemsjøen badeplass kr. 0,13 mill.
- Frisbeegolfbane kr. 0,12 mill.
- Uinndekket investeringer 2021 jf vedtak kr 2,059 mill.
- Ekstra ordinært avdrag på lån 2021 jf vedtak kr. 0,48 mill.
- Diverse små saker kr. 0,16 mill.



**De andre disposisjonsfondene er netto brukt kr 6,90 mill. som fordeler seg slik:**

- Pensjonsreguleringsfondet er belastet med kr. 0,76 i 2022. Ved årets utgang utgjør fondet kr 1,4 mill.
- Ved avslutningen av årsregnskapet for 2022 er det brukt kr. 2,0 mill. av rentereguleringsfondet og kr. 3,0 mill. av risk fondet.
- Energifondet er belastet med budsjettert bruk kr 1,0 mill. i 2022. Ved årets utgang utgjør fondet kr 0 mill.
- Utviklingsfondet er belastet med 0,11 mill.kr. og ved årets utgang utgjør fondet kr. 2,06 mill.

**Bundne driftsfond viser en nett bruk på kr 0,13 mill.**

- Fondene på VAR-området (selvkostfondene) er redusert med kr 0,67 mill. gjennom 2022, og utgjør samlet kr 1,7 mill. ved utgangen av året.
- Næringsfond er redusert med kr. 0,69 mill. mens kraftfondet har økt med kr. 0,26 mill. i 2022.
- Det er små bevegelser på ulike gavefond.

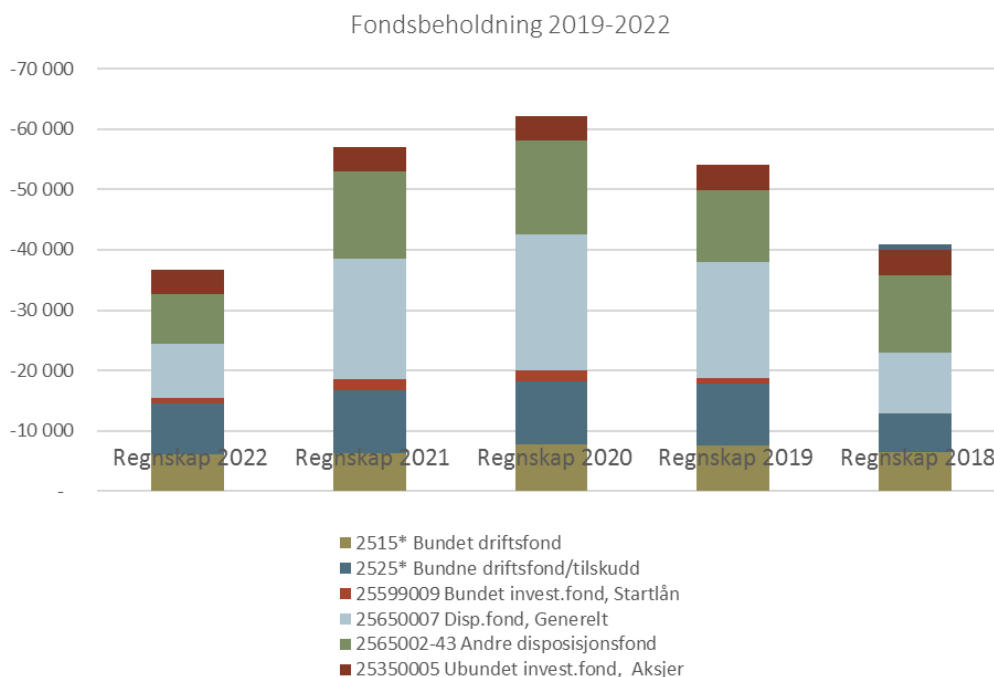
**Bundne driftsfond/tilskuddsmidler viser en netto bruk på kr 1,953 mill. Det knyttes noen kommentarer til disse fondene:**

- Østerdalen Rovdyrsenter er det brukt kr 0,78 mill. av tidligere avsatte fondsmidler, mens det er avsatt kr 0,4 mill. til nye aktiviteter.
- Tilskudds baserte prosjekter etableres og avsluttes løpende. I 2022 er det innhentet noen tilskudd som er avsatt til bundne driftsfond.

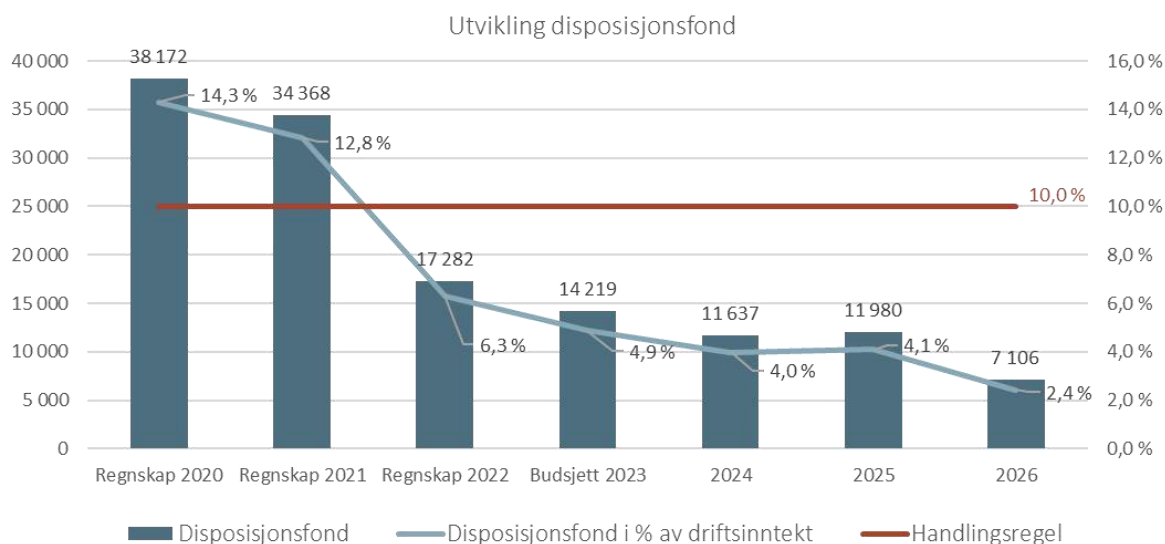
**Bundne driftsfond/tilskuddsmidler som utgjør mer enn kr 0,5 mill. ved årets slutt er disse:**

- Boligtilskudd fra Husbanken, etablering kr 0,9 mill.
- Kompetanseheving helse og sosial, kr1,2 mill.
- Viltfondet, kr. 0,57 mill.
- Avbøtende tiltak Regionfelt Østlandet, kr 0,54 mill.

I Årsregnskap 2022, kapittel 4.5 Egenkapital fremgår det hva som står til rest på kommunens fond, herunder bundne driftsfond, ved utgangen av året.



For å være rustet til å kunne møte svingninger i økonomien er det viktig å ha en tilfredsstillende avsetning til frie disposisjonsfond. Ved utgangen av 2022 utgjør disse fondene til sammen kr 17,2 mill. Dette utgjør ca 6,3 % av kommunens brutto driftsinntekter i 2022. Det er anbefalt at frie disposisjonsfond bør utgjøre ca. 10 % av brutto driftsinntekter.



## 11 LÅNEGJELD

Samlede investeringsutgifter utgjør kr 41,1 mill. kr i 2022.

For 2022 fordeler låneopptaket, lånefinansieringen og ubrukte lån seg slik

Investeringsprosjekt	Ubrukt lån 31.12.21	Nytt lån 2022	Lånefinans. 2022	Omprior. ubrukt lån	Ubrukt lån 31.12.22
Investeringslån 2020	0				0
Investeringslån 2021	0				0
Investeringslån 2022	0	30 000 000	-30 000 000		0
Uinndekke selvkostfond	0			0	0
Startlån 2018	5 000			-5 000	0
Startlån 2019	1 500 000			-55 000	1 445 000
Startlån 2020	1 500 000			-1 500 000	0
Startlån 2021				0	0
<b>Sum kr</b>	<b>3 005 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>-30 000 000</b>	<b>-1 560 000</b>	<b>1 445 000</b>

### Lån til videre utlån (startlån)

Det ble ikke søkt om nye midler til videreutlån av startlån fra Husbanken, det ble gitt startlån på kr 60.000,-, samt tilskudd til utbedring av bolig på kr 65.000,- i 2022.

Da Stor-Elvdal kommune hadde ubrukte lånemidler og avsatte bundne fondsmidler vedr startlån på til sammen kr 5,75 mill. ble det besluttet å innbetale ekstra ordinært avdrag på Startlån til Husbanken på kr 3,5 mill. i 2022. Dette ble gjennomført ved å tilbakebetale låneopptak 2020 med kr 1,5 mill. Bruk av fond på kr 1,5 mill. og ekstraordinær innfrielse på kr 0,5 mill.

Tabellen over viser at det per 31.12.2022 gjenstår kr 1,44 mill. i ubrukte lånemidler til videreutlån. I tillegg er det avsatt på bundet fond kr 793.500,-

Det er også viktig å merke seg at låneopptaket i 2022 ble litt for lavt i forhold til fremdrift på investeringsprosjektene, noe som må lånefinansieres i 2023.

Nedenfor vises oppsummert oversikt over kommunens langsiktige gjeld pr 31.12.2022:

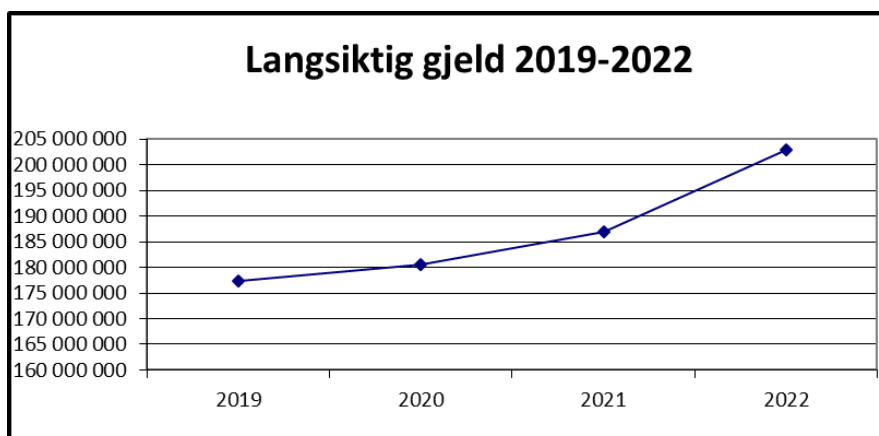
Lånesaldo 31.12.2021	Lånegjeld 31.12.2021	Lånegjeld 31.12.2022	Konsolidert årsregnskap	Gj.snittlig løpetid (år)	Gj.snittlig rente
Lån til egne investeringer:		0	0	22,5	1,5
Husbanken, eget lån	101 750	0			
Kommunalbanken	110 533 170	135 000 830		30	2
KLP kommunekreditt AS	55 706 599	52 295 079			
KLP bank/kapitalforv.	9 341 509	8 638 469			
Lån til andres investeringer	0	0	0	0	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	0	0	0	0
Lån til videreutlån	11 336 758	7 053 171	0	16,9	0,8
<b>Sum bokført langsiktig gjeld</b>	<b>187 019 786</b>	<b>202 987 549</b>	<b>0</b>		
<i>Herav finansielle leieavtaler</i>	0	0	0		
Lån som forfaller i løpet av året (innfrielse)	101750	112 031	0		
Avdrag på lån som forfaller i året	10 078 932	9 542 117			
Herav lån som må refinansieres	0	0	0		

Fordeling av langsiktig gjeld etter rentebetingelser	Langs.gjeld 31.12.2021	Langs.gjeld 31.12.2022	Gj.sn. rente
Langsiktig gjeld med fast rente :	74 893 238	70 798 110	2,43 %
Langsiktig gjeld med flytende rente :	112 126 548	132 189 439	2,85 %

Netto lånegjeld pr innbygger	86 821
Driftsinntekt i 1000 kr.	284 577
Netto lånegjeld i % av driftsinntekt	71,33

Den langsiktige gjelden er netto økt med kr 15,97 mill. i 2022, dette gjelder økning i lån til egne investeringer. Brutto driftsinntekter viser en liten økning på 6,4% fra 2021 til 2022. Lån til egne investeringer (kr 195,9 mill.) sett i forhold til brutto driftsinntekter utgjør etter dette 68,8% ved utgangen av 2022, mot 65,7 % ved utgangen av 2021. Dette forholdstallet er en sentral måleindikator i kommuneøkonomien. Stor-Elvdal kommune kommer godt ut av en sammenligning både med KOSTRA gruppe 5 (91,9%) og gjennomsnittet for kommunene i Innlandet (111%) på denne indikatoren.

Ved vurderingen av tallene i tabellen ovenfor vil det også være nødvendig å ta hensyn til hvor stor del av låneporteføljen til egne investeringer som er selvfinansierende. Utover startlånene i Husbanken vil låneopptak knyttet til investeringer i vann- og avløpsanlegg i prinsippet være selvfinansierende. Kommunen bruker videre deler av inntektene fra salg av fjernvarme på Koppang til å betjene gjelden som er knyttet til distribusjonsnett. Kommunen har også leieinntekter for ulike objekter som finansierer deler av renter og avdrag knyttet til disse investeringene.



## 12 ØKONOMISK UTVIKLING

### 12.1 ARBEIDSKAPITAL

Arbeidskapital er differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld er korrigert for premieavvik, bundne fond og avdrag på lån kommende år. Enkelt forklart gir arbeidskapitalen uttrykk for kommunens disponible likviditet etter at alle bokførte kortsiktige gjeldsforpliktelser er gjort opp og alle bokførte kortsiktige fordringer er innkrevd.

Utviklingen i arbeidskapitalen for årene 2019-2022 ser da slik ut:

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Omløpsmidler pr 1.1	93 619	93 881	92 120	85 548
Omløpsmidler pr 31.12	79 939	93 619	93 881	92 120
<b>Endring i omløpsmidler</b>	<b>-13 680</b>	<b>-262</b>	<b>1 762</b>	<b>6 572</b>
Kortsiktig gjeld pr 1.1	-36 078	-29 571	-36 022	-38 051
Kortsiktig gjeld pr 31.12	-46 838	-36 078	-29 571	-36 022
<b>Endring i kortsiktig gjeld</b>	<b>-10 760</b>	<b>-6 507</b>	<b>6 450</b>	<b>2 029</b>
Ubrukte lånemidler pr 1.1	3 005	3 005	5 010	3 610
Ubrukte lånemidler pr 31.12	1 445	3 005	3 005	5 010
<b>Endring i ubrukte lånemidler</b>	<b>-1 560</b>	<b>-</b>	<b>-2 005</b>	<b>1 400</b>
<b>Endring i arbeidskapital</b>	<b>-26 000</b>	<b>-6 769</b>	<b>6 207</b>	<b>10 001</b>
Endring i arbeidskapital ekskl. ubrukte lånemidler	-24 440	-6 769	8 212	8 601
<b>Arbeidskapital pr 31.12</b>	<b>33 101</b>	<b>57 541</b>	<b>64 310</b>	<b>56 098</b>
Driftsinntekter pr 31.12	-284 577	-267 459	-266 796	-280 181
<b>Arbeidskapital ekskl. ubrukte lån i % av driftsinntekter</b>	<b>12 %</b>	<b>22 %</b>	<b>24 %</b>	<b>20 %</b>

Tabellen viser at kommunens arbeidskapital ved utgangen av 2022 er positiv med kr 33,1 mill. Det betyr at det har vært en negativ utvikling i arbeidskapitalen fra utgangen av 2021 til utgangen av 2022 med 24,44 mill.kr. Utover dette er ubrukte lånemidler er endret med kr. 1,5 mill. i 2022. Den positive arbeidskapitalen på kr 33,1 mill. inkluderer ubrukte lånemidler, kr 1,4 mill. De samlede driftsinntektene er på kr 284,5mill. og med korrigering for ubrukte lånemidler utgjør arbeidskapitalen 12% av driftsinntektene.

Det finnes ingen eksakt norm på hvor stor arbeidskapitalen bør være, men ut fra praktiske likviditetshensyn bør den ikke underskride 8-10 %. Ved utgangen av 2022 er arbeidskapitalen betydelig svekket i forhold til 2021.



## 12.2 LIKVIDITET

Likviditetsgraden viser forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld. Nøkkeltallet forteller om kommunens evne til å dekke sine kortsiktige forpliktelser. Likviditeten kan variere betydelig gjennom året. Det er tre nøkkeltall:

- Likviditetsgrad 1 (balanselikviditet) er omløpsmidler i forhold til korrigert kortsiktig gjeld.
- Likviditetsgrad 2 (mest likvide omløpsmidler) er omløpsmidler korrigert for premieavvik sett i forhold til korrigert kortsiktig gjeld.
- Likviditetsgrad 3 (betalingsmidler) er omløpsmidler korrigert for premieavvik, ubrukte lånemidler og bundet fond (kasse, bank, markedsbaserte plasseringer som raskt kan omgjøres i kontanter) sett i forhold til korrigert kortsiktig gjeld.

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Omløpsmidler	79 939	93 619	93 881	92 120
Ubenyttet kassekreditt	-	-	-	-
<b>Sum OM</b>	<b>-79 939</b>	<b>-93 619</b>	<b>-93 881</b>	<b>-92 120</b>
Kortsiktig gjeld pr 31.12	-46 838	-36 078	-29 571	-36 022
Avdrag på lån	9 262	9 016	8 971	8 411
<b>Sum KG</b>	<b>-56 100</b>	<b>-45 094</b>	<b>-38 542</b>	<b>-44 432</b>
<b>Likviditetsgrad 1 (bør være &gt;2)</b>	<b>1,42</b>	<b>2,08</b>	<b>2,44</b>	<b>2,07</b>
Premieavviket	32 168	27 626	19 997	21 941
<b>Sum korr OM</b>	<b>-61 451</b>	<b>-66 255</b>	<b>-72 123</b>	<b>-63 606</b>
<b>Likviditetsgrad 2 (bør være &gt;1)</b>	<b>1,10</b>	<b>1,47</b>	<b>1,87</b>	<b>1,43</b>
Ubrukte lånemidler	1 445	3 005	3 005	5 010
Fond 251*	-6 185	-6 315	-7 794	-7 624
Fond 252*	-8 428	-10 414	-10 381	-10 211
Fond 255*	-794	-1 852	-1 770	-922
VAR fond 2515002*	-1 717	-2 392	-3 586	-4 106
Bundne fond (drift/investering) eks. VAR	-13 690	-16 187	-16 359	-14 652
<b>Sum OM</b>	<b>-32 636</b>	<b>-46 801</b>	<b>-54 521</b>	<b>-50 517</b>
<b>Sum KG</b>	<b>-56 100</b>	<b>-45 094</b>	<b>-38 542</b>	<b>-44 432</b>
<b>Likviditetsgrad 3 (bør være &gt;0,3)</b>	<b>0,58</b>	<b>1,04</b>	<b>1,41</b>	<b>1,14</b>

**Likviditetsgrad 1** har utviklet seg positivt i perioden 2019-2020, men har i 2021 og 2022 gått ned og viser 1,42 ved utgangen av 2022. Nøkkeltallet tilsier at kommunens likviditet ikke er tilfredsstillende ved årsskiftet.

**Likviditetsgrad 2** bør være større enn 1, det vil si at de mest likvide omløpsmidlene minst bør dekke den kortsiktige gjelda. Utviklingen i dette nøkkeltallet viser at differansen mellom kortsiktig gjeld og mest likvide omløpsmidler har vært relativt stabil i perioden 2019-2021, men har blitt noe redusert det siste året.

**Likviditetsgrad 3** er også svekket ved utgangen av 2022, sett i forhold til hva den var ved utgangen av 2021.

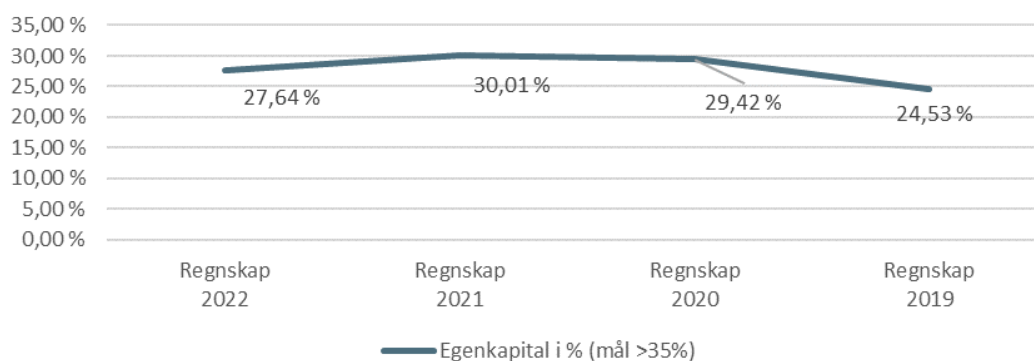
Oppsummert viser tabellen at alle nøkkeltallene har blitt svekke igjennom 2022, noe som tilsier at likviditeten er dårligere ved utgangen av året enn ved utgangen av 2021.



## 12.2 SOLIDITET

Begrepet soliditet uttrykker blant annet kommunens evne til å tåle tap og/eller reduserte inntekter. Egenkapitalprosenten gir informasjon om hvor stor andel av kommunens eiendeler som er finansiert med egenkapital. Desto større prosent desto bedre er soliditet.

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Egenkapital	-271 615	-286 294	-280 369	-228 213
Bundne driftsfond (251*)	-6 185	-6 315	-7 794	-7 624
Bundne driftsfond (252*)	-8 428	-10 414	-10 381	-10 211
Bundne investeringsfond (255*)	-794	-1 852	-1 770	-922
VAR-fond (2515002*)	-1 717	-2 392	-3 586	-4 106
<b>Sum EK</b>	<b>-257 925</b>	<b>-270 107</b>	<b>-264 010</b>	<b>-213 561</b>
Totalkapital	-933 184	-900 113	-897 499	-870 781
<b>Egenkapital i % (mål &gt;35%)</b>	<b>27,64 %</b>	<b>30,01 %</b>	<b>29,42 %</b>	<b>24,53 %</b>



Ut fra bedriftsøkonomiske hensyn bør egenkapitalprosenten være over 35 %. Dette nøkkeltallet har utviklet seg negativt det siste året. I 2022 er egenkapitalen er mellom 2020 og 2019 nivået. Ved årets utgang utgjør egenkapitalen på 27,6 %. Figuren ovenfor viser at kommunen har hatt en positiv utvikling i bokført egenkapital i fra 2019 til 2021 mens det siste året har blitt svekket.

## 12.3 GJELDSGRADEN

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Langsiktig gjeld	-614 730	-577 740	-587 558	-606 546
Pensjonsforpliktelse KLP/SPK	-411 743	-390 721	-407 066	-429 137
Avdrag neste år	9 988	9 262	8 980	9 082
<b>Sum LG</b>	<b>-193 000</b>	<b>-177 758</b>	<b>-171 513</b>	<b>-168 327</b>
Egenkapital	-271 615	-286 294	-280 369	-228 213
Bundne driftsfond (251*)	-6 185	-6 315	-7 794	-7 624
Bundne driftsfond (252*)	-8 428	-10 414	-10 381	-10 211
Bundne investeringsfond (255*)	-794	-1 852	-1 770	-922
VAR-fond (2515002*)	-1 717	-2 392	-3 586	-4 106
<b>Sum EK</b>	<b>-257 925</b>	<b>-270 107</b>	<b>-264 010</b>	<b>-213 561</b>
<b>Gjeldsgrad</b>	<b>0,75</b>	<b>0,66</b>	<b>0,65</b>	<b>0,79</b>

Gjeldsgrad er et begrep som beskriver forholdet mellom egenkapital og gjeld. I Stor-Elvdal kommune har gjeldsgraden ligget jevnt mellom 0,65 og 0,75 de siste 3 årene. Dette gir uttrykk for at en stadig større del av kommunens eiendeler er finansiert med egenkapital. Se også punkt om Egenfinansiering av investeringer, nedenfor.

## 12.4 EGENFINANSIERING AV INVESTERINGER

Egenkapitalandelen er forholdet mellom saldoen på kapitalkontoen og sum anleggsmidler. Denne kan også si noe om utviklingen av kommunens evne til å egenkapitalfinansiere investeringer. Se også punkt om Gjeldsgraden ovenfor.

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Saldo kapitalkonto	-239 829	-231 629	-218 934	-176 995
Sum anleggsmidler	853 244	806 494	803 618	778 661
<b>Egenkapitalandel for investeringer</b>	<b>28,1 %</b>	<b>28,7 %</b>	<b>27,2 %</b>	<b>22,7 %</b>

Tabellen viser at dette nøkkeltallet er blitt svekket igjennom 2022.

Mye av økningen på kapitalkontoen har sammenheng med aktivering av anleggsmidler. Forholdet mellom brutto pensjonsmidler og brutto pensjonsforpliktelser har også i 2022 gunstig en ved utgangen av 2021.

## 12.5 NETTO DRIFTSRESULTAT OG INNTEKTSUTVIKLING

Netto driftsresultat og resultatgrad sier noe om hvor stor del av driftsinntektene som er igjen etter at driftsutgifter og renter og avdrag er regnskapsført. Dette normtallet er et uttrykk for kommunens evne til å frigjøre midler gjennom den løpende drift til avsetning og/eller finansiering av investeringer.

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Regnskap 2019
Netto driftsresultat	19 201	4 081	-8 278	-10 195
Premieavvik	-4 542	-7 629	1 945	-3 968
<b>Korr netto driftsresultat</b>	<b>23 744</b>	<b>11 710</b>	<b>-10 223</b>	<b>-6 227</b>
Driftsinntekter	-284 577	-267 459	-266 796	-280 181
<b>Netto korr resultatgrad</b>	<b>-8,3 %</b>	<b>-4,4 %</b>	<b>3,8 %</b>	<b>2,2 %</b>

Normen sier at netto resultatgrad bør ligge mellom 2 og 4 %. Resultatet for 2022 er – 8,3% noe som viser betydelig reduksjon fra 2021 som også var negativ. Tabellen viser at handlingsrommet er blitt betydelig svekket de to siste årene.

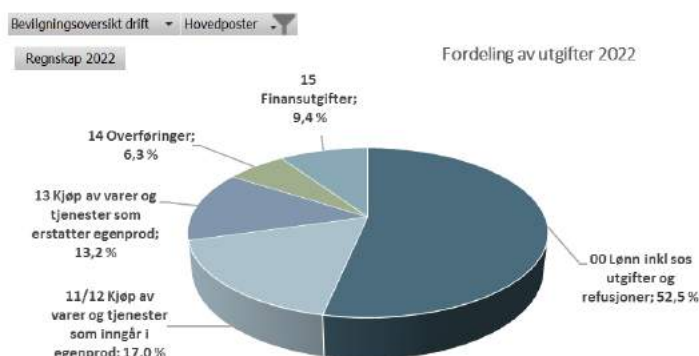
Det er viktig å understreke behovet for å tilpasse driften slik at netto resultatgrad holdes mellom 2-4% som anbefalt nivå.



## 13 DRIFTSREGNSKAPET

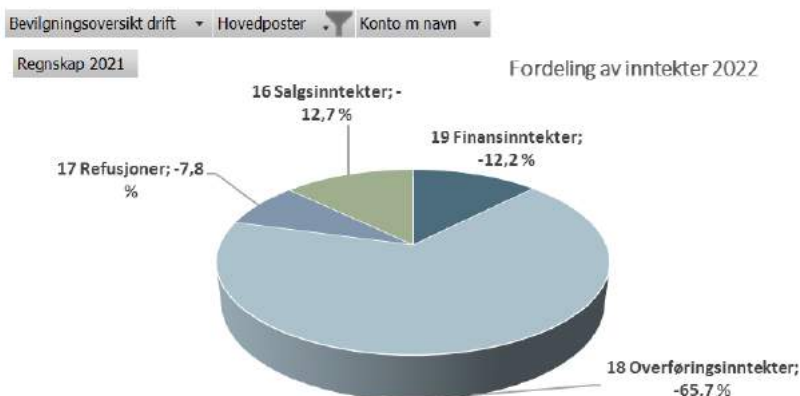
Driftsregnskapet viser størrelsen på løpende driftsinntekter og driftsutgifter. I driftsregnskapet vises noen sentrale tallstørrelser:

- Brutto driftsresultat viser forskjellen mellom løpende driftsinntekter og driftsutgifter inklusive regnskapsmessige avskrivninger. I 2022 er brutto driftsresultat negativ med kr 22,76 mill.
- Netto driftsresultat viser resultatet etter at faktiske finansinntekter og –utgifter, inklusive avdrag på lån, er hensyntatt. I netto driftsresultat er regnskapsmessige avskrivninger da tilbakeført. Netto driftsresultat er en sentral størrelse ved sammenligning mellom kommuner, og det er anbefalt at netto driftsresultat korrigert for effekten av endringen i premieavvik bør utgjøre 2% av brutto driftsinntekter. I 2022 var netto driftsresultat negativ med – 8,3% dvs kr 19,2 mill. før korrigert for effekten av endringen i premieavviket var netto driftsresultat negativ med kr 23,74 mill.
- Det nye regelverket, beskrevet tidligere i årsberetningen, gir bestemmelser om at et mindre-/merforbruk (regnskapsmessig over-/underskudd) skal disponeres i regnskapsavleggelsen. Dette medfører at «bunnlinjen» i regnskapet vil vise kr 0 i år med positive resultater.



Som diagrammet viser utgjør lønnsutgiftene den største andelen av kommunens samlede utgifter med 52,5% i 2022, en nedgang på 6% i forhold til 2021.

Kjøp av varer og tjenester har den nest største utgiftsandelen med til sammen 30,2%.



Diagrammet viser at overføringsinntekter utgjør den største andelen av kommunens samlede inntekter med 65,7% i 2022 mot 76,7% i 2021, hvorav skatteinntektenes andel utgjør 19,7% og rammetilskuddets andel utgjør 39,9%. Eiendomsskatten utgjør 3,0% av inntekter i 2022. Salgsinntekter utgjør 12,7% av inntektene. Refusjoner er 7,8% av kommunens inntekter.

## 14 RESULTAT FOR SEKTORENE

I tabellen nedenfor vises i kolonne 1 fordelingen til drift, sektorvis. De oppførte tallene gir uttrykk for hva som er netto fordelt til drift, dvs. brutto utgifter fratrukket inntekter og momskompensasjon. I de 2 bakenforliggende kolonnene vises henholdsvis revidert og opprinnelig budsjett, mens regnskapstallene for 2021 vises i den bakerste kolonnen.

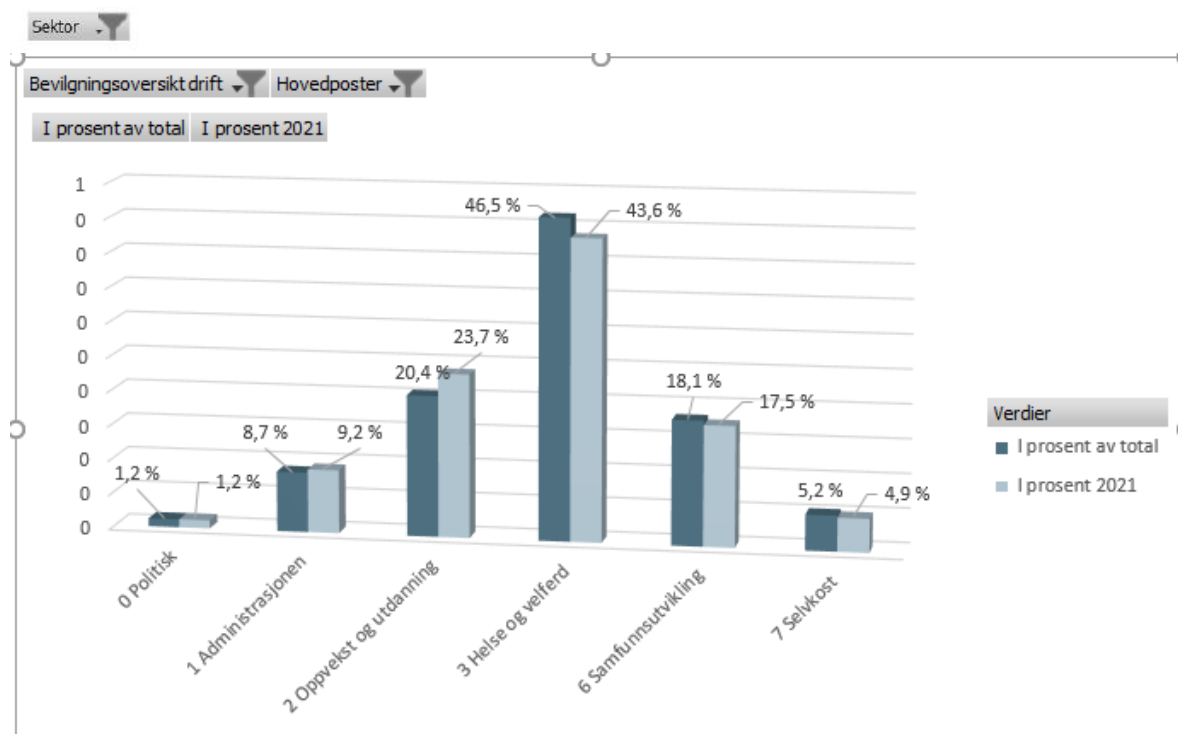
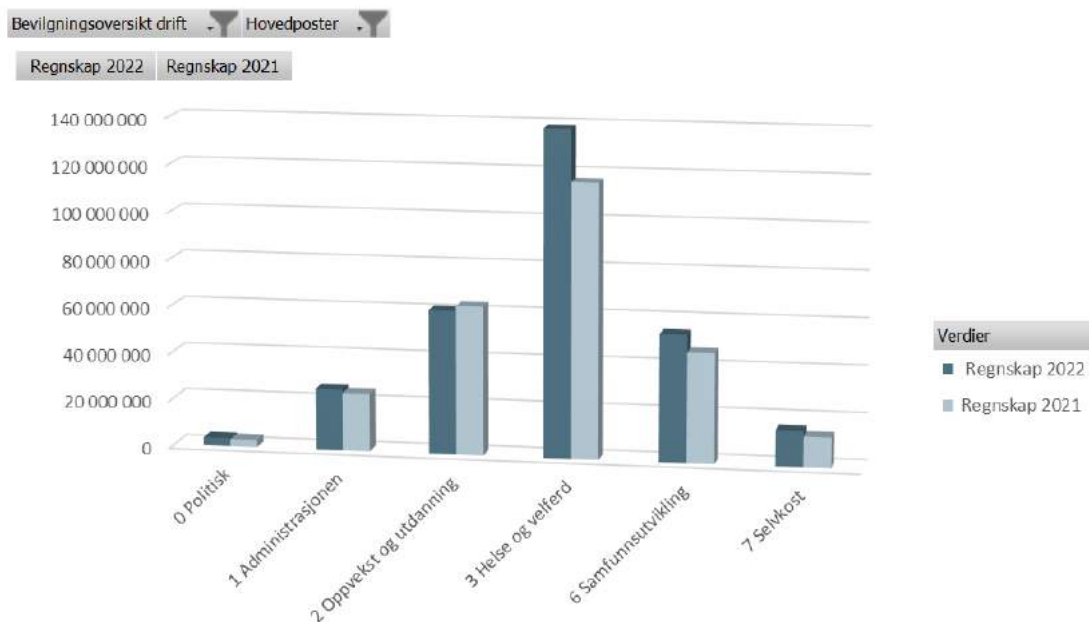
Sektor	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Summer av Vedtatt budsjett 2022	Regnskap 2021
0 Politisk	3 424 115	2 948 000	2 678 000	3 088 739
1 Administrasjonen	22 169 357	23 478 000	19 917 000	20 607 594
2 Oppvekst og utdanning	55 651 761	55 199 000	52 392 000	55 176 913
3 Helse og velferd	114 834 518	101 854 000	89 394 000	99 475 220
6 Samfunnsutvikling	35 706 220	32 720 000	29 860 000	28 916 858
7 Selvkost	-1 647 505	-2 333 000	-2 801 000	-679 281
<b>SUM FORDELT TIL DRIFT</b>	<b>230 138 467</b>	<b>213 866 000</b>	<b>191 440 000</b>	<b>206 586 042</b>

Sektor	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Summer av Vedtatt	Regnskap 2021
8 Finans	-14 810 918	-13 303 000	-2 531 000	-13 965 742
8121 Konesjonsinntekter	-2 327 887	-2 070 000	-1 700 000	-938 929
8131 Statlig rammetilskudd	-	-	-	-
8135 Andre statstilskudd	-	-	-	-
8141 Rente- og gebyrinntekter	-	-	-	-
8211 Innlån	-183 384	-135 000	-	-192 287
8311 Tilleggsbevilgning	-	-	2 700 000	-
8321 Fond	-	-	-	-1 912 201
8411 Kalkulerte avskrivninger	64 728	-	-	132 139
8431 Pensjonspremier/Premieavvik	-12 364 374	-11 098 000	-3 531 000	-11 054 464
<b>SUM FORDELT TIL DRIFT</b>	<b>-14 810 918</b>	<b>-13 303 000</b>	<b>-2 531 000</b>	<b>-13 965 742</b>
<b>SUM BEVILGNINGER DRIFT, NETTO</b>	<b>215 327 549</b>	<b>200 563 000</b>	<b>188 909 000</b>	<b>192 620 301</b>

Tabellen viser totalt sett at sektorene har et merforbruk på kr 15,2 mill. sett i forhold til revidert budsjett. Merforbruk i forhold til justert budsjett er nærmere forklart i sektorens årsmelding.

Det er også viktig å merke seg at fordelt utgifter til drift har økt med kr. 22,7 mill. fra 2021 til 2022.

I grafene nedenfor vises først brutto driftsutgift, fordelt sektorvis med sammenligning mot regnskapsåret 2021. I den andre grafen vises den prosentvise fordelingen av brutto driftsutgift, også det med sammenligning mot 2021.



Sektorenes andel av lønn inkl. sos utgifter og refusjoner og øvrig driftsutgifter. Grafene viser at administrasjonsutgiftene er redusert fra 9,2 i 2021 til 8,7 % i 2022. Utgiftene til oppvekst og utdanning er redusert fra 23,7% i 2021 til 20,4% i 2022. De totale utgiftene til helse og velferd har økt med 2,9 % fra 2021 til 2022, og utgjør i snaut 46,5% av de totale utgiftene.

Det er redegjort nærmere for vesentlige avvik i sektorenes årsmelding (eget dokument).



## 15 BUDSJETTAVVIK DRIFTSREGNSKAPET

Stor-Elvdal kommunes driftsregnskap for 2022 er avsluttet i balanse, slik det fremgår av tabellen nedenfor. Brutto utgift tilsvarer brutto inntekt, kr 323,0 mill. Sett i forhold til justert budsjett er det et merforbruk på kr 16,8,0 mill., dvs. ca 5 %.

Sektor	Regnskap 2022	Rev budsj 2022	Vedtatt budsjett 2022	Avvik ift rev budsjett	Avvik i %	Regnskap 2021
1 SUM LØNN INKL SOS UTG	176 250 752	170 875 000	166 610 000	-5 375 752	103 %	163 477 403
00 Lønn inkl sos utgifter	176 250 752	170 875 000	166 610 000	-5 375 752	103 %	163 477 403
2 SUM ØVRIGE DRIFTSUTGIFTER	147 470 654	135 993 000	124 362 000	-11 477 654	108 %	130 262 526
11/12 Kjøp av varer og tjenester som inngår i egenprod	54 541 461	38 558 000	32 561 000	-15 983 461	141 %	47 370 698
13 Kjøp av varer og tjenester som erstatter egenprod	42 516 933	50 097 000	42 780 000	7 580 067	85 %	31 392 677
14 Overføringer	20 280 977	18 413 000	20 183 000	-1 867 977	110 %	20 880 600
15 Finansutgifter	30 131 282	28 925 000	28 838 000	-1 206 282	104 %	30 618 551
3 SUM DRIFTSINNTEKTER	-323 721 405	-306 868 000	-290 972 000	16 853 405	105 %	-293 739 930
16 Salgsinntekter	-40 647 519	-40 591 000	-40 845 000	56 519	100 %	-35 810 773
17 Refusjoner	-32 714 230	-33 161 000	-29 228 000	-446 770	99 %	-24 834 702
18 Overføringsinntekter	-211 141 570	-198 826 000	-193 826 000	12 315 570	106 %	-206 578 185
19 Finansinntekter	-39 218 087	-34 290 000	-27 073 000	4 928 087	114 %	-26 516 271
<b>SUM FORDELTE TIL DRIFT</b>	<b>-0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>-0</b>

Avvikene forklares med følgende:



### Lønnsutgifter inkl. sosiale utgifter

Lønnsutgiftene viser en netto merutgift på kr 5,37 mill. ifht justert budsjett.

- Lønnsutgiftene ble lavere hos noen og høyere hos andre sektorer. De største avvikene er hos sektor Helse og velferd, merforbruket må ses i sammenheng med økte utgifter knyttet til ressurskrevende brukere i forhold til overtid og at fast ansatte må dekke opp fravær.
- Ved vurderingen av lønnsutgifter er det også viktig å være klar over at sykelønnsrefusjon er inntektsført med kr. 7,6 mill. som er 0,14 mill. lavere en revidert budsjett.

Avvik er nærmere forklart i sektorenes årsmelding.

## Kjøp av varer og tjenester

I kjøp av varer og tjenester inngår både kjøp av varer og tjenester som *brukes* i kommunens egen produksjon, kjøp av varer og tjenester som *erstatte* kommunens egen produksjon. Kjøp av varer og tjenester viser et netto merforbruk på netto merforbruk på kr 8,4 mill.



Det er store interne avvik mellom sektorene på disse postene.

- I sektor Oppvekst og utdanning er det et merforbruk på kr 0,5 mill. på disse postene. Dette skyldes i all hovedsak merutgift ifht endring av barnevernsreformen og utgifter vedr transport svømmeundervisning i Rendalen.
- I sektor Helse og velferd har det vært et merforbruk på kr 10,6 mill. på disse postene. Det har vært nødvendig å kjøpe vikartjenester i stort omfang, og denne tjenesten har et merforbruk på kr 5,1 mill. samt merforbruk knyttet til økte ressurskrevende tjenester på kr 2,9 mill.
- Sektor Samfunnsutvikling har et merforbruk knyttet til kjøp av varer og tjenester på kr 1,0 mill. Merforbruket skyldes i all hovedsak økte energikostnader.

Avvik forklares nærmere i sektorenes årsmelding.

## Overføringer

Det er et merforbruk på denne posten på kr 1,86 mill.

I denne posten inngår betalt og utgiftsført merverdiavgift med kr 7,5 mill. som er 1,9 mill. høyere enn budsjettert. Dette beløpet kompenseres, og inntektsføres i posten «Refusjoner» som viser et mindreforbruk på kr. 0,4 mill. i forhold revidert budsjett.

## Finansutgifter

I denne posten ligger i all hovedsak avsetninger til fond, avskrivninger og rente- og avdragsutgifter. I forhold til revidert budsjett viser denne posten et merforbruk på kr 1,2 mill.

De vesentligste avvikene sett i forhold til justert budsjett er:

- Det er avsatt kr 1,8 mill. til bundet fond for senere bruk, som ikke er budsjettert. Dette skyldes også at tilskudd ikke er budsjettert.
- Rente- og avdragsutgiftene ble kr 0,43 mill. høyere enn budsjettert.
- Avskrivninger er kr. 1,9 mill. mer enn budsjettert



## Salgsinntekter

Salgsinntektene i 2022 ble totalt sett i hht til budsjettet. Det er likevel noen større avvik som kommenteres her:

- Ved kulturkontoret har salgsinntekten vært kr 0,49 mill. lavere enn budsjettet. Det er også mindreinntekter ved ulike aktivitetstilbud som kino, ungdomsklubb m.v.
- Utleieinntekter er kr 0,22 mill. høyere enn forventet.
- Vederlag for langtidsopphold har en mindre inntekt på kr. 0,2 mill. i forhold til budsjett
- Mindreinntekt ved økonomikontoret på kr. 0,16 mill. i forhold til justert budsjett.
- Salg av konsesjonskraft ble 0,27 mill. høyere enn budsjettet.

Det er ellers flere både positive og negative avvik som utgjør beløp større enn kr 0,1 mill. Disse er imidlertid ubetydelige i forhold til størrelsen på inntektene på de aktuelle områdene, og kommenteres ikke her.

## Refusjoner

Refusjoner viser en mindreinntekt på kr 0,45 mill. sett i forhold til justert budsjett.

- Sykelønnsrefusjon ble i 2022 kr 0,79 mill. lavere enn budsjettet.
- Merverdiavgiftskompensasjon utgjør kr 7.5 mill., som er kr 1,9 mill. mer enn budsjettet.
- Det er ellers hentet inn mer i tilskudd til ulike aktiviteter enn det var tatt høyde for i budsjettet.

## Overføringsinntekter

Overføringsinntekter viser totalt sett en merinntekt på kr 12,3 mill. Vesentlige avvik kommenteres her:

- Inkludert naturressursskatt ble skatteinntektene kr 2,8 mill. høyere enn budsjettet, samt at rammeoverføringen ble kr. 5,9 mill. høyere enn budsjettet, i beløpet ligger det skjønnsmidler-korona kompensasjon på kr 2,55 mill.
- Alis Tilskudd legekantoret kr 0,57 mill., helsestasjonen kr. 0,2 mill., hjemmesykepleien kr. 0,21 mill. landbruk kr 0,4 mill. og integreringstilskudd kr 1,8 mill. er også tilskudd som er inntektsført utover revidert budsjett.

## Finansinntekter og finansieringstransaksjoner

I denne posten ligger i all hovedsak bruk av fond, tilbakeføring av avskrivninger og finansinntekter. Regnskapet viser en merinntekt på kr 4,9 mill. sett i forhold til justert budsjett.

- I opprinnelig budsjett er det lagt inn forventet bruk av disposisjonsfond med kr 7,6 mill., mens revidert budsjett hadde en forventing på 14,7 mill.kr knyttet til diverse prosjekter. Det er i midlertid brukt kr. 17,0 mill. dette er kr.2,3 mill. mer enn budsjettet.
- Det er ellers avvik mellom bokført og budsjettet bruk av bundne driftsfond. Dette har sammenheng med at er vanskelig å forutsi hvilke prosjekter det kan hentes inn midler til, og hva status for tilskudds baserte prosjekter vil være ved et årsskifte.
- Inntektsført aksjeutbytte fra Innlandet Energi Holding AS ble om lag kr 0,7 mill. lavere enn forventet.

## 16 INVESTERINGSREGNSKAPET

Investeringsregnskapet viser utgiftene til investeringer og utlån og hvordan disse utgiftene/utbetalingene er finansiert.

Bevilgningsoversikt investering (forskrift §5-5, første ledd) viser at samlede investeringer i anleggsmidler i 2022 er på kr 39,9 mill., mens de var kr 22,9 mill. i 2021. Bevilgningsoversikt investering (forskrift §5-5, andre ledd) viser hvor det er foretatt investeringer i 2022.

Se avsnitt om lånegjeld under balanseregnskapet for nærmere oversikt over låneopptak, lånefinansiering, og ubrukte lånemidler pr. 31.12.2022.

## 17 BUDSJETTAVVIK INVESTERINGSREGNSKAPET

Stor-Elvdal kommune sitt investeringsregnskap for 2021 er avsluttet med et uinndekket investeringer på kr. 4,7 mill. som må dekkes i 2023.

Investeringsregnskapet	Regnskap 2022	Rev budsjett 2022	Avvik ift rev budsjett	Regnskap 2021
1 SUM LØNN INKL SOS UTG	424 447	20 000	-404 447	566 577
00 Lønn inkl sos utgifter	424 447	20 000	-404 447	566 577
2 SUM ØVRIGE UTGIFTER	48 108 421	49 916 000	1 807 579	24 366 225
01/02 Kjøp av varer og tjenester som inngår i egenprod	31 984 810	33 380 000	1 395 191	17 832 685
03 Kjøp av varer og tjenester som erstatter egenprod	266 155	0	-266 155	520 000
04 Overføringer	7 270 641	7 440 000	169 359	3 973 256
05 Finansutgifter	8 586 815	9 096 000	509 185	2 040 285
3 SUM DRIFTSINNTEKTER	-48 532 868	-49 936 000	-1 403 132	-24 932 803
06 Salgsinntekter	-1 301 000	-1 400 000	-99 000	-530 000
07 Refusjoner	-7 270 641	-7 440 000	-169 359	-3 973 256
08 Overføringsinntekter	0	0	-	-
09 Finansinntekter	-39 961 227	-41 096 000	-1 134 773	-20 429 547
<b>NETTO UTGIFT/INNTEKT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-0</b>

### Avviksanalyse i forhold til justert budsjett

- Det er ingen vesentlige avvik mellom regnskap 2022 og justert budsjett.

Bevilgningsoversikt – investering i Årsregnskapet gir oversikt over de enkelte investeringsprosjektene som har hatt fremdrift i 2022.

Det ble gjennomført en budsjettjustering i kommunestyret i desember 2022 i forhold til fremdrift på prosjektene og opprinnelig investerings budsjett.

## 18 INTERKOMMUNALT SAMARBEID

---

### 18.1 ANDRE INTERKOMMUNALE SAMARBEID I ANDRE KOMMUNER

Det er etablert felles kontrollutvalgssekretariat med Glåmdalsregionen, Konsek Øst IKS. Kontrollutvalgssekretæren har kontorsted i Åmot kommune. Kontrollutvalget i Stor-Elvdal har hatt 5 møter i 2022. Kostnadene knyttet til kontrollutvalget utgjorde kr 0,23 mill.

Revisjon Øst IKS, der Stor-Elvdal kommune er medeier, er kommunens valgte revisor. I 2022 har selskapet belastet kommunen med kr 0,6 mill. i honorar. Honoraret innbefatter både regnskap og forvaltningsrevisjon.

Interkommunalt samarbeid knyttet til IKT drift er etablert av SÅTE kommunene, Stor- Elvdal, Åmot, Trysil og Engerdal. Datasentralen er fysisk plassert i rådhuset i Åmot, mens det er Trysil kommune som er vertskommune for samarbeidet. Driftsutgift til fordeling for SÅTE samarbeidet utgjorde kr 24,1 mill. i 2022 Stor-Elvdal kommune belastes i henhold til avtalen med 19,6% i 2022, og har hatt en driftsutgift på tilnærmet kr 4,7 mill. I 2021 utgjorde tilsvarende utgift kr 5,5 mill. Dette skyldes blant annet at utgifter ble overført til kommunene direkte fra leverandør. SÅTE samarbeidet har hatt en investeringsutgift i 2022 på kr 1,3 mill. hvorav Stor-Elvdal kommune er belastet med kr 0,26 mill.

Stor-Elvdal kommune har egen legevaktjeneste men har samarbeidet med AMK sentralen som ligger på Tynset også i 2022. Kostnader knyttet til AMK sentralen i forbindelse med legevakt i 2022 er bokført med kr 0,49 mill.

Avfallshåndtering blir ivaretatt av FIAS. For utførte tjenester fra FIAS er det utgiftsført kr 6,9 mill. i 2022. Dette er utgifter som inngår i renovasjonskostandene og blir beregnet etter selvkost for tjenesten.

## 19 KOMMUNALE FORETAK OG KIRKELIG FELLESRÅD

---

Kommunale foretak er en del av kommunen som juridisk enhet, og kommunestyret er foretakenes øverste organ.

Kommunale foretak skal legge fram egne årsbudsjett og årsregnskap, og de skal rapportere budsjett- og regnskapsdata til offentlige myndigheter. Årsregnskapene skal ses i sammenheng med kommunens og i fra 2020 skal det også settes opp et konsolidert årsregnskap. Dette betyr at det settes om et samlet årsregnskap for Stor-Elvdal kommuneskoger KF og Stor-Elvdal kommune som kommunestyret også skal behandle.

Det kreves at det i kommunens årsberetning gis opplysninger om:

- Forhold som er viktige for å bedømme foretakets stilling.
- Resultat av virksomheten og som ikke framgår av regnskapet.
- Andre forhold som er av vesentlig betydning for foretaket.

Stor-Elvdal kommune har ett kommunale foretak:

- Stor-Elvdal kommuneskoger KF.

Under gis en kortfattet oppsummering av året for Stor-Elvdal kommuneskoger KF og Stor-Elvdal kirkelig fellesråd. For nærmere informasjon vises det til egne årsberetninger.

### 19.1 STOR-ELVDAL KOMMUNESKOGER KF

Stor-Elvdal kommuneskoger KF utøver næringsvirksomhet innen skog og utmark i Stor-Elvdal kommune på et samlet areal som utgjør ca. 200.000 dekar. Av aktiviteter kan nevnes skogsdrift, utbygging og salg av hyttetomter, utleie av koier og hytter, jakt og fiske, planting og pleiing av skog, samt vedlikehold av skogsbilveinett.

Regnskapet føres etter bestemmelsene i Regnskapsloven, av det private regnskapskontoret Accountor Group, avd. Koppang, og revideres av Revisjon Øst IKS. Regnskapet for 2022 viser et årsoverskudd på kr 1.401.778,- som utgjør 18% av samlet brutto omsetning.

De samlede inntektene ble 0,8% høyere enn budsjettet, mens utgiftene var 14% høyere enn budsjettet.

Stor-Elvdal kommuneskoger KF har overført kr 2,0 mill. til Stor-Elvdal kommune i 2022 i henhold til budsjett og vedtak i kommunestyret.

### Stor-Elvdal kirkelige fellesråd

Det er overført et driftstilskudd til kirken på kr 2,465 mill. i 2022, slik det var budsjettert. Utover dette har kommunen en tjenesteytingsavtale med fellesrådet, der det er avtalt at kommunen skal yte regnskaps- og IKT tjenester, samt stille kontorlokaler til disposisjon. Verdien av denne avtale er beregnet til å utgjøre kr 0,25 mill. for 2022. Totalt sett har kommunen således bidratt med drøyt kr 2,7 mill. til driften av kirkene i 2022.

Driftsregnskapet for Stor-Elvdal kirkelig fellesråd for 2022 viser et nettodriftsresultat på kr 0,149 mill. i mindreforbruk (overskudd). Etter finanstransaksjonene ble regnskapet lagt frem med et overskudd (mindreforbruk) på kr. 0,122 mill.

Trosopplæring viser et driftsutgift på kr. 0,2 mill., med tilskudd fra Hamar Bispedømme på kr 0,19 mill. ble resten av utgiften dekket inn ved bruk av tidligere avsatte midler til dette formålet (bundet fond).

Prosjektet diakoni viser et driftsutgift på kr. 0,479 mill. dette ble i 2022 finansiert med et tilskudd på kr 0,2 mill. fra Den norske kirke og gave fra Stor-Elvdal naturbarnehage på 0,1 mill. Resterende, kr 0,121 mill. ble dekket ved bruk av bundet fond.

Kommunen betaler renter og avdrag på lånene som ble tatt opp i forbindelse med utvidelse av Sollia kirkegård, refinansiering av Koppang kirkestue, utvidelse av Koppang kirkegård og opprusting av hovedkirka.





## 20 KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP

---

### 20.1 INNLEDNING KONSOLIDERT ÅRSREGNSKAP

Det konsoliderte årsregnskapet etter ny kommunelov § 14-6 første ledd, bokstav d skal vise kommunens virksomhet som en økonomisk enhet.

Stor-Elvdal kommune er pliktig til å avlegge konsolidert årsregnskap etter ny kommunelov. Det skal utarbeides et samlet (konsolidert) regnskap for kommunen som en juridisk enhet, slik det også følger av budsjett- og regnskapsforskriften.

Dette innebærer at det skal utarbeides et konsolidert årsregnskap for KF Stor-Elvdal kommuneskoger og Stor-Elvdal kommune.

Årsregnskapet for KF Stor-Elvdal kommuneskoger er satt opp etter regnskapsloven noe som innebærer at regnskapstallene er omarbeidet for å kunne sette opp det konsoliderte regnskapet etter kravene i kommuneloven

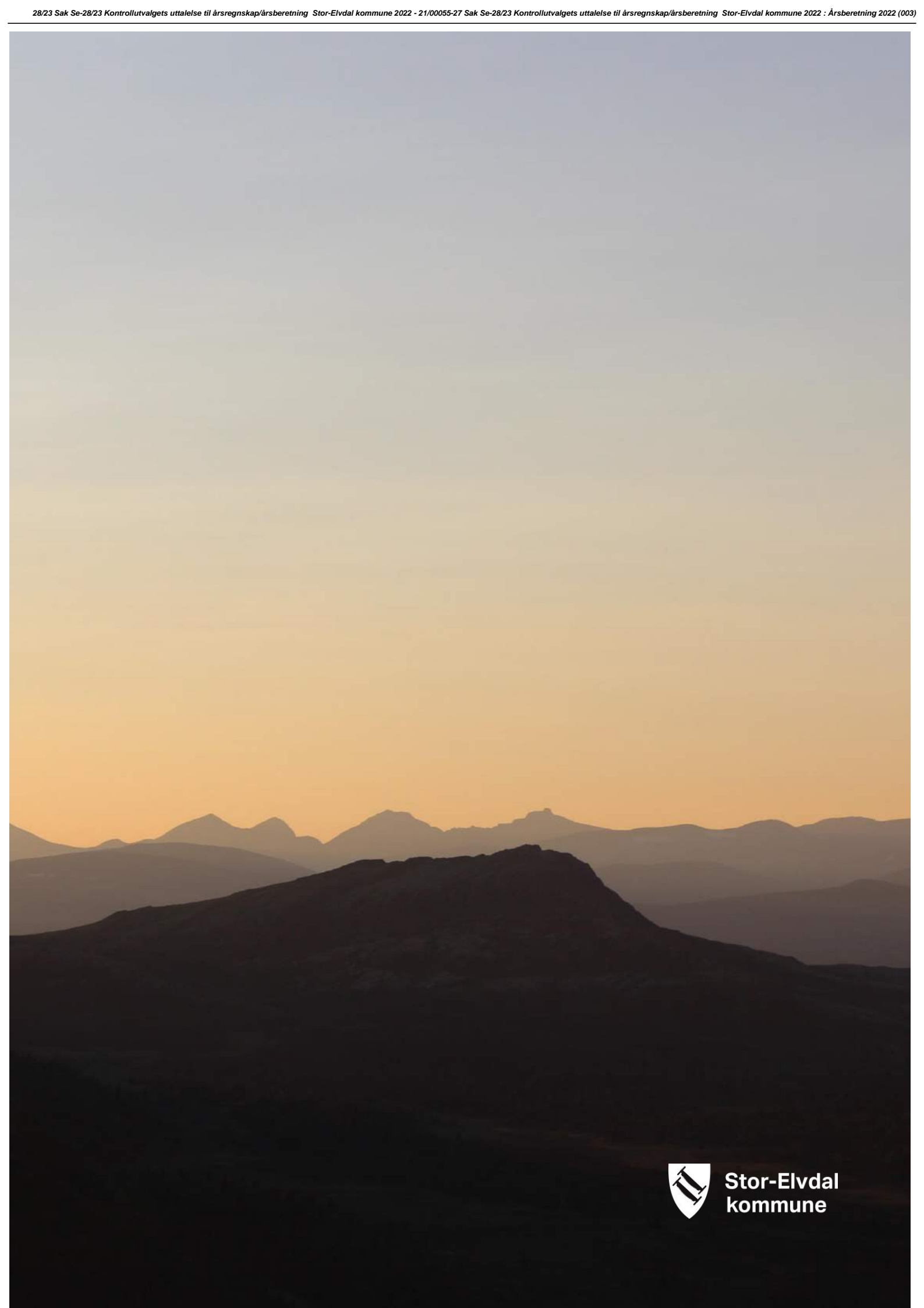
### 20.2 ØKONOMISK VURDERING

Ved sammenslåing av regnskapene så viser driftsnivå i det konsoliderte årsregnskapet at i Stor-Elvdal kommune har et negativt (underskudd) netto driftsresultat på kr. 19,5 mill. Dette fordeler seg med at KF kommuneskogen har et merforbruk (underskudd) på kr 0,303 mill., mens Stor-Elvdal kommune har et merforbruk (underskudd) på kr 19,5 mill. i sitt regnskap.

Det er også vært å merke seg at frie midler i balansen er redusert med kr. 4,5 mill. etter konsolideringen, mens bundne fond har økt litt. Dette er vanskelige å utdype noe nærmere pga for liten bakgrunnsopplysninger da regnskapet er ført etter regnskapsloven av eksternt regnskapsbyrå. I tillegg er også tallen konvertert for kommuneloven av økonomisjef.

Eiendeler har derimot økt med kr. 31,6 mill. ved konsolidering noe som skyldes blant annet verdiene i KF kommuneskogen. Stor-Elvdal kommune har en eierandel på 964,8 mill.kr og en samlet driftsinntekt på 294,5 mill.kr.. Dette betyr at netto lånegjeld av driftsinntekter er 68,92% og har blir litt høyere ved konsolidering.

Nærmere utdyping av tallene vises det til noter i årsregnskap.



**Stor-Elvdal  
kommune**



## KONTROLLUTVALGET I STOR-ELVDAL KOMMUNE

---

**Til kommunestyret i  
Stor-Elvdal kommune**

### **Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet for Stor-Elvdal kommune 2022**

Kontrollutvalget har i møtet den 22.5.23, sak 28/23, behandlet Stor-Elvdal kommunes årsregnskap og årsberetning for 2022. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, kommunedirektørens årsberetning og revisjonsberetningen, datert 10.5.23. Den beretningen erstatter tidligere avgitt beretning, datert 15.4.2023, som ble avgitt ved utløpet av forskriftens frist for å avlegge revisjonsberetning.

Kommunedirektøren har ikke avlagt et fullstendig årsregnskap og avgitt årsberetning, samt konsolidert årsregnskap for Stor-Elvdal kommune for regnskapsåret 2022 innen fristen som følger av kommuneloven.

Årsregnskapet er avlagt 22.2.23 og korrigert årsregnskap 7.3.23 og årsberetningen er avgitt 6.4.23.

I tillegg bygger kontrollutvalgets uttalelse på muntlige opplysninger som kom frem under behandlingen av saken i kontrollutvalgets møte.

Kontrollutvalget skal avgi uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen, dette følger av kommuneloven § 14-3 tredje ledd.

#### *Årsberetning*

De formelle kravene til årsberetning er fulgt, jf. Kommuneloven § 14-7

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide en årsberetning for kommunens eller fylkeskommunens samlede virksomhet. Det skal også utarbeides en egen årsberetning for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak.

Årsberetningene skal blant annet redegjøre for:

- c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
- d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
- e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling

- f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26.

Kommunedirektøren har lagt fram en oversiktlig og informativ årsberetning der de fleste av ovenstående punkter er redegjort for i beretningen. Dette blir også påpekt i Årsavslutningsbrev 2022.

Driftsresultatet for 2022 er avsluttet med et negativt netto driftsresultat kr 19,201 mill. i kommunekassen, og et negativt netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr 19,504 mill.

Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2022, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2022, driftsregnskap, investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter.

Utover ovennevnte, og det som fremgår av saksfremlegget til kontrollutvalget i regnskapssaken og revisjonsberetningen av 10.5.23, har kontrollutvalget ikke merknader til Stor-Elvdal kommunes årsregnskap for 2022.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet og årsberetningen.

Stor-Elvdal, 22.5.23  
Egil Rønning (sign.)  
leder av kontrollutvalget

Kristin Moe (sign)  
sekretær

Arkivsak-dok. 21/00055-26  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-29/23 ÅRSAVSLUTNINGSBREV 2022**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar saken årsavslutningsbrev fra Revisjon Øst IKS til orientering og følger opp saken igjen i løpet av høsten 2022.

### **Vedlegg:**

Årsavslutningsbrev 2022

### **Saksframstilling:**

Revisjon Øst IKS har sendt kommentarer til årsregnskapet for 2022 til kommunedirektøren. Kontrollutvalget har fått kopi av brevet.

I årsavslutningsbrevet har revisjonen kommentert forhold som ikke påvirker revisjonsberetningen eller medfører nummerert brev, men som de mener at kommunen enten bør korrigere i 2023 eller bør hensyntas i framtidige regnskaper.

Det er ikke gitt nummerert brev til Stor-Elvdal kommunes regnskap i 2022.

Årsavslutningsbrevet blir ikke sendt kommunestyret sammen med årsregnskapet, ettersom brevet er stilet til kommunedirektøren og det ikke er bedt om noen skriftlig tilbakemelding. Kontrollutvalget vil likevel følge opp hvordan forholdene blir rettet, i løpet av høsten 2023. Det er forhold i årets brev som også er kommentert i fjorårets årsavslutningsbrev av 6.5.22.

Kontrollutvalget ser gjerne at konst.kom.dir., og/eller økonomisjefen er til stede under behandlingen.

Stor-Elvdal kommune  
v/kommunedirektør  
Postboks 85  
2481 Koppang

Postboks 84, 2341 Løten  
Telefon: 62 43 58 00  
www.revisjon-ost.no  
[post@rev-ost.no](mailto:post@rev-ost.no)  
Org.nr.: 974 644 576 MVA  
Bankgiro: 1822.46.49505

Saksbeh.:  
Hanne Mette Rusten/  
Razita Sjahgirijeva

Direkte tlf.:  
94899518

Deres ref.:

Vår ref.:  
700/2022

Dato:  
10.05.2023

## ÅRSAVSLUTNINGSBREV 2022 – STOR-ELVDAL KOMMUNE

Vi har gjennomført revisjon av årsregnskapet for 2022. I den forbindelse ønsker vi å knytte noen kommentarer til det avlagte årsregnskapet.

### Årsberetning

Vi finner at det er forbedringspotensialer i kommunedirektørens redegjørelse for beløpmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet iht. kommunelovens § 14-7, 2. ledd bokstav b).

Beløpmessige avvik skal kommenteres på det nivået budsjettet er vedtatt av kommunestyre, dvs. oppstilling iht § 5-4, 1. og 2. ledd samt § 5-5, 1. og 2. ledd.

Det er i tillegg avdekket forbedringspotensialer i kommunens redegjørelse for arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven (likestillingsloven) § 26 jf. kommuneloven § 14-7, 2. ledd bokstav f).

Det vises spesielt til 2.ledd i likestillingsloven, hvor arbeidsgivers plikten fremkommer;

- a. undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling, herunder annethvert år kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruken av ufrivillig deltidsarbeid,
- b. analysere årsakene til identifiserte risikoer,
- c. iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering, og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten og
- d. vurdere resultater av arbeidet etter bokstav a til c.

Resultatet av dette arbeidet skal dokumenteres, og iht. kommuneloven skal dette redegjøres for i årsberetningen.

Det vises for øvrig til årsavslutningsbrev av 06.05.2022.

### Avslutning av investeringsregnskapet

Kommunestyret vedtok låneopptak for finansiering av årets investeringer i opprinnelig budsjett med kr 53 557 000.

Administrasjonen har tatt opp lån kr 30 000 000 som har medført at investeringsregnskapet er avlagt med et udekket beløp på kr 4 679 000. Dersom hele låneopptaket hadde vært gjennomført skulle bruk av lån til investeringer vært kr 33 500 000. Da ville det udekkede beløpet vært kr 1 179 000.

Oversikt § 5-9 *Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner* for investeringer er presentert netto for avsetninger til og bruk av fond. Presentasjonen skal settes opp brutto.

*Administrasjonen har tilbakemeldt at de ikke så behovet for å gjennomføre hele låneopptaket. Vurderingen ble gjennomført i november/desember 2022.*

### **Presentasjon av opprinnelig budsjett**

Det følger av forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. § 5-4, 2 ledd (1B) at oppstillingen skal vise bevilgningene til de enkelte budsjettområdene og netto summen av bevilgningene skal tilsvare beløpet på post 6 i oppstillingen etter 1. ledd (1A).

Vi finner at post 6 i opprinnelig budsjett viser kr 187 569 000. Presentasjon av post 6 i kolonne for opprinnelig budsjett i årsregnskapet viser kr 188 909 000. Dette gir et avvik på kr 1 340 000.

I bevilgningsoversikt per budsjett område (1B) er sum bevilgning netto kr 187 569 000, mens det presenteres netto bevilgning i opprinnelig budsjett i årsregnskapet kr 188 909 000.

### **Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse**

Departementet har i brev av 27.04.2022 bekreftet at i de tilfellene hvor pensjonsmidlene samlet sett for alle pensjonsordningene er større enn forpliktelsen skal det ikke beregnes arbeidsgiveravgift.

Kommunen har beregnet og bokført arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse, og per 31.12.2022 er det bokført kr 329 154 i balansen.

*Administrasjonen har tilbakemeldt at balansen vil bli korrigert i 2023.*

### **Merverdiavgift og kompensasjon for merverdiavgift**

Ledere i Stor-Elvdal kommune har arbeidstelefon som innberettes som telefongodtgjørelse. Imidlertid krever kommunen full kompensasjon for all telefoni i driftsregnskapet. Krav om kompensasjon for merverdiavgift skal korrigeres for arbeidstakers fordel.

Vi mener at kommunen må gjennomføre en fordeling av kompensasjonskravet i 2023.

*Administrasjonen har tilbakemeldt at de har tatt saken til orientering.*

### **Konsolidert årsregnskap**

Vår vurdering er at det er en mulig klassifiseringsfeil i konsolidert årsregnskap. I kommuneskogens balanse er det bokført kr 2 000 000 som en immateriell eiendel på konto 1146 Jaktrettigheter. Vi vurderer at ubundet investeringsfond skulle vært tilsvarende høyere og at kapitalkonto skulle vært lavere i konsolidert årsregnskap.



Administrasjonen har tilbakemeldt at dette følges opp i 2023.

### Avsluttende kommentar

Utkast til årsavslutningsbrev er gjennomgått i møte med administrasjonen 08.05.2023

Når det gjelder forhold rapportert i vår interimsrevisjon viser vi til vår revisjonsrapport interim av 16.12.2022.

Vi har gjennom året ved forespørsel, ytt bistand og veiledning til kommunen.

Etter endt revisjon av årsregnskapet for 2022 vurderer vi at Stor-Elvdal kommune med unntak av forholdene som fremgår av interimsrapport og årsavslutningsbrev, i det alt vesentlige har etablert rutiner som sikrer god intern kontroll, og at internkontrollen fungerer tilfredsstillende på de fleste områder.


Samlet sett har vår revisjon ikke avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for vår revisjonsberetning.

Vi benytter anledningen til å takke for et godt samarbeid.

Løten, 10. mai 2023



Tommy Pettersen  
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/  
statsautorisert revisor



Razita Sjahgirijeva  
regnskapsrevisor

Kopi:  
Kontrollutvalget  
Økonomisjef

Arkivsak-dok. 21/00052-22  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-30/23 EVENTUELT**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Saken legges fram uten forslag til vedtak

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksframstilling:**

Arkivsak-dok. 21/00060-43  
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang  
Stor-Elvdal kontrollutvalget 2019 - 2023

Møtedato  
22.05.2023

## **SAK SE-31/23 REFERATER OG ORIENTERINGER**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

- Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering
- Kontrollutvalget tar vedlagte tiltaksplan til orientering

### **Vedlegg:**

Kontrollutvalgets tiltaksplan

### **Saksframstilling:**

Det er bestemt at kontrollutvalgsmedlemmene skal ha en gjensidig orientering fra de hovedutvalg de skal ha oppmerksomheten mot.

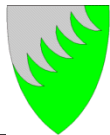
### ***Orienteringer/diskusjoner***

Gjensidig orientering fra kontrollutvalgsmedlemmene (**hvert enkelt medlem forbereder en orientering til de øvrige**)

- Saker fra formannskapet og planutvalget: Kjell Øverby og Jan Erik H. Lingjerde
- Saker fra SKO: Gry Falck og Synnøve Solbakken Hjermsstad

Kontrollutvalgets medlem i kommunestyre eventuelt kontrollutvalgets leder oppfordres til å orientere om sakene i møtet, spesielt kontrollutvalgets saker

- Eventuelt mediesaker
- Innspill fra kontrollutvalgsmedlemmene, tiltaksplanen og temaer



## KONTROLLUTVALGET I STOR-ELVDAL KOMMUNE

# Tiltaksplan og oppfølging av saker Stor-Elvdal kommune

Utgangspunktet for oppgaver knyttet til:

- regnskapsrevisjon er bl.a. relatert til § 3 i forskrift om kontrollutvalget og revisjon og koml. § 24-9.
- forvaltningsrevisjon er bl.a. relatert til koml. § 23-3, samt plan for forvaltningsrevisjon.
- eierskapskontroll er bl.a. relatert til koml. § 23-4, samt plan for eierskapskontroll.
- kontrollutvalgets påseansvar er bl.a. relatert til koml. § 23-2.
- budsjettbehandlingen er bl.a. bl.a. relatert til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2. (Kontrollutvalget følger opp at kontrollutvalgets forslag følger med til kommunestyrets behandling av budsjettet (jf. reglement for kontrollutvalget § 4).)
- kontrollutvalgets rapportering er bl.a. relatert til koml. § 23-5.

Møte	Kontrollutvalgets saker 2023
Fortløpende rapportering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samme økonomiske rapportering som formannskapet får.</li> <li>• Kontrollutvalgsmedlemmene skal ha tilgang til dokumenter fra alle politiske utvalg.</li> <li>• Kontrollutvalget har valgt å fordele følgende utvalg mellom seg (oppfølging): <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Saker fra formannskapet/planutvalg – Kjell Øverby og Jan Erik H. Lingjerde</li> <li>○ Saker fra SKO utvalget – Gry Falck og Synnøve Solbakken Hjernstad</li> </ul> </li> <li>• Gry Falck er kommunestyrets representant i kontrollutvalget.</li> </ul>
I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samtale med ordfører og kommunedirektør.</li> <li>• Orienteringer fra rådmannen: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Økonomisk situasjon – inkludert byggeprosjekter.</li> <li>○ Anmeldelser og varsling (rutiner for varsling).</li> <li>○ Oppfølging av kommunestyrevedtak (hvert halvår)</li> <li>○ Sykefravær.</li> <li>○ Tilsynssaker.</li> </ul> </li> <li>• Informasjon fra enhetene/virksomhetene/tjenestene (<i>spesifisert under hvert enkelt møte</i>).</li> <li>• Sekretariatsleders oversikt over kontrollutvalgets saker med vedtak og oppfølgingen av disse.</li> <li>• Rapporter fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging</li> </ul>
Mandag 6.2.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkjenning innkalling/sakliste</li> <li>• Godkjenning protokoll 28.11.22</li> <li>• Orientering – økonomi, sykefravær, planlagte og gjennomførte statlige tilsyn</li> <li>• Oppfølging av henvendelse til kontrollutvalget? (oppfølging fra forrige møte)</li> <li>• Prosjektplan forvaltningsrevisjon «Tjenestetilbudet til funksjonshemmede»</li> <li>• Interimrapport 2022</li> <li>• Statusrapport revisjon for 2022, 2. halvår (31.12.22)</li> <li>• Benchmarking, informasjon fra Revisjon Øst IKS</li> <li>• Vurdering av oppdragsansvarlig RR (regnskapsrevisors) uavhengighet</li> <li>• Vurdering av oppdragsansvarlig FR (forvaltningsrevisors) uavhengighet</li> <li>• Vurdering av kontrollutvalgets påseansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon for 2022, jf. NKRFs veiledere</li> <li>• Eventuelt – ROS Revisjon Øst IKS</li> <li>• Referater og orienteringer</li> <li>• Referatsaker</li> </ul>
Mandag 20.3.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkjenning innkalling/sakliste</li> </ul>

### Konsek Øst IKS

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes, Åmot, Engerdal, Trysil, Stor-Elvdal og Elverum



## Kontrollutvalget i Stor-Elvdal kommune

Møte	Kontrollutvalgets saker 2023
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkjenning protokoll 6.2.23</li> <li>• Orientering               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tilskuddsordninger til lokale organisasjoner/foreninger, planlagte og gjennomførte statlige tilsyn</li> <li>✓ Status på tilsyn på NAV og skolemiljø</li> <li>✓ Har kommunen en oppdatert eierskapsmelding?</li> <li>✓ Belyse sak behandlet i KU 6.2. sak 5/23</li> </ul> </li> <li>• Evaluering av møte 2022?</li> <li>• Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 behandles og oversendes deretter kommunestyret for orientering</li> <li>• Eventuelt</li> <li>• Referater og orienteringer</li> <li>• Referatsaker</li> </ul>
Mandag 22.5.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkjenning innkalling/sakliste</li> <li>• Godkjenning protokoll 20.3.23</li> <li>• Orientering - Statsforvalterens kommunebilde? (sendt ut til KU medlemmene tidligere) Belyse sak 5/23 (hvorfor dokumentene fra innbygger er u.off)</li> <li>• Kontrollutvalgets uttalelse til KF Stor-Elvdal kommuneskoger sitt regnskap 2022</li> <li>• Årsavslutningsbrev kommuneskogen</li> <li>• Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for 2022 (+revisjonsberetning)</li> <li>• Årsavslutningsbrev for revisjonsåret 2022</li> <li>• Eventuelt</li> <li>• Referater og orienteringer</li> <li>• Referatsaker</li> </ul>
Mandag 12.9.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkjenning innkalling/sakliste</li> <li>• Godkjenning protokoll 22.5.23</li> <li>• Orientering -               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aktivitetsplikten ift. likestilling som skulle vært omtalt i Årsberetningen. Finnes det en «varslingsplan», be om å få den forelagt.</li> <li>✓ Orientering om internkontrollen i kommunen, og evaluering av denne</li> </ul> </li> <li>• Rapportering til kontrollutvalget om "Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen" (FELK)</li> <li>• Statusrapport oppdragsavtale 1. halvår 2023 (30.6.23)</li> <li>• Oppdragsavtale 2024 med Revisjon Øst IKS</li> <li>• Forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet for 2024</li> <li>• Eventuelt</li> <li>• Referater og orienteringer</li> <li>• Referatsaker</li> </ul>
Mandag 27.11.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkjenning innkalling/sakliste</li> <li>• Godkjenning protokoll 12.9.23</li> <li>• Orientering (iflg. KU årsplan – oppfølging av KS saker fra kommunedirektør ½ årig)               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planlagte og gjennomførte statlige tilsyn</li> </ul> </li> <li>• Orientering om revisjonsstrategien for revisjonsåret 2022</li> <li>• Plan for forenklet etterlevelseskontroll</li> <li>• Kontrollutvalgets årsplan for 2024 vedtas og oversendes deretter til kommunestyret til orientering</li> <li>• Kontrollutvalgets møtekalender 2024</li> <li>• Eventuelt</li> <li>• Referater og orienteringer</li> <li>• Referatsaker</li> </ul>



## Kontrollutvalget i Stor-Elvdal kommune

---


**KONTROLLUTVALGET I STOR-ELVDAL KOMMUNE**
**Oppfølgingsliste**

Møte	Saknr.	Sak	Vedtatt	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
<b>6.2.23</b>	1/23	Godkjenning innkalling/sakliste	Innkalling/sakliste godkjennes		KU		X
	2/23	Godkjenning av protokoll 28.11.22	Protokoll fra 28.11.22 godkjennes		KU		X
	3/23	Orientering fra administrasjonen	Kontrollutvalget tar administrasjonens redegjørelse til orientering		KU		X
	4/23	Ansettelse/fratrede konst.kom.dir.	Kontrollutvalget tar ordførerens redegjørelse til orientering		KU		X
	5/23	Henvendelse til kontrollutvalget	Saken utsettes til neste møte. Kontrollutvalget vil da invitere kommunedirektør for å belyse saken.		KU	<b>Følges opp 20. mars</b>	
	6/23	Benchmarking – Revisjon Øst IKS	Kontrollutvalget tar Revisjon Øst IKS sin presentasjon til orientering		KU		X
	7/23	Statusrapport revisjon 2. halvår 2022	1. Kontrollutvalget tar statusrapport pr 2. halvår 2022 til orientering 2. Kontrollutvalget er misfornøyd med at Statsforvalteren ikke har overholdt sin opplysningsplikt om varsel av tilsyn for «Barn i lavinntektshusholdninger» i Stor-Elvdal. Konsekvensen er at kontrollutvalget er påført kostnader som er unødvendig, dette påfører også forsinkelser på gjennomføring av forvaltningsrevisjon.		KU		X
	8/23	Interimrapport regnskapsrevisjon regnskapsåret 2022	Kontrollutvalget tar revisjonens rapportering til orientering		KU		X
	9/23	Prosjektplan – Tjenestetilbudet til funksjonshemmede	Kontrollutvalget tar vedlagte prosjektplan «Tjenestetilbudet til funksjonshemmede» til orientering, og bestiller på bakgrunn av denne gjennomføring av en forvaltningsrevisjon innenfor en ramme på 275 timer. Prosjektet ferdigstilles våren 2024		KU		X
	10/23	Vurdering av oppdragsansvarlig FR sin uavhengighet	Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig revisor sin egenvurdering av uavhengighet i revisjonsoppdraget for revisjonsåret 2023 til orientering		KU		X
	11/23	Vurdering av oppdragsansvarlig RR sin uavhengighet	Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig revisor sin egenvurdering av uavhengighet i revisjonsoppdraget for revisjonsåret 2023 til orientering		KU		X
	12/23	Vurdering av KU's påseansvar ved regnskaps- og forvaltningsrevisjon for 2022	Kontrollutvalget slutter seg til vurderingene som går fram av vedlegg «Kontrollutvalgets påseansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon pr. 31.12.2022»		KU		X
	13/23	Eventuelt	Kontrollutvalget tar sekretærens redegjørelse til orientering		KU		X

**Konsek Øst IKS**

Kontrollutvalgsekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes, Åmot, Engerdal, Trysil, Stor-Elvdal og Elverum




**Kontrollutvalget i Stor-Elvdal kommune**

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
	14/23	Referater og orienteringer	1.Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering 2. Kontrollutvalget tar vedlagte tiltaksplan med oppfølgingsliste til orientering		KU		X
	15/23	Referatsaker	Referatsaker tas til orientering		KU		X
<b>20.3.</b>	16/23	Godkjenning innkalling/sakliste	Innkalling/sakliste godkjennes		KU		X
	17/23	Godkjenning av protokoll fra 6.2.23	Protokoll fra 6.2.23 godkjennes		KU		X
	18/23	Orientering fra administrasjonen	Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering		KU		Følges opp i møte 22.5.
	19/23	Kontrollutvalgets årsrapport 2022	Kontrollutvalgets årsrapport for 2022 vedtas med endringer gjort i møtet 2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: • Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2022 til orientering	KS	KU		
	20/23	Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leder i kontrollutvalget informerte om at daglig leder i sekretariatet, Konsek Øst IKS, presenterer sekretariatet og kontrollutvalget for kommunestyret i møte 19.4.23.</li> <li>Kontrollutvalget støtter at Revisjon Øst IKS påklager KDD's avgjørelse om at revisjonen må være tilstede i kontrollutvalgenes fysiske møter, det er ikke lenger adgang til at de kan delta digitalt på fysiske møter.</li> <li>Kontrollutvalget ønsker for ettertiden å få informasjon om internkontrollen i kommunen, og evalueringen av denne, en gang i året.</li> <li>Leder i kontrollutvalget informerte om et møte avholdt i Eldrerådet, om Eldreomsorg i kommunene, Stor-Elvdal spesielt.</li> </ul>		KU		X
	21/23	Referater og orienteringer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering</li> <li>Kontrollutvalget tar vedlagte tiltaksplan til orientering</li> <li>Kontrollutvalget etterlyser delegeringsreglementet på hjemmesiden til kommunen</li> </ul>		KU		Etterlyser delegeringsreglementet




**Kontrollutvalget i Stor-Elvdal kommune**


---

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig

Forvaltningsrevisjoner/eierskapskontroller	Frist	Notater
Prosjektplan «Tjenestetilbudet til funksjonshemmede»		Behandlet i møte 6.2.23

- Kontrollutvalget ytrer ønske om å komme på «organisasjonskartet» under kommunestyret i neste års Årsberetning.